

43.

Na temelju članka 12. stavka 3. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19), te na temelju članka 34. Statuta Općine Viškovo („Službene novine Općine Viškovo“, broj: 3/18., 2/20., 4/21. i 10/22.), Općinsko vijeće Općine Viškovo, na 11. sjednici održanoj dana 15. rujna 2022. godine donosi

ODLUKU o osnivanju javne ustanove u kulturi „Kuća halubajškoga zvončara“

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se javna ustanova u kulturi, kojom se utvrđuje i uređuju:

- naziv i sjedište osnivača,
- naziv i sjedište ustanove,
- djelatnost ustanove,
- tijela ustanove, upravljanje i vođenje poslova ustanove,
- osiguranje sredstava za osnivanje, početak rada i poslovanje,
- način raspolaganje s dobiti,
- pokrivanje gubitka,
- ograničenja u pogledu stjecanja, opterećivanja i otuđivanja nekretnina i druge imovine,
- međusobna prava i obveze između javne ustanove i osnivača,
- te javnost rada ustanove.

Članak 2.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovoj Odluci odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

II. NAZIV I SJEDIŠTE OSNIVAČA

Članak 3.

Osnivač javne ustanove je Općina Viškovo, OIB: 28350474809, Vozišće 3, Viškovo (u daljnjem tekstu: Osnivač).

III. NAZIV I SJEDIŠTE USTANOVE

Članak 4.

Puni naziv javne ustanove glasi: „Kuća halubajškoga zvončara“ (u daljnjem tekstu: Ustanova).

Ustanova ima sjedište u Viškovu, na adresi Vozišće 3.

Skraćeni naziv ustanove glasi: KHZ.

Članak 5.

Ustanova ima svojstvo pravne osobe kojeg stječe upisom u sudski registar kod nadležnog trgovačkog suda.

IV. DJELATNOST USTANOVE

Članak 6.

Ustanova obavlja slijedeće djelatnosti:

1. predstavljanje i promicanje materijalne i nematerijalne, povijesne i kulturne baštine na području Općine Viškovo i njeno stavljanje u funkciju radi unapređenja ponude kulturnih sadržaja u svrhu razvoja kulturnog turizma,
2. koordiniranje kulturno umjetničke aktivnosti u svrhu očuvanja i popularizacije kulturne baštine Općine i tradicije zvončara,
3. predstavljanje i promoviranje lokaliteta od povijesno kulturnog značaja na području Općine Viškovo te osmišljavanje programa njihovog oživljavanja i dostupnosti, primjerenoj svrsi kulturne ponude, a u skladu s odgovarajućim mjerama zaštite i važećim propisima,
4. promocija izvorno lokalnog, tradicionalnog i suvremenog stvaralaštva na području svih vidova umjetničkog izričaja, te u tu svrhu organiziranje radionica, likovnih izložbi te glazbeno scenskih i drugih događanja,
5. sustavno sabiranje, nabavka, čuvanje, istraživanje, održavanje i prezentacija, sređivanje i dokumentiranje, te proučavanje, stručno i znanstveno obrađivanje etnografske građe,
6. organiziranje i održavanje stručnih predavanja, prezentacija i tečajeva, skupova, savjetovanja i sličnih oblika rada, razvijanje programa sa zajednicom,
7. organizacija i provođenje edukativnih programa i tečajeva za djecu i mlade,
8. organiziranje i održavanje kulturno-umjetničkih predstava, koncerata i sličnih manifestacija,
9. organizacija programa vlastite produkcije i/ili u suradnji s drugim organizatorima,
10. djelatnosti snimanja zvučnih zapisa i izdavanja glazbenih zapisa,
11. koordinaciju i organizaciju gostovanja domaćih i stranih programa i umjetnika,
12. prikupljanje publikacija i izdanja s područja svoje djelatnosti,
13. izdavanje stručnih i znanstvenih publikacija i promidžbenog materijala za upoznavanje tradicije i kulturno-povijesne baštine,
14. prodaja vlastitih proizvoda i to publikacija, vodiča i promidžbenog materijala za upoznavanje tradicije i kulturno-povijesne baštine,
15. fotografska djelatnost, izrada i prodaja fotografija i razglednica,

16. iznajmljivanje prostora/dijela prostora (zakup) odnosno davanje u najam tehničke opreme,
17. iznajmljivanje dijela prostora (zakup) za obavljanje ugostiteljske djelatnosti,
18. djelatnost trgovine na malo izvan prodavaonica vlastitih proizvoda sukladno Zakonu o trgovini,
19. djelatnost putničkih agencija i organizatora putovanja, organiziranje i sudjelovanje u organizaciji turističkih obilazaka s ciljem prezentiranja lokalne kulturne baštine i ruralnih objekata na području Općine Viškovo kao i okolnih područja,
20. suradnja sa srodnim kulturnim i drugim javnim ustanovama, muzejskim organizacijama, obrazovnim ustanovama, strukovnim udrugama i zainteresiranim pojedincima u zemlji i inozemstvu radi unapređenja svoje djelatnosti i rada.

Osim djelatnosti utvrđenih u stavku 1. ovoga članka, Ustanova može obavljati i druge djelatnosti koje prvenstveno služe obavljanju djelatnosti upisane u sudski registar ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz djelatnost iz stavka 1. ovoga članka i to:

1. promidžba (reklama i propaganda) i istraživanje tržišta, isključivo u vezi vlastite djelatnosti,
2. kreativne, umjetničke i zabavne djelatnosti,
3. zabavne i rekreacijske djelatnosti.

Djelatnost iz stavka 1. ovog članka Ustanova može mijenjati i dopunjavati samo uz prethodnu suglasnost Osnivača.

U obavljanju svoje djelatnosti Ustanova može pripremati i kandidirati projekte prema međunarodnim i nacionalnim fondovima te koordinirati pripremu i kandidiranje projekata iz područja kulture drugih subjekata prema međunarodnim fondovima i nacionalnim potporama.

Članak 7.

Ustanova će obavljati svoju djelatnost na temelju godišnjeg plana i programa rada koji se donosi za svaku kalendarsku godinu.

V. TIJELA USTANOVE, UPRAVLJANJE USTANOVOM I VOĐENJE POSLOVA

Članak 8.

Tijela Ustanove su: Upravno vijeće i Ravnatelj.

1. Upravno vijeće

Članak 9.

Ustanovom upravlja Upravno vijeće.

Upravno vijeće ima 3 (tri) člana, a čine ga:

- 2 (dva) predstavnika Osnivača,
- 1 (jedan) predstavnik iz reda radnika Ustanove.

Članove Upravnog vijeća iz stavka 2. podstavka 1. ovoga članka imenuje i razrješava nadležno tijelo sukladno

odredbama zakona kojim se uređuje upravljanje javnim ustanovama u kulturi.

Člana Upravnog vijeća iz stavaka 2. podstavka 2. ovoga članka biraju radnici neposrednim i tajnim glasovanjem, na način propisan Zakonom o radu za izbor radničkog vijeća koji ima jednog člana.

Članovi Upravnog vijeća imenuju se odnosno biraju na vrijeme od 4 (četiri) godine.

Članak 10.

Upravno vijeće Ustanove imenovati će se sukladno odredbama akta o osnivanju, Statuta Ustanove, nakon što Ustanova, sukladno zakonu, započne s radom.

Članak 11.

Djelokrug rada Upravnog vijeća te način njegovog rada i odlučivanja utvrditi će se Statutom Ustanove, sve sukladno zakonu.

Ravnatelj

Članak 12.

Voditelj Ustanove je ravnatelj.

Ravnatelj organizira i vodi poslovanje Ustanove, predstavlja i zastupa Ustanovu te obavlja druge poslove sukladno zakonu.

Ravnatelj je odgovoran za zakonitost rada Ustanove.

Članak 13.

Ravnatelja imenuje i razrješava nadležno tijelo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje upravljanje javnim ustanovama u kulturi.

Ravnatelj Ustanove imenuje se na temelju javnog natječaja koji se objavljuje u "Narodnim novinama" i na mrežnim stranicama Osnivača i/ili Ustanove.

Javni natječaj za imenovanje ravnatelja raspisuje i provodi Upravno vijeće.

Za ravnatelja Ustanove može se imenovati osobu koja ispunjava uvjete određene zakonom i Statutom Ustanove.

Mandat ravnatelja traje 4 (četiri) godine, a ista osoba može biti ponovno imenovana za ravnatelja.

Ugovor o radu s ravnateljem Ustanove zaključuje Upravno vijeće.

Članak 14.

Ravnatelj može biti razriješen dužnosti prije isteka vremena na koje je imenovan.

Upravno vijeće dužno je razriješiti ravnatelja prije isteka vremena na koje je imenovan na način i u slučajevima određenim Zakonom o ustanovama i Statutom Ustanove.

Članak 15.

Ustanova ima statut i druge opće akte.

Statutom Ustanove pobliže se uređuje ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja tijela, uvjeti i način davanja usluga, radno vrijeme, javnost rada te druga pitanja važna za obavljanje djelatnosti i poslovanje Ustanove.

Statut Ustanove donosi Upravno vijeće uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća Općine Viškovo.

VI. OSIGURANJE SREDSTAVA ZA OSNIVANJE, POČETAK RADA I POSLOVANJE

Članak 16.

Sredstva za osnivanje, početak rada i poslovanje Ustanove osiguravaju se u proračunu Osnivača te iz drugih izvora, sukladno zakonu.

Sredstva za rad koja su pribavljena od Osnivača, stečena pružanjem usluga ili su pribavljena iz drugih izvora čine imovinu Ustanove.

Članak 17.

Prostor i opremu za rad Ustanove osigurava Osnivač.

VII. NAČIN RASPOLAGANJA S DOBITI

Članak 18.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Ustanova ostvari dobit, ta se dobit upotrebljava isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Ustanove, u skladu s ovom odlukom i statutom Ustanove.

VIII. POKRIVANJE GUBITAKA USTANOVE

Članak 19.

Ustanova odgovara za obveze prema trećima cijelom svojom imovinom.

Osnivač Ustanove solidarno i neograničeno odgovara za obveze Ustanove.

IX. OGRANIČENJE STJECANJA, OPTEREĆIVANJA I OTUĐIVANJA NEKRETNINA I DRUGE IMOVINE USTANOVE

Članak 20.

Ustanova ne može bez suglasnosti Osnivača steći, opteretiti ili otuđiti nekretnine i drugu imovinu čija je vrijednost veća od vrijednosti utvrđene Statutom Ustanove.

X. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE OSNIVAČA I USTANOVE

Članak 21.

Ustanova se obvezuje, najmanje jedanput godišnje, u pravilu nakon sastavljanja godišnjeg financijskog izvješća,

pismeno izvjestiti Osnivača o svom radu, o ostvarivanju svoje djelatnosti i svojih programa, o eventualnim problemima u poslovanju, te o rezultatima poslovanja.

Na zahtjev Osnivača, Ustanova je dužna dostavljati i posebna izvješća, programe rada i druge akte.

Članak 22.

Na međusobna prava i obveze Osnivača i Ustanove koja nisu uređena ovom odlukom, primjenjuju se odredbe Zakona o ustanovama i drugi propisi koji se odnose na djelatnost Ustanove.

XI. JAVNOST RADA USTANOVE

Članak 23.

Rad Ustanove je javan.

Ustanova je dužna pravodobno i istinito obavještavati javnost o obavljanju svojih djelatnosti osim ako posebnim zakonom ili aktom mjerodavnog tijela nije propisana tajnost podataka.

O obavljanju djelatnosti i načinu pružanja usluga Ustanova izvješćuje pravne osobe i građane putem sredstava javnog priopćavanja, na vlastitim mrežnim stranicama, izdavanjem pisanih materijala i na drugi zakonom dozvoljen i propisan način

O javnosti rada Ustanove skrbi Ravnatelj.

XII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Do imenovanja ravnatelja Ustanove sukladno ovoj Odluci, Osnivač za privremenog ravnatelja Ustanove imenuje Roberta Simčića, pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela u Općini Viškovo.

Privremeni ravnatelj Ustanove ovlašten je pod nadzorom Osnivača obaviti pripreme za početak rada Ustanove, a posebno pribaviti potrebne dozvole, suglasnosti od nadležnog ministarstva za početak rada Ustanove te podnijeti prijavu za upis u sudski registar.

Članak 25.

Ovlašćuje se privremeni ravnatelj da podnese nadležnom ministarstvu zahtjev za ocjenu sukladnosti ove Odluke sa zakonom te da u roku od osam (8) dana od dana donošenja rješenja ministarstva podnese zahtjev za upis Ustanove u sudski registar.

Članak 26.

Privremeni ravnatelj će donijeti Statut Ustanove uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća Općine Viškovo, u roku od 90 (devedeset) dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Na temelju Statuta Ustanove iz stavka 1. ovog članka, izvršiti će se imenovanje Upravnog vijeća Ustanove.

Upravno vijeće dužno je u roku od 60 (šezdeset) dana od dana konstituiranja raspisati natječaj za imenovanje ravnatelja Ustanove.

Članak 27.

Sve troškove u svezi osnivanja Ustanove snosi Osnivač.

Članak 28.

Ova Odluka objavit će se u “Službenim novinama Općine Viškovo”, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 011-01/22-01/07

URBROJ: 2170-35-04/03-22-9

Viškovo, 15. rujna 2022.godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednik Općinskog vijeća:

Bojan Kurelić, v. r.