

OPĆINSKA NAČELNICA

29.

Na temelju odredbe članka 17. stavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 49. Statuta Općine Viškovo („Službene novine Općine Viškovo“ broj 3/18, 2/20, 4/21, 10/22 i 9/23) Općinska načelnica Općine Viškovo, dana 8. prosinca 2023. godine donosi

ODLUKU

o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

Članak 1.

Odlukom o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo (u daljnjem tekstu: Odluka) donosi se Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo.

Članak 2.

Plan iz članka 1. ove Odluke čini njezin sastavni dio, a izradila ga je tvrtka Ustanova za obrazovanje odraslih Defensor za poslove zaštite osoba i imovine iz Varaždina i to u koordinaciji s Općinom Viškovo kao naručiteljem izrade.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ovog Plana djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo prestaje važiti Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo („Službene novine Općine Viškovo“ broj 10A/21 i 7A/22).

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu prvog dana od dana donošenja, a objavljuje se u „Službenim novima Općine Viškovo“.

KLASA: 240-01/23-01/01

URBROJ: 2170-35-07/05-23-75

VIŠKOVO, 8. prosinca 2023. godine

Općinska načelnica:

Sanja Udović dipl. oec., v.r.

PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE VIŠKOVO



SADRŽAJ

1. UVOD	5
2. ZAKONSKE ODREDBE	6
3. OPĆI DIO	7
3.1. OPIS PODRUČJA ODGOVORNOSTI NOSITELJA PLANA IZRADE	7
3.1.1. Područje odgovornosti nositelja planiranja	7
3.1.1.1. Ukupna površina područja	8
3.1.1.2. Rijeke i jezera	8
3.1.1.3. Ostale geografsko–klimatološke karakteristike	8
3.1.1.3.1. Reljef	8
3.1.1.3.2. Hidrološki pokazatelji	9
3.1.1.3.3. Geološki pokazatelji.....	9
3.1.1.3.4. Pedološki pokazatelji	9
3.1.1.3.5. Meteorološki pokazatelji.....	9
3.1.1.4. Površina obuhvaćena klizištima	9
3.1.1.5. Karta potresnih područja na području odgovornosti.....	10
3.1.2. Stanovništvo	10
3.1.2.1. Broj stanovnika/zaposlenih/nezaposlenih/umirovljenika.....	12
3.1.2.2. Broj i kategorije osoba s invaliditetom posebnim potrebama (ranjive skupine).....	13
3.1.2.3. Pokazatelji u odnosu na kategorije stanovništva/zaposlenika planiranih za evakuiranje	13
3.1.2.4. Gustoća naseljenosti.....	13
3.1.3. Materijalna i kulturna dobra te okoliš.....	14
3.1.3.1. Kulturna dobra	14
3.1.3.2. Zaštićena područja prirode, šumske površine.....	14
3.1.3.3. Vodoopskrbni objekti	14
3.1.3.4. Poljoprivredne površine	15
3.1.3.5. Industrijski i drugi gospodarski objekti, operateri i područja postrojenja s opasnim tvarima te njihove tehnološke karakteristike i smještaj i posebnosti u odnosu na naselja	15
3.1.3.6. Stambeni, poslovni, sportski, vjerski i kulturni objekti u kojima boravi i može biti ugrožen velik broj ljudi.....	16
3.1.3.7. Kapaciteti i drugi objekti za sklanjanje.....	16
3.1.3.8. Kapaciteti za zbrinjavanje	16
3.1.3.9. Zdravstveni kapaciteti (javni i privatni).....	17
3.1.4. Prometno-tehnološka infrastruktura	17
3.1.4.1. Cestovni promet	17
3.1.4.2. Željeznički promet.....	18
3.1.4.3. Dalekovodi i transformatorske stanice	18
3.1.4.4. Energetski sustavi	19
3.1.4.5. Telekomunikacijski sustavi	19
3.1.4.6. Plinovodi i naftovodi	19
3.2. UPOZORAVANJE	20
3.3. UZHUNJIVANJE	25
3.4. PRIPRAVNOST	27
3.5. MOBILIZACIJA (AKTIVIRANJE) I NARASTANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE	30
3.5.1. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije operativnih snaga	32

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

3.5.2. Organizacija popune operativnih snaga civilne zaštite obveznicima i osobnim i skupnim materijalno-tehničkim sredstvima	36
3.5.3. Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi aktiviranja snaga civilne zaštite	37
4. GRAFIČKI DIO	38
5. POSEBNI DIO	39
5.1. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD POTRESA	39
5.1.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – potres	40
5.2. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD POPLAVA.....	46
5.2.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – poplave.....	47
5.3. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD EPIDEMIJA I PANDEMIJA	53
5.3.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – epidemije i pandemije	55
5.4. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD EKSTREMNIH TEMPERATURA, SNIJEGA I LEDA, TUČE I, VJETRA, SNIJEGA I LEDA.....	58
5.4.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – ekstremne temperature, snijeg i led, tuča, vjetar.....	60
5.5. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD KLIZIŠTA	63
5.5.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – klizišta	64
5.6. ZAGAĐENJE TLA	70
5.7. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD POŽARA OTVORENOG TIPA.....	73
5.7.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – požar otvorenog tipa	75
5.8. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD INDUSTRIJSKIH NESREĆA	80
5.8.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – industrijske nesreće	81
5.9. NAČIN ZAHTIJEVANJA I PRUŽANJA POMOĆI IZMEĐU RAZLIČITIH HIJERARHIJSKIH RAZINA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U VELIKOJ NESREĆI I KATASTROFI	86
5.10. OSIGURAVANJE SPECIFIČNIH POTREBA OSOBA S INVALIDITETOM	86
5.10.1. Informiranje.....	86
5.10.2. Uzbunjivanje	87
5.10.2.1. Standardni način uzbunjivanja	87
5.10.2.2. Dopunski načini uzbunjivanja.....	88
5.10.3. Evakuacija, hitan prijevoz, utočište i rehabilitacija	88
5.10.3.1. Evakuacija.....	88
5.10.3.2. Hitan prijevoz	89
5.10.3.3. Utočište	90
5.10.3.4. Rehabilitacija.....	90
5.10.4. Mjere i aktivnosti spašavanja osoba s invaliditetom u velikoj nesreći i katastrofi s nositeljima obaveza	91
5.11. EVAKUACIJA I ZBRINJAVANJE TURISTA U SLUČAJU VELIKIH NESREĆA I KATASTROFA	100

POPIS TABLICA

TABLICA 1. STANOVNIŠTVO, POVRŠINA I GUSTOĆA NASELJENOSTI POJEDINIH NASELJA	11
TABLICA 2. ZAPOSLENI PREMA PODRUČJIMA DJELATNOSTI	12
TABLICA 3. VRSTE I BROJ PRIMATELJA SOCIJALNIH, MIROVINSKIH I SLIČNIH NAKNADA.....	12
TABLICA 4. STANOVNIŠTVO S TEŠKOĆAMA U OBAVLJANJU SVAKODNEVNIH AKTIVNOSTI.....	13
TABLICA 5. KATEGORIJE STANOVNIŠTVA PLANIRANIH ZA EVAKUACIJU.....	13
TABLICA 6. KULTURNA DOBRA UPISANA U REGISTAR KULTURE RH	14
TABLICA 7. PRAVNE OSOBE S OPASNIM TVARIMA	15
TABLICA 8. KAPACITETI ZA ZBRINJAVANJE (SMJEŠTAJNI I ZA PRIPREMU HRANE)	16
TABLICA 9. PREGLED CESTOVNE INFRASTRUKTURE	18
TABLICA 10 - PRIJENOSNA ELEKTRIČNA MREŽA	18
TABLICA 11. DISTRIBUTIVNA ELEKTRIČNA MREŽA	19
TABLICA 12. PRIKAZ IZVORA UPOZORAVANJA, SADRŽAJA, KORISNIKA UPOZORAVANJA, MJERA, SNAGA I SREDSTAVA PO POJEDINOJ UGROZI.....	21
TABLICA 13. VRIJEME PRIPRAVNOSTI I MOBILIZACIJE U SLUČAJU POTRESA	32
TABLICA 14. VRIJEME PRIPRAVNOSTI I MOBILIZACIJE U SLUČAJU POPLAVA.....	33
TABLICA 15. VRIJEME PRIPRAVNOSTI I MOBILIZACIJE U SLUČAJU PANDEMIJE I EPIDEMIJE.....	33
TABLICA 16. VRIJEME PRIPRAVNOSTI I MOBILIZACIJE U SLUČAJU EKSTREMNIH TEMPERATURA, SNIJEGA I LEDA, TUČE, VJETRA	34
TABLICA 17. VRIJEME PRIPRAVNOSTI I MOBILIZACIJE U SLUČAJU KLIZIŠTA	34
TABLICA 18. VRIJEME PRIPRAVNOSTI I MOBILIZACIJE U SLUČAJU ZAGAĐENJA TLA	35
TABLICA 19. VRIJEME PRIPRAVNOSTI I MOBILIZACIJE U SLUČAJU POŽARA OTVORENOG TIPA.....	35
TABLICA 20. VRIJEME PRIPRAVNOSTI I MOBILIZACIJE U SLUČAJU NESREĆA INDUSTRIJSKIH NESREĆA.....	36
TABLICA 21. VRSTE I VOLUMEN ODLOŽENOG OTPADA U JAMI SOVJAK	71

POPIS SLIKA

SLIKA 1. POLOŽAJ OPĆINE VIŠKOVO U PRIMORSKO-GORANSKOJ ŽUPANJI	7
SLIKA 2. RASPORED NASELJA NA PODRUČJU OPĆINE VIŠKOVO	8
SLIKA 3. KARTA POTRESNIH PODRUČJA RH, ZA POVRATNO RAZDOBLJE 475 GODINA	10
SLIKA 4. BROJ STANOVNIKA PO NASELJIMA.....	11
SLIKA 5. SHEMATSKI PRIKAZ POSTUPKA PRIMANJA I PRENOŠENJA RANOG UPOZORAVANJA I NEPOSREDNE OPASNOSTI	20
SLIKA 6. ZNAKOVI ZA UZBUNJIVANJE STANOVNIŠTVA, VATROGASNIH I DRUGIH POSTROJBI CIVILNE ZAŠTITE	26
SLIKA 7. JAMA SOVJAK	71

1. UVOD

Osnova za izradu Plana djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo (u daljnjem tekstu: *Plan*) je Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Viškovo („Službene novine Općine Viškovo”, broj 7/23).

Plan se sastoji od općeg i posebnih dijelova.

Opći dio *Plana* sadrži sljedeće elemente:

- opis područja odgovornosti nositelja izrade *Plana*,
- upozoravanje,
- pripravnost,
- mobilizacija (aktiviranje) i narastanje operativnih snaga sustava civilne zaštite,
- grafički dio,
- prilozi.

Posebni dio *Plana* sadrži razradu operativnog djelovanja sustava civilne zaštite tijekom reagiranja u velikim nesrećama i katastrofama.

2. ZAKONSKE ODREDBE

Obveza izrade *Plana* proizlazi iz odredbe članka 17. stavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), a izrađuje se sukladno odredbama Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 49/17).

Plan donosi izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave.

Nastavno navedeni su zakonski i podzakonski akti temeljem kojih je izrađen *Plan*:

1. *Zakon o sustavu civilne zaštite* („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22)(u daljnjem tekstu: *Zakon*),
2. *Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja* („Narodne novine“, broj 66/21),
3. *Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite* („Narodne novine“, broj 69/16),
4. *Pravilnik o postupku uzbunjivanja stanovništva* („Narodne novine“, broj 69/16),
5. *Pravilnik o standardnim operativnim postupcima za pružanje pomoći nižoj hijerarhijskoj razini od strane više razine sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi* („Narodne novine“, broj 37/16),
6. *Pravilnik o postupku primanja i prenošenja obavijesti ranog upozoravanja, neposredne opasnosti te davanju uputa stanovništvu* („Narodne novine“, broj 67/17),
7. *Pravilnik o kriterijima zdravstvenih sposobnosti koje moraju ispunjavati pripadnici postrojbi civilne zaštite, kriterijima za raspoređivanje i uvjetima za imenovanje povjerenika civilne zaštite i njegovog zamjenika* („Narodne novine“ broj 98/16, 67/17).
8. *Uredba o sastavu i strukturi postrojbi civilne zaštite* („Narodne novine“, broj 27/17),
9. *Uredba o načinu i uvjetima za ostvarivanje materijalnih prava mobiliziranih pripadnika postrojbi civilne zaštite za vrijeme sudjelovanja u aktivnostima u sustavu civilne zaštite* („Narodne novine“, broj 33/17),
10. *Uredba o načinu utvrđivanja naknade za privremeno oduzete pokretne radi provedbe mjera zaštite i spašavanja* („Narodne novine“, broj 85/06).

3. OPĆI DIO

3.1. OPIS PODRUČJA ODGOVORNOSTI NOSITELJA PLANA IZRADE

3.1.1. Područje odgovornosti nositelja planiranja

Područje Općine Viškovo nalazi se u sjeverozapadnom dijelu priobalnog prostora Primorsko-goranske županije i čini sastavni dio njezine funkcionalne mikroregije Priobalje. Graniči sa susjednim jedinicama lokalne samouprave: Gradom Rijekom, Gradom Kastvom, Općinom Klanom i Općinom Jelenje.



Slika 1. Položaj Općine Viškovo u Primorsko-goranskoj županiji

Izvor: Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

Administrativno područje Općine Viškovo obuhvaća 7 naselja: Kosi, Marčelji, Marinići, Mladenići, Saršoni, Sroki i Viškovo. Prosječna veličina naselja iznosi 2,66 km².



Slika 2. Raspored naselja na području Općine Viškovo

Izvor: Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije

3.1.1.1. Ukupna površina područja

Općina Viškovo prostire se na 18,65 km² površine te obuhvaća 0,52% ukupne površine Primorsko-goranske županije.

3.1.1.2. Rijeke i jezera

Cjelokupni teritorij Općine Viškovo je bez stalnih površinskih vodnih pojava (vodotoka, jezera i sl.).

3.1.1.3. Ostale geografsko-klimatološke karakteristike

3.1.1.3.1 *Reljef*

Reljefna obilježja Općine Viškovo određena su njezinim položajem unutar Kastavske zaravni. Sjeveroistočnim rubom zaravni proteže se navlačna struktura Klana – Bakar – Vinodol dominantnog smjera pružanja sjeverozapad-jugoistok. Paralelnu izmjenu manjih strukturnih cjelina (antiklinala i sinklinala) prema jugozapadu, prati smanjenje nadmorske visine reljefa. Najgušće naseljeni dijelovi Općine Viškovo (Sroki i Marinići) nalaze se u visinskom pojasu do

400 m, dok dijelovi naselja smještenih uz sjeveroistočnu granicu Općine (Marčelji i Saršoni) prelaze i 500 m nadmorske visine. Važna odrednica reljefa Općine Viškovo je i postojanje većeg broja ponikvi (vrtača) koje variraju svojim promjerom i dubinom. Lokacije većih i dubljih ponikvi područja su izraženijeg nagiba padina, što doprinosi vertikalnoj raščlanjenosti i atraktivnosti reljefa.

3.1.1.3.2 Hidrološki pokazatelji

Glavna odlika karbonatnih stijena (vapnenac i dolomit) je visoka pukotinska poroznost, što je rezultiralo krškom hidrografijom prostora bez stalnih površinskih vodotokova. Iznimku predstavlja pojava bujičnih tokova u slučajevima kada površinski slojevi ne mogu propustiti izrazitu količinu lokaliziranih oborina.

3.1.1.3.3 Geološki pokazatelji

Geološki sastav na području Općine Viškovo karakterizira dominacija naslaga sedimentnog postanka donjo i gornjokredne starosti. Uglavnom je riječ o dolomitima i vapnencima u izmjeni, koji zauzimaju površinski najveći dio Općine. Najvažniji predstavnik kvartarnih i recentnih tvorevina je crvenica koja najčešće pokriva karbonatne naslage u podlozi. Dublje naslage crvenice koje se nalaze u ponikvama predstavljaju i agrarno najvažnije površine na području Općine Viškovo. S obzirom na fizikalno-kemijska svojstva karbonatnih stijena, njihovu pojavnost bez pedološkog pokrivača i smanjenu mogućnost poljoprivredne valorizacije, većina tala na području Općine Viškovo pripada nižim bonitetnim i zaštitnim kategorijama.

3.1.1.3.4 Pedološki pokazatelji

Pedološki gledajući na brdskom dijelu Općine Viškovo prevladava niz tala: smeđe tlo na vapnencima te crvenica lesivirana, tipična duboka.

3.1.1.3.5 Meteorološki pokazatelji

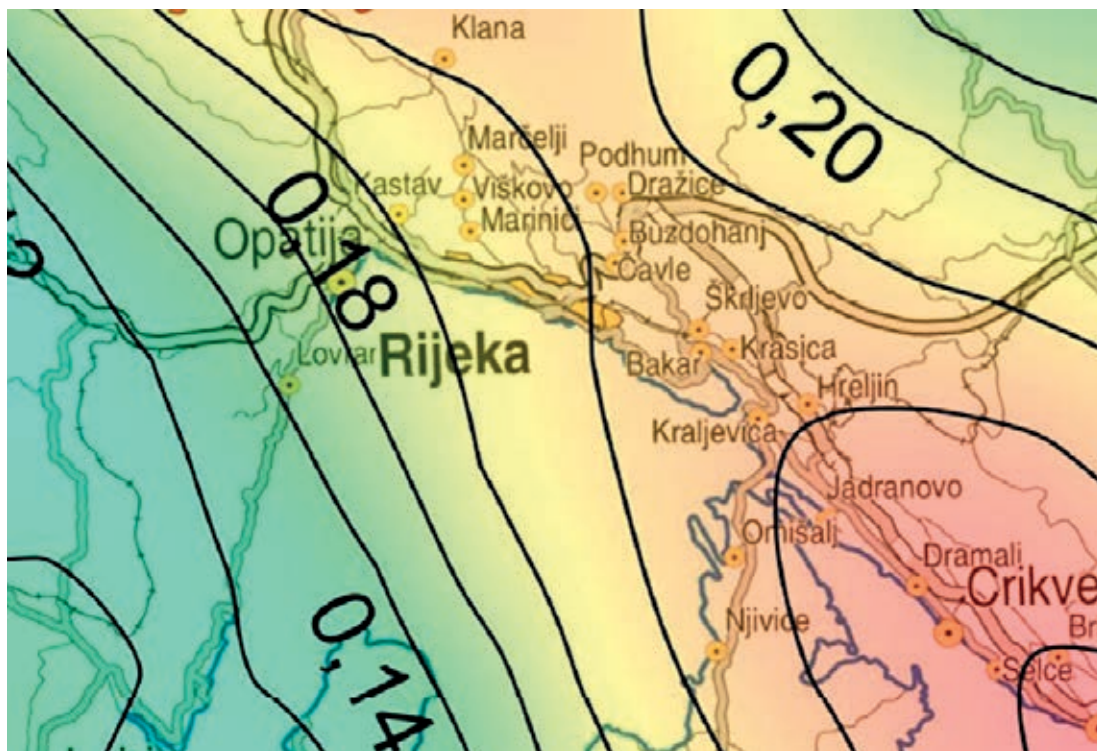
Područje Općine Viškovo obilježava umjereno topla vlažna klima (tip Cf). Prosječna temperatura zraka iznosi 13,8 °C, srednja siječanjska temperatura je 5,6 °C, dok srednja temperatura u srpnju iznosi 23,3 °C. Godišnje u 86 dana ukupno padne 1529 mm padalina. Na količinu padalina i njihovu godišnju raspodjelu izravno utječu jesenje i proljetne ciklone nastale u Novskom zaljevu. Tijekom zime vrlo rijetko padne snijeg, no zadnji veći pao je 2010. godine.

3.1.1.4. Površina obuhvaćena klizištima

Na području Općine Viškovo nema registriranih klizišta.

3.1.1.5. Karta potresnih područja na području odgovornosti

Intenziteti potresa za odabrani scenarij usklađeni su s razinom mogućih seizmičkih opasnosti koja je prihvaćena sukladno popisima za projektiranje potresne otpornosti te je vjerojatnost događaja određena odgovarajućim povratnim razdobljem.



Slika 3. Karta potresnih područja RH, za povratno razdoblje 475 godina

Izvor: Karte potresnih područja RH, PMF Zagreb

Prema Karti potresnih područja Republike Hrvatske za povratni period od 475 godina, područje Općine Viškovo spada u područje s vršnim ubrzanjem od 0,20 g, gdje je g ubrzanje polja sile teže i iznosi $9,81 \text{ m/s}^2$. Ovo ubrzanje odgovara potresu VII-VIII° MCS ljestvice.

3.1.2. Stanovništvo

Prema rezultatima Popisa stanovništva iz 2021. godine, na području Općine Viškovo živi ukupno 16.084 stanovnika, što predstavlja 6,06% od ukupnog broja stanovnika Primorsko-goranske županije, odnosno 0,42% od ukupnog broja stanovnika RH.

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

Tablica 1. Stanovništvo, površina i gustoća naseljenosti pojedinih naselja

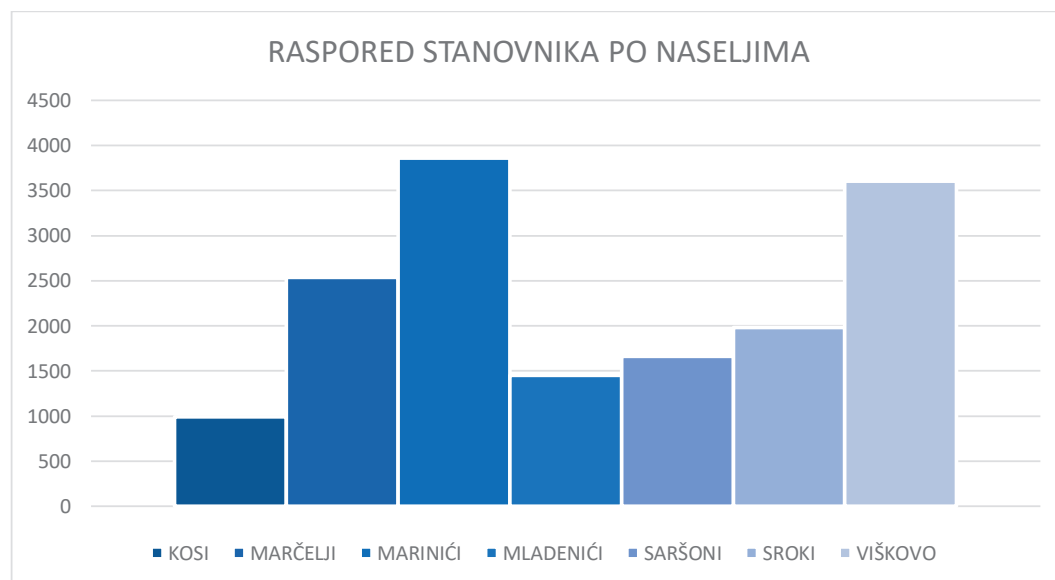
NASELJE	BROJ STANOVNIKA		POVRŠINA (km ²)	GUSTOĆA NASELJENOSTI (st/km ²)
	2011.	2021.		
KOSI	839	994	1,40	710,00
MARČELJI	2.127	2.535	4,44	570,95
MARINIĆI	3.887	3.862	2,92	1.322,60
MLADENIĆI	1.213	1.448	1,85	782,70
SARŠONI	1.531	1.664	3,61	460,94
SROKI	1.707	1.979	1,00	1.979,00
VIŠKOVO	3.054	3.602	3,43	1.050,15
UKUPNO	14.445	16.084	18,65	862,41

Izvor: Državni zavod za statistiku

U odnosu na prethodni Popis stanovništva iz 2011. godine, kada je na području Općine Viškovo bilo evidentirano 14.445 stanovnika, evidentiran je porast broja stanovnika za 11,35%. Od ukupno 7 naselja, porast broja stanovnika evidentiran je u 6 naselja, dok pad broja stanovnika bilježi samo naselje Marinići.

Prema broju stanovnika, naselja se na području Općine Viškovo mogu svrstati u 4 grupe:

- naselja od 501 – 1.000 stanovnika (Kosi),
- naselja od 1.001 – 1.500 stanovnika (Mladenići),
- naselja od 1.501 – 2.000 stanovnika (Saršoni, Sroki),
- naselja od 2.001 – 5.000 stanovnika (Marčelji, Viškovo, Marinići).



Slika 4. Broj stanovnika po naseljima

Izvor: Državni zavod za statistiku (obrađena autora)

Prema prostornom rasporedu najveća koncentracija stanovništva na području Općine, smještena je u naselju Marinići, njih 3862 ili 24,01%, dok najmanji broj stanovnika ima naselje Kosi (994 ili 6,18%).

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

3.1.2.1. Broj stanovnika/zaposlenih/nezaposlenih/umirovljenika

Prema podacima Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, na području Općine Viškovo zaposlene su ukupno 3.579 osoba.

Najveći broj zaposlenih je u djelatnosti trgovine na veliko i malo, popravak motornih vozila i motocikala (26,63%), građevinarstvu (17,52%) te prerađivačkoj industriji (14,70%). Promatrano prema broju zaposlenih po spolu, uočava se da je od ukupno zaposlenih 59,96% muškaraca, dok je 40,04% žena.

Tablica 2. Zaposleni prema područjima djelatnosti

R.BR.	PODRUČJE DJELATNOSTI	BROJ ZAPOSLENIH		
		M	Ž	UKUPNO
A.	Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo	36	6	42
B.	Rudarstvo i vađenje	1	0	1
C.	Prerađivačka industrija	396	130	526
D.	Opskrba električnom energijom, plinom, parom i klimatizacija	2	0	2
E.	Opskrba vodom; uklanjanje otpadnih voda, gospodarenje otpadom	114	6	20
F.	Građevinarstvo	553	74	627
G.	Trgovina na veliko i malo, popravak motornih vozila i motocikala	549	404	953
H.	Prijevoz i skladištenje	89	12	101
I.	Djelatnost pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane	78	83	161
J.	Informacije i komunikacije	48	19	67
K.	Financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja	17	33	50
L.	Poslovanje nekretninama	11	11	22
M.	Stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti	161	131	292
N.	Administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti	33	34	67
O.	Javna uprava i obrana, obvezno socijalno osiguranje	65	27	92
P.	Obrazovanje	13	181	194
Q.	Djelatnosti zdravstvene zaštite i socijalne skrbi	17	106	123
R.	Umjetnost, zabava i rekreacija	26	36	62
S.	Ostale uslužne djelatnosti	31	130	161
T.	Djelatnost kućanstava kao poslodavaca; djelatnosti kućanstava	4	10	14
	Nepoznato	2	0	2
	UKUPNO:	2.146	1.433	3.579

Izvor: Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje (stanje na dan 31. srpanj 2022. godine)

Ukupan broj osoba koji prima mirovinsku i ostalu mirovinu na području Općine Viškovo prikazan je u sljedećoj tablici.

Tablica 3. Vrste i broj primatelja socijalnih, mirovinskih i sličnih naknada

R.BR.	VRSTA NAKNADE	BROJ PRIMATELJA
1.	Starosna mirovina	2.298
2.	Ostale mirovine	762
3.	Nacionalna naknada	9
	UKUPNO	3.069

Izvor: Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

3.1.2.2. Broj i kategorije osoba s invaliditetom posebnim potrebama (ranjive skupine)

Prema podacima Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, na području Općine Viškovo ima ukupno 1.670 osoba s invaliditetom, što čini 5,07% od ukupnog broj osoba s invaliditetom na području Primorsko-goranske županije.

Tablica 4. Stanovništvo s teškoćama u obavljanju svakodnevnih aktivnosti

SPOL	STAROSNE SKUPINE			UKUPNO
	0-19	20-64	65 i više	
m	150	388	m	150
ž	99	311	ž	99
sv.	249	699	sv.	249

Izvor: Izvješće o osobama s invaliditetom u Republici Hrvatskoj, HZJZ, rujna 2022.

Udio broja osoba s invaliditetom raste s kronološkom dobi pa tako udio osoba s invaliditetom u mlađoj dobnoj skupini iznosi 14,91%, u zreloj 41,86%, a u staroj dobnoj skupini 43,23%. Od ukupnog broja osoba s invaliditetom, njih 55,21% su muškog spola, a 44,79% ženskog spola.

3.1.2.3. Pokazatelji u odnosu na kategorije stanovništva/zaposlenika planiranih za evakuiranje

Pregled broja stanovnika na području Općine prema kategorijama stanovništva planiranog za evakuaciju prikazan je u sljedećoj tablici.

Tablica 5. Kategorije stanovništva planiranih za evakuaciju

KATEGORIJA	BROJ STANOVNIKA
Djeca od 0-9 g. starosti	1.829
Majke u pratnji djece od 0-9 g. starosti	1.300
Djeca od 10-14 g. starosti koja se evakuiraju bez roditelja	930
Osobe starije od 70 godina	1.734
Bolesni, invalidi i nemoćni	249

Izvor: Državni zavod za statistiku, HZJZ

3.1.2.4. Gustoća naseljenosti

Prosječna gustoća naseljenosti na području Općine Viškovo iznosi 862,41 st/km², što je značajno iznad prosjeka Primorsko-goranske županije (73,97 st/km²) i Republike Hrvatske (68,41 st/km²). Izrazito ravnomjerna naseljenost rezultat je visokog stupnja naseljenosti dostupnih površina u svim naseljima. Najveća gustoća naseljenosti zabilježena je u naseljima Sroki (1.979 st/km²) i Marinići (1.322,60 st/km²), smještena u području Općine Viškovo s manjim nadmorskim visinama. Naselja s relativno nižom gustoćom naseljenosti su Saršoni (460,94 st/km²) i Marčelji (570,95 st/km²), smještena su u sjeveroistočnom dijelu Općine Viškovo koji karakteriziraju nepovoljnija obilježja prirodne osnove (veća nadmorska visina i udio šumskih površina).

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

3.1.3. Materijalna i kulturna dobra te okoliš

3.1.3.1. Kulturna dobra

Kulturna dobra upisana u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske, na području Općine Viškovo navedena su u tablici u nastavku.

Tablica 6. Kulturna dobra upisana u Registar kulture RH

REGISTARSKI BROJ	NAZIV	LOKACIJA	VRSTA KULTURNOG DOBRA	KLASIFIKACIJA
Z-5076	Ruralna cjelina Brnasi-Viškovo	Viškovo	NEP (C)	Ruralna cjelina
Z-5032	Kuća Srok	Brnasi 8, Viškovo	NEP (P)	Stambene građevine
Z-153	Kuća Širola-Kovačić	Brnasi 7, Viškovo	NEP (P)	Stambene građevine
RRI-0233-1970.	Rodna kuća Ivana Matetića Ronjgova	Ronjgi 1, Saršoni	NEP (P)	Memorijalne građevine
RRI-0356-1975.	Zgrada u kojoj je 1944. bila tehnika "Sloboda"	Kosi 62	NEP (P)	Memorijalne građevine
RRI-0361-1975.	Zgrada u kojoj se nalazila tehnika "Pobjeda"	Benaši 3, Marčelji	NEP (P)	Memorijalne građevine

Izvor: Ministarstvo kulture i medija Republike Hrvatske

3.1.3.2. Zaštićena područja prirode, šumske površine

Na području Općine Viškovo nema područja prirode zaštićenih temeljem Zakona o zaštiti prirode („Narodne novine“ broj 80/13, 15/18, 14/19, 127/19), a prema dostupnim podacima Državnog zavoda za zaštitu prirode, Općina Viškovo nalazi se izvan područja ekološke mreže NATURA 2000.

Na području Općine Viškovo utvrđena je površina od 10 ha gospodarske šume, što čini 0,5% površine Općine.

3.1.3.3. Vodoopskrbni objekti

Vodoopskrbom na području Općine upravlja KD Vodovod i kanalizacija d.o.o.

Broj korisnika u sustavu vodoopskrbe na području Općine Viškovo iznosi 5.830, od čega 5.759 korisnika troši vodu u stambene svrhe, dok ostalih 71 korisnika vodu koristi za garaže, vrtove i sl. Broj korisnika u kategoriji gospodarstvo iznosi 554, od čega 480 korisnika troši vodu za poslovne prostorije, dok ostalih 74 korisnika vodu koristi za vrtove, požarne vodomjere i sl. Na području Općine Viškovo nema izvorišta vode koja se koriste za javnu vodoopskrbu, već se ona većinom dohvaća iz izvorišta Rječina i Zvir. Na području Općine Viškovo nalaze se 3 vodospreme: VS Viškovo kapaciteta 1.500 m³, VS Marinići kapaciteta 2.000 m³ i VS Saršoni kapaciteta 1.000 m³ te 2 crpne stanice: CS Marinići (u sklopu vodospreme Marinići 40 l/s, 70 kW) i CS Saršoni (18 l/s, 17 kW).

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

3.1.3.4. Poljoprivredne površine

Površina utvrđene poljoprivredne namjene na području Općine Viškovo iznosi 50 ha, što je 2,7% od površine Općine, a odnosi se na vrijedno obradivo zemljište (P2).

Ostalo poljoprivredno tlo, šume i šumsko zemljište obuhvaćaju 1.124,3 ha što je 60,3% površine Općine.

3.1.3.5. Industrijski i drugi gospodarski objekti, operateri i područja postrojenja s opasnim tvarima te njihove tehnološke karakteristike i smještaj i posebnosti u odnosu na naselja

Na području Općine Viškovo nema velikih gospodarskih subjekata, već prevladavaju mala i mikropoduzeća. Na području Općine djeluje 1 gospodarski subjekt srednje veličine: EKOPUS d.o.o. (obrađa i zbrinjavanje neopasnog otpad).

Prema podacima Hrvatske gospodarske komore (GFI 2021) na području Općine Viškovo u 2021. godini djelovalo je ukupno 670 gospodarskih subjekata. Sukladno nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti, najveći broj subjekata registriran je u djelatnostima trgovine na veliko i malo, prerađivačkoj industriji, građevinarstvu te stručnim, znanstvenim i tehničkim djelatnostima.

Prema podacima Ministarstva obrta i poduzetništva (Obrtni registar) na području Općine aktivno je 320 obrtnika. Najzastupljeniji su uslužni obrti, građevinari te proizvodni obrti.

Lokacije na području Općine Viškovo gdje se proizvode, skladište, prerađuju, prevoze, sakupljaju ili obavljaju druge radnje s opasnim tvarima prikazane su u sljedećoj tablici.

Tablica 7. Pravne osobe s opasnim tvarima

R.BR.	PRAVNA OSOBA	OPASNA TVAR	KOLIČINA/NAČIN SKLADIŠTENJA
1.	Petrol d.o.o. BP Rijeka Viškovo¹ Vozišće 32, 51216 Viškovo	Qmax Eurosuper BS 95	26,25 t podzemni spremnik
		Qmax Eurosuper BS 100	11,25 t podzemni spremnik
		Eurodiesel BS	42,25 t podzemni spremnik
		Qmax Eurodiesel BS	42,25 t podzemni spremnik
		UNP	5,50 t podzemni spremnik
		UNP za kućanstvo	0,40 t skladište boca
2.	Adria oil d.o.o. BP Viškovo² Furićevo 93, 51216 Viškovo	Eurosuper	50.000 l
		Eurosuper 98 plus	25.000 l
		Dizel	25.000 l
		Eurodizel	50.000 l

¹ Procjena rizika pravnih osoba koje obavljaju djelatnost korištenjem opasnih tvari, Petrol d.o.o. BP Rijeka Viškovo, travanj 2023.

² Procjena rizika pravnih osoba koje obavljaju djelatnost korištenjem opasnih tvari Adria Oil d.o.o., BP Viškovo, srpanj 2020.

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

R.BR.	PRAVNA OSOBA	OPASNA TVAR	KOLIČINA/NAČIN SKLADIŠTENJA
		Lož ulje	50.000 l
		UNP	5.000 l
3.	GK Grupa d.o.o. Ekomo d.o.o. IVICOM Consulting d.o.o. ³ Odlagalište opasnog otpada Sovjak	Acetilen	50 t
		Sumporovodik	
		Sumporov dioksid	

3.1.3.6. Stambeni, poslovni, sportski, vjerski i kulturni objekti u kojima boravi i može biti ugrožen velik broj ljudi

Popis građevina na području Općine Viškovo u kojima boravi i može biti ugrožen veći broj ljudi naveden je u nastavku:

- Dječji vrtić „Viškovo“, Vozišće 13, 51216 Viškovo,
- Dječji vrtić „Loptica“, Furićevo 62c, 51216 Viškovo,
- Dječji vrtić „Malik“, Široli 1, 51216 Viškovo,
- Dječji vrtić „Pčelica Ančica“, Viškovo 39, 51216, Viškovo,
- Dječji vrtić „Maza“, Marinići 80b, 51216, Viškovo,
- Dječji vrtić „Zvončica“, Marinići 144, 51216, Viškovo,
- Dječji vrtić „Poneštrica“ – PO Dječji vrtić „Sreća“, Ilovca 18c, Marčelji, 51216 Viškovo,
- Osnovna škola „Sveti Matej“ Viškovo na adresi Vozišće 19D, 51216 Viškovo
- Zdravstvena stanica Viškovo, Viškovo 15, 51216 Viškovo,
- Zgrada općinske uprave, Vozišće 3, 51216 Viškovo,
- Plodine, Supermarket Marinići, Marinići 182, 51216 Viškovo,
- VTC Viškovo, Vozišće 5, 51216 Viškovo.

3.1.3.7. Kapaciteti i drugi objekti za sklanjanje

Na području Općine nema skloništa pojačane zaštite, kao ni skloništa osnovne zaštite.

3.1.3.8. Kapaciteti za zbrinjavanje

Objekti za zbrinjavanje stanovništva (smještajni i za pripremu hrane) na području Općine Viškovo navedeni su u nastavku.

Tablica 8. Kapaciteti za zbrinjavanje (smještajni i za pripremu hrane)

NAZIV OBJEKTA	LOKACIJA	KAPACITET (broj osoba)
Osnovna škola "Sveti Matej"	Vozišće, 13	500

³ Procjena rizika pravne osobe koja obavlja djelatnost korištenjem opasne tvari, Zajednica ponuditelja, kolovoz 2022. godina

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

3.1.3.9. Zdravstveni kapaciteti (javni i privatni)

Primarna zdravstvena zaštita na području Općine provodi se kroz ustanovu Dom zdravlja Primorsko-goranske županije, Ispostava Rijeka, Zdravstvena stanica Viškovo.

Od zdravstvenih ustanova na području Općine Viškovo djeluje:

- Zdravstvena stanica Viškovo, Viškovo 15, 51216 Viškovo,
- Specijalistička pedijatrijska ordinacija, Marinići 9, 51216 Viškovo,
- Logopedski kabinet INC, Marinići 27a, 51216 Viškovo,
- Kabinet senzorne integracije INC, Marinići 27a, 51216 Viškovo,
- Ordinacija opće medicine dr. Jelena Sironić Hreljanović, Viškovo 124C, 51216 Viškovo,
- Privatna ordinacija opće medicine dr. Komadina-Gačić Jadranka, Marinići 29a, 51216 Viškovo,
- Ordinacija opće medicine dr. Alida Randić Gomizelj, Gornji Sroki 15, 51216 Viškovo,
- Ustanova za zdravstvenu njegu Gordana Vuković, Vozišće 1, 51216 Viškovo,
- Ordinacija dentalne medicine Sanjin Kasalović, Furićevo 90, 51216 Viškovo,
- Privatna ordinacija dentalne medicine Marina Starčević-Perica, dr.med.dent., Turkovo 56, 51216 Viškovo,
- Privatna ordinacija dentalne medicine Ivica Starčević, dr.med.dent., Turkovo 56, 51216 Viškovo,
- Privatna ordinacija dentalne medicine Ilija Matić, dr.med.dent., Trampov breg 23, 51216 Viškovo,
- Privatna ordinacija dentalne medicine Višnja Popović, dr.med.dent., Vozišće 5, 51216 Viškovo,
- Adent-Ordinacija dentalne medicine Tea Antončić, Viškovo 16, 51216 Viškovo,
- Logopedski kabinet "LOGO", Vozišće 26, 51216 Viškovo,
- Ljekarna Viškovo, Viškovo 32, 51216 Viškovo,
- Privatna ljekarna Jasminka Pahor, mr.pharm., Gornji Sroki 15, 51216 Viškovo,
- Ljekarna Čabrijan, Marinići 49c, 51216 Viškovo,
- Ort ed protetika d.o.o., Marinići 141, 51216 Viškovo.

U sklopu Zdravstvene stanica Viškovo djeluje ordinacija opće medicine, specijalistička ordinacija obiteljske medicine, ordinacija dentalne medicine i patronaža.

3.1.4. Prometno-tehnološka infrastruktura3.1.4.1. Cestovni promet

Cestovnu mrežu na području Općine Viškovo čine javne i nerazvrstane ceste. Temeljem Odluke o razvrstavanju javnih cesta („Narodne novine“, broj 59/23, 64/23, 71/23, 97/23), na području Općine razvrstane su sljedeće ceste:

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

Tablica 9. Pregled cestovne infrastrukture

OZNAKA	OPIS PRUŽANJA CESTE	DULJINA (km)
ŽUPANIJSKE CESTE		
ŽC 5017	Lipa (DC8) – Klana (ŽC5016) – Marčelji (ŽC5023/ŽC5215) – Saršoni – A.G. Grada Rijeke	5,95
ŽC 5021	Kastav (ŽC5206) – Viškovo (ŽC5025)	2,07
ŽC 5023	Studena (LC58014) – Marčelji (ŽC5017/ŽC5215)	2,16
ŽC 5025	Marčelji (ŽC5017) – Viškovo – A.G. Grada Rijeke	5,57
ŽC 5055	Viškovo (ŽC5025) – Saršoni – Jelenje – Čavle (DC3)	3,91
ŽC 5215	Marčelji (ŽC5023) – Viškovo – A.G. Grada Rijeke (Marinići)	7,49
LOKALNE CESTE		
LC 58018	Kastav (ŽC5020) – Sroki (ŽC5025)	1,71
LC 58046	Marinići (LC58047) – A. G. Grada Rijeke	1,56
LC 58047	Marinići (ŽC5025) – A. G. Grada Rijeke	1,05
LC 58048	Marinići (ŽC5025) – A. G. Grada Rijeke	0,7
UKUPNO		

Izvor: Odluka o razvrstavanju javnih cesta („Narodne novine“ broj 59/23, 64/23, 71/23, 97/23)

Ukupna duljina razvrstanih cesta na području Općine Viškovo iznosi 32,17 km. Za javnu cestovnu mrežu može se ustvrditi da relativno dobro pokriva sva naselja Općine te omogućava tranzit prema lokalnim centrima kao i Gradu Rijeci. Ukupna duljina nerazvrstanih cesta na području Općine Viškovo iznosi 89,46 km.

3.1.4.2. Željeznički promet

Željeznički promet ne postoji na prostoru Općine Viškovo. Lokalno stanovništvo koristi usluge željezničkog kolodvora Rijeka i pripadajućim objektima, uređajima i opremom.

3.1.4.3. Dalekovodi i transformatorske stanice

Prijenosnu električnu mrežu Općine Viškovo čine dalekovodi naponske snage 220 kV. Ukupna duljina dalekovodne mreže iznosi 9,15 km.

Tablica 10 - Prijenosna električna mreža

DALEKOVOD	DULJINA NA PODRUČJU OPĆINE (km)	BROJ STUPOVA I TIPOVI STUPOVA	VODIČ	ZAŠTITNO UŽE
DV 220 kV Melina – Plomin	3,26	11 ZDKp/130, ZDp120/130, ZDp160/130, Nd1.1	Al/Če 3x490/65 mm ²	ASLH-D(S)bb 2x24 SMF AL4/A20SA 106/59 – 13.6
DV 220 kV Melina – Pehlin 2	0,16	1 ZDp 120/130	Al/Če 3x490/65 mm ²	ASLH-D(S)bb 2x24 SMF AL4/A20SA 106/59 – 13.6
DV 220 kV Pehlin – Plomin	3,1	10 ZDKp/130, ZDp120/130, ZDp160/130, Nd1.1	Al/Če 3x490/65 mm ²	ASLH-D(S)bb 2x24 SMF AL4/A20SA 106/59 – 13.6
DV 220 kV Divača – Pehlin	2,63	9 ZA, ZB, Nb300, Nb350	Al/Če 3x490/65 mm ²	Al/Če 120/70 mm ²

Izvor: HOPS d.o.o.

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

Distribucijski mrežu Općine Viškovo čine vodovi od 35 kV, 20 kV i 0,4 kV. Ukupna duljina svih distribucijskih vodova iznosi 264,5 km, od kojih 140,3 km otpada na nadzemne vodove, a 124,2 na podzemne vodove. Kupci električne mreže na području Općine Viškovo (ukupno cca. 8200 kupaca) dio su konzuma TS 35/20 Mavri. Potrošnja električne energije u Općini Viškovo iznosi cca 50.000.000 kWh (50 gWh) godišnje.

Tablica 11. Distributivna električna mreža

NAPONSKA RAZINA VODA	NADZEMNI VODOVI (km)	PODZEMNI VODOVI (km)	UKUPNO (km)
35 kV	3,8	0,4	4,2
20 kV	2,6	52	54,6
0,4 kV	133,9	71,8	205,7
UKUPNO	140,3	124,2	264,5

Izvor: HEP ODS – Elektroprimorje Rijeka

Na području Općine Viškovo nalazi se 1 transformatorska stanica 35/20 kV te 59 transformatorskih stanica 10 (20)/0,4 kV.

3.1.4.4. Energetski sustavi

Na području Općine nema proizvodnih pogona električne energije.

3.1.4.5. Telekomunikacijski sustavi

Poštanski promet obavlja se posredstvom Poštanskog ureda 51216 Viškovo.

Razina pokrivenosti prostora u pokretnoj telekomunikacijskoj mreži je zadovoljavajuća. Krajem 2020. godine, na području Općine nalazilo se 19 baznih postaja na 14 lokacija. Područje Općine Viškovo obuhvaćeno je preko 8 elektroničkih komunikacijskih zona namijenjenih izgradnji samostojećih antenskih stupova.

Postotak priključenosti na širokopojasnu mrežu u Općini Viškovo iznosi 62,29% što je više od prosjeka RH koji iznosi 55,1%. Od ukupnog broja kućanstava, svega 16,72% je spojeno na širokopojasni Internet brzine veće od 30 Mbita/s što je manje od prosjeka RH koji iznosi 22,83%. Prema podacima HAKOM GIS preglednika pokrivenost naseljenih područja brzim širokopojasnim mobilnim internetom većim od 30 Mbita je 100%-tna.

3.1.4.6. Plinovodi i naftovodi

Distributivni plinovod na području Općine Viškovo spojen je na MRS Rijeka zapad. Ukupna duljina distributivnog plinovoda iznosi 23,40 km te je u cijelosti izveden od polietilenskih cijevi visoke gustoće (HDPE). Prema kategorizaciji po tlaku, radi se o srednjetačnom plinovodu (tlak 4 bar).

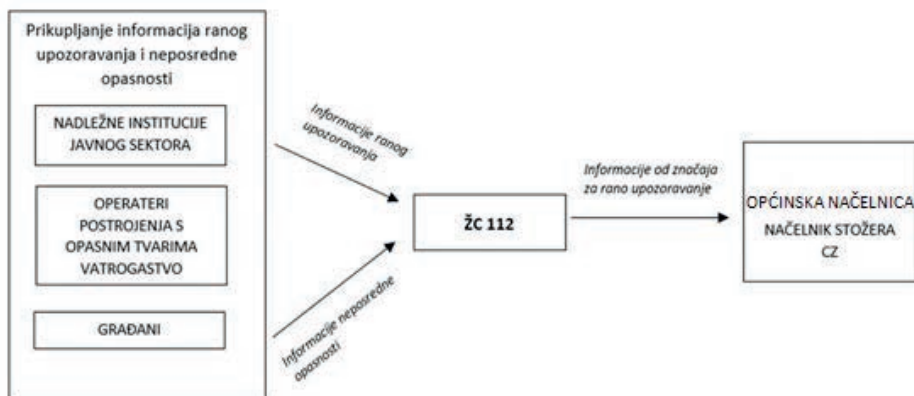
3.2. UPOZORAVANJE

Rano upozoravanje označava pružanje pravodobnih i učinkovitih informacija na temelju kojih nadležne institucije pokreću zajednice i pojedince izložene opasnostima na poduzimanje mjera za izbjegavanje ili smanjivanje rizika i provođenje pravodobnih priprema za učinkovit odgovor na prijetnje.

Informacije ranog upozoravanja prikupljaju sve institucije iz javnog sektora u području meteorologije, hidrologije i obrane od poplava, seizmologije, javnog zdravstva, geologije i inspeksijske službe.

Informacije o neposrednoj opasnosti od nastanka nesreće čije posljedice mogu izazvati značajne posljedice po živote i zdravlje ljudi i štete na materijalnim dobrima i okolišu prikupljaju operateri postrojenja s opasnim tvarima i vatrogastvo.

Informacije ranog upozoravanja i neposredne opasnosti, u vremenu najpribližijem realnom, prenose se Područnom uredu civilne zaštite Rijeka koji preko ŽC 112 informacije o ranom upozoravanju dostavlja odgovornim osobama Općine Viškovo, odnosno općinskoj načelnici (**PRILOG 10.**) i načelniku Stožera civilne zaštite (**PRILOG 1.**).



Slika 5. Shematski prikaz postupka primanja i prenošenja ranog upozoravanja i neposredne opasnosti

Na temelju dobivenih informacija, općinska načelnica/načelnik Stožera civilne zaštite nalaže pripravnost vlastitim operativnim snagama sustava civilne zaštite.

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

Tablica 12. Prikaz izvora upozoravanja, sadržaja, korisnika upozoravanja, mjera, snaga i sredstava po pojedinoj ugrozi

IZVANREDNI DOGAĐAJ	IZVOR UPOZORAVANJA	SADRŽAJ	KORISNICI UPOZORAVANJA	MJERE, SNAGE I SREDSTVA
POTRES	<ul style="list-style-type: none"> – MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Centar 112 – Seizmološka služba RH – sve institucije i građani na pogođenom i susjednim područjima 	<ul style="list-style-type: none"> – osnovni parametri potresa – prve pouzdane podatke o potresu na pogođenom području moguće je napraviti u vremenu od minimalno 30 min do maksimalno 3 sata 	<ul style="list-style-type: none"> – Stožer civilne zaštite – operativne snage sustava civilne zaštite – stanovništvo ugroženog područja – javnost 	<ul style="list-style-type: none"> – mjere i snage utvrđene <i>Planom</i> – ljudski i materijalni resursi utvrđeni <i>Planom</i> – spašavanje, evakuacija, zbrinjavanje, prva medicinska pomoć i druga potrebna skrb, asanacija i drugo – Za potres nije moguće provesti pravovremeno upozoravanje.
POPLAVA	<ul style="list-style-type: none"> – MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Centar 112 – DHMZ – od građana – neposrednim uvidom na terenu 	<ul style="list-style-type: none"> – stanje protoka na vodotocima koji prolaze kroz područje Općine – prognoza vodostaja – prognoza za padaline koje mogu dovesti do povećanja vodostaja 	<ul style="list-style-type: none"> – Stožer civilne zaštite – operativne snage sustava civilne zaštite – stanovništvo ugroženog područja – javnost 	<ul style="list-style-type: none"> – mjere i snage utvrđene <i>Planom</i> – ljudski i materijalni resursi utvrđeni <i>Planom</i> – spašavanje, evakuacija, zbrinjavanje, prva medicinska pomoć i druga potrebna skrb. – Upozoravanje je moguće provesti pravovremeno osim kada se radi o bujičnim poplavama.
EPIDEMIJE I PANDEMIJE	<ul style="list-style-type: none"> – MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Centar 112 – od građana – neposrednim uvidom na terenu – Nastavni zavod za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije 	<ul style="list-style-type: none"> – vrste virusa u opticaju – medicinske prognoze, obavijesti i priopćenja 	<ul style="list-style-type: none"> – MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Centar 112 – DHMZ – od građana – neposrednim uvidom na terenu 	<ul style="list-style-type: none"> – mjere i snage utvrđene <i>Planom</i> – ljudski i materijalni resursi utvrđeni <i>Planom</i> – Upozoravanje je moguće provesti na vrijeme.

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

IZVANREDNI DOGAĐAJ	IZVOR UPOZORAVANJA	SADRŽAJ	KORISNICI UPOZORAVANJA	MJERE, SNAGE I SREDSTVA
EKSTREMNE TEMPERATURE	<ul style="list-style-type: none"> – MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Centar 112 – DHMZ 	<ul style="list-style-type: none"> – vrsta opasnosti – vremenske prognoze 	<ul style="list-style-type: none"> – Stožer civilne zaštite – operativne snage civilne zaštite – stanovništvo ugroženog područja – javnost 	<ul style="list-style-type: none"> – mjere i snage utvrđene <i>Planom</i> – Upozoravanje je moguće provesti na vrijeme.
SNIJEG I LED	<ul style="list-style-type: none"> – MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Centar 112 – DHMZ 	<ul style="list-style-type: none"> – vrsta opasnosti – vremenske prognoze 	<ul style="list-style-type: none"> – Stožer civilne zaštite – operativne snage civilne zaštite – stanovništvo ugroženog područja – javnost 	<ul style="list-style-type: none"> – mjere i snage utvrđene <i>Planom</i> – Upozoravanje je moguće provesti na vrijeme.
TUČA	<ul style="list-style-type: none"> – MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Centar 112 – DHMZ 	<ul style="list-style-type: none"> – vrsta opasnosti – vremenske prognoze 	<ul style="list-style-type: none"> – Stožer civilne zaštite – operativne snage civilne zaštite – stanovništvo ugroženog područja – javnost 	<ul style="list-style-type: none"> – mjere i snage utvrđene <i>Planom</i> – Upozoravanje je moguće provesti na vrijeme.

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

IZVANREDNI DOGAĐAJ	IZVOR UPOZORAVANJA	SADRŽAJ	KORISNICI UPOZORAVANJA	MJERE, SNAGE I SREDSTVA
VJETAR	<ul style="list-style-type: none"> – MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Centar 112 – DHMZ 	<ul style="list-style-type: none"> – vrsta opasnosti – vremenske prognoze 	<ul style="list-style-type: none"> – Stožer civilne zaštite – operativne snage civilne zaštite – stanovništvo ugroženog područja – javnost 	<ul style="list-style-type: none"> – mjere i snage utvrđene <i>Planom</i> – Upozoravanje je moguće provesti na vrijeme.
KLIZIŠTA	<ul style="list-style-type: none"> – MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Centar 112 – od građana – neposrednim uvidom na terenu 	<ul style="list-style-type: none"> – mjesto događaja – ugroženost stanovništva – posljedice 	<ul style="list-style-type: none"> – Stožer civilne zaštite – operativne snage civilne zaštite – stanovništvo ugroženog područja – javnost 	<ul style="list-style-type: none"> – mjere i snage utvrđene <i>Planom</i> – ljudski i materijalni resursi utvrđeni <i>Planom</i> – Upozoravanje nije moguće provesti na vrijeme.
ZAGAĐENJE TLA	<ul style="list-style-type: none"> – MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Centar 112 – Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja – od građana – neposrednim uvidom na terenu 	<ul style="list-style-type: none"> – mjesto događaja – ugroženost stanovništva – posljedice 	<ul style="list-style-type: none"> – Stožer civilne zaštite – operativne snage civilne zaštite – stanovništvo ugroženog područja – javnost 	<ul style="list-style-type: none"> – mjere i snage utvrđene <i>Planom</i> – ljudski i materijalni resursi utvrđeni <i>Planom</i>

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

IZVANREDNI DOGAĐAJ	IZVOR UPOZORAVANJA	SADRŽAJ	KORISNICI UPOZORAVANJA	MJERE, SNAGE I SREDSTVA
POŽARI OTVORENOG TIPA	<ul style="list-style-type: none"> – MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Centar 112 – od građana – neposrednim uvidom na terenu – vatrogasne službe – policija 	<ul style="list-style-type: none"> – vrsta opasnosti – vremenske prognoze – 	<ul style="list-style-type: none"> – Stožer civilne zaštite – operativne snage civilne zaštite – stanovništvo ugroženog područja – javnost 	<ul style="list-style-type: none"> – mjere i snage utvrđene <i>Planom</i> – ljudski i materijalni resursi utvrđeni <i>Planom</i> – spašavanje, evakuacija, zbrinjavanje, prva medicinska pomoć i druga potrebna skrb, asanacija i drugo
INDUSTRIJSKE NESREĆE	<ul style="list-style-type: none"> – MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Centar 112 – pravne osobe koje rade s opasnim tvarima – operater – svjedoci nesreće 	<ul style="list-style-type: none"> – mjesto događaja – vrsta i količina opasne tvari – te opasnosti koje prijete – podaci, procjene razvoja događaja – mjere civilne zaštite prema žurnosti poduzimanja 	<ul style="list-style-type: none"> – Stožer civilne zaštite – operativne snage sustava civilne zaštite – pravne osobe za postupanje s opasnim tvarima – javnost – Inspekcije nadležnih središnjih tijela državne uprave – Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja – Odluku o upozoravanju unutar postrojenja donose odgovorne osobe, a Odluku o javnom uzbuđivanju pročelnik Područnog ureda civilne zaštite Rijeka uz konzultacije s operaterom i općinskom načelnicom 	<ul style="list-style-type: none"> – mjere i snage utvrđene <i>Planom</i> – mjere i snage utvrđene operativnim planovima operatera – Upozoravanje nije moguće provesti na vrijeme.

3.3. UZBUNJIVANJE

Odluku o uzbunjivanju stanovništva putem sirena, oglašavanjem znaka neposredne opasnosti ili upozorenja na nadolazeću opasnost, s priopćenjem za stanovništvo donosi općinska načelnica, a u slučaju njezine odsutnosti ili spriječenosti načelnik Stožera civilne zaštite. Odluku o uzbunjivanju stanovništva, u slučaju žurnosti može donijeti voditelj Područnog ureda civilne zaštite Rijeka ili osobe koje oni ovlaste u slučaju svoje odsutnosti ili spriječenosti.

Sustav za uzbunjivanje stanovništva putem sirena koristi se kod ugroze od poplava, požara, nesreća koje uključuju opasne tvari, ratnih opasnosti i terorističkog djelovanja.

Odluka o uzbunjivanju stanovništva donosi se na temelju:

- informacija ranog upozoravanja institucija iz javnog sektora u sklopu propisanog djelokruga u području meteorologije, hidrologije i obrane od poplava, ionizirajućeg zračenja, inspeksijske službe i institucija koje provode znanstvena istraživanja,
- informacija o neposrednoj opasnosti od nastanka nesreće koje prikupljaju operateri postrojenja s opasnim tvarima, hidroakumulacija, vatrogastvo,
- informacija koje prikupljaju Ministarstvo obrane i Ministarstvo unutarnjih poslova.

Kod ugroza od poplava izazvanih izlivanjem kopnenih vodenih tijela informacije potrebne za donošenje odluke za uzbunjivanje stanovništva osiguravaju Hrvatske vode u skladu s Državnim planom obrane od poplava.

Ovlasti i postupci uzbunjivanja stanovništva kod nesreća koje uključuju opasne tvari, pucanja akumulacijskih brana i drugim slučajevima kada pravna osoba ima vlastite sirene ili sustav uzbunjivanja, propisani su člankom 5. *Pravilnika o postupku uzbunjivanja stanovništva* te pojedinačnim planovima za slučaj opasnosti (operativni, unutarnji i vanjski planovi civilne zaštite). Znak neposredne opasnosti za navedene nesreće, oglašava pravna osoba čijom djelatnošću je uzrokovana nesreća te bez odlaganja obavještava Centar 112 i dostavlja priopćenje za stanovništvo. Centar 112 dalje postupa u skladu s aktom kojim se reguliraju aktivnosti Centra 112 i pravne osobe u takvim slučajevima.

Odluka o uzbunjivanju stanovništva (**PRILOG 45.**) s priopćenjem za stanovništvo upućuje se Centru 112/Operativnom centru civilne zaštite.

Centar 112 u provedbi uzbunjivanja sirenama postupa na sljedeći način:

- sustavom javnog uzbunjivanja emitira odgovarajući znak za uzbunjivanje,
- emitira priopćenje za stanovništvo putem elektroničkih sirena,
- nalaže oglašavanje odgovarajućeg znaka za uzbunjivanje pravnim osobama koje imaju sirene ili sustave za uzbunjivanje, a nisu uvezane u sustav za daljinsko upravljanje sirenama iz centra 112.

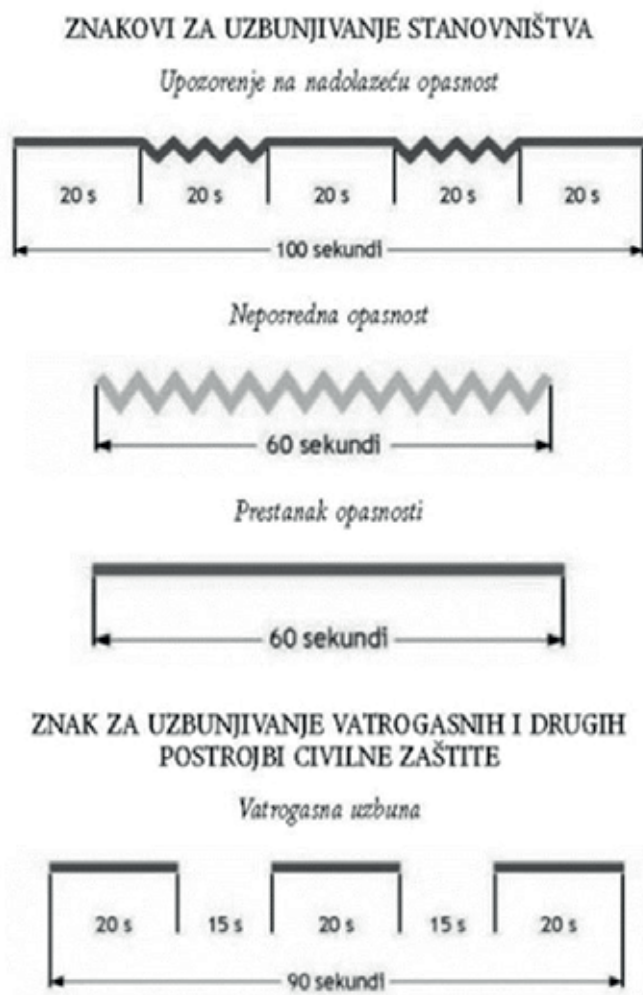
Centar 112 u skladu s utvrđenim načinima komunikacije šalje priopćenje za stanovništvo:

- Operativnom centru civilne zaštite,

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

- operativno-komunikacijskim centrima hitnih službi,
- Stožeru civilne zaštite,
- općinskoj načelnici,
- pravnoj osobi koja posjeduje vlastiti sustav uzbunjivanja,
- vlasnicima ili korisnicima objekata koji su obvezni uspostaviti interni sustav za uzbunjivanje i obavješćivanje,
- elektroničkim medijima prema popisu koji je sastavni dio *Plana*.

Uzbunjivanje stanovništva u slučaju nadolazeće i neposredne opasnosti obavlja se propisanim jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje prema *Uredbi o jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje*.



Slika 6. Znakovi za uzbunjivanje stanovništva, vatrogasnih i drugih postrojbi civilne zaštite

Izvor: Uredba o jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje („Narodne novine“, broj 61/16)

Za uzbunjivanje i obavješćivanje stanovništva koriste se:

- sirene,
- razglasni uređaji,
- elektronički mediji,
 - radio i televizijske postaje na nacionalnoj razini,
 - lokalne radio postaje i televizijske postaje,
 - web-stranice MUP-a – Ravnateljstvo civilne zaštite,
 - aplikacije za pametne telefone i druge uređaje,
- SMS poruke (nakon što se kod davatelja usluga).

Uz znakove za uzbunjivanje stanovništva u slučaju nadolazeće i neposredne opasnosti putem nadležnog Centra 112 daje se priopćenje za stanovništvo o vrsti opasnosti i mjerama koje je neophodno poduzeti.

Priopćenja za stanovništvo emitiraju se neposredno nakon danog znaka za uzbunjivanje putem sirena, razglasnih uređaja, elektroničkih medija te SMS poruka.

Uzbunjivanje vatrogasnih postrojbi obavlja se putem telekomunikacijskih sredstava, a kada to nije moguće znakom „vatrogasna uzbuna“.

Osiguranje uzbunjivanja osoba s invaliditetom na području Općine Viškovo provoditi će se putem povjerenika civilne zaštite uz pomoć članova udruga. Povjerenici civilne zaštite će kao predstavnici naselja imati uvid o broju osoba s invaliditetom na svom području, te će se informacija o ranom upozoravanju moći provesti u realnom vremenu. Ako je osobama s invaliditetom putem posebnih propisa dodijeljena osoba koja se brine za osobu s invaliditetom, ista će informaciju o ranom upozoravanju moći provesti u realnom vremenu.

Po prestanku opasnosti za stanovništvo, donositelj odluke je dužan Centru 112 dostaviti odluku o prestanku opasnosti s priopćenjem za stanovništvo.

3.4. PRIPRAVNOST

Pripravnost je stanje spremnosti operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite za operativno djelovanje.

Kako je u Procjeni rizika navedeno, ugroze mogu biti predvidive (poplave, ekstremne temperature, snijeg i led, tuča, vjetar, zagađenje tla) i nepredvidive (potres, epidemije i pandemije, klizišta, požari otvorenog tipa, industrijske nesreće). Za slučaj predvidivih ugroza, općinska načelnica uvodi pripravnost operativnih snaga sustava civilne zaštite, dok kod nepredvidivih ugroza, nakon što se dogode, općinska načelnica aktivira sve potrebne snage civilne zaštite.

Pripravnost operativnih snaga sustava civilne zaštite nalaže općinska načelnica temeljem informacija u sustavu ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće. U odsutnosti općinske načelnice pripravnost uvodi načelnik Stožera civilne zaštite.

Mjere pripravnosti za snage i sredstva koja se uključuju u civilnu zaštitu:

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

- obavještanje (upozorenje) pripadnicima operativnih snaga o mogućoj ugrozi,
- ograničenje udaljavanja iz mjesta stanovanja ili s radnog mjesta,
- uvođenje pasivnog dežurstva u pravnim osobama, udrugama od interesa za civilnu zaštitu, obrtnicima i fizičkim osobama s ciljem ocjene stanja i spremnosti ljudi te potpunosti materijalno-tehničkim sredstvima,
- stalna dostupnost na telefon/mobitel,
- kontrola potrebnih materijalno-tehničkih sredstava i opreme,
- provedba pripravnosti putem telefona/mobitela, a u slučaju nemogućnosti korištenja telekomunikacija mjere pripravnosti naložiti putem teklića.

Pripravnost se uvodi operativnim snagama sustava civilne zaštite.

Operativne snage sustava civilne zaštite Viškovo su:

- Stožer civilne zaštite Općine Viškovo,
- JVP Grada Rijeke,
- DVD Halubjan – Viškovo,
- Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka,
- Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Rijeka,
- postrojba civilne zaštite opće namjene,
- povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici,
- koordinatori na lokaciji,
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite,
- udruge.

Tijekom pripravnosti će se uvesti dežurstvo (aktivno) svih potrebnih operativnih snaga i provesti ocjena spremnosti i stanja materijalno tehničkih sredstava za djelovanje u slučaju određene ugroze (Stožer civilne zaštite, JVP Grada Rijeke i DVD Halubjan – Viškovo, GDCK Rijeka, HGSS – Stanica Rijeka, postrojba civilne zaštite opće namjene, povjerenici civilne zaštite, udruge, koordinatori na lokaciji i pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite). Isto tako uvest će se pasivno dežurstvo u pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite s ciljem ocjene stanja i spremnosti ljudi i potpunosti materijalnim sredstvima (građevinske i komunalne tvrtke, tvrtke za prijevoz osoba i tereta, za osiguranje prehrane i smještaja, za distribuciju energenata i vode) i u udrugama građana.

- **Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.)**

Po upozorenju na dolazeću prijeteću opasnost, općinska načelnica nalaže pripravnost Stožera civilne zaštite na način da telefonom poziva direktno načelnika Stožera civilne zaštite ili njegovog zamjenika.

Ako postoji mogućnost prerastanja izvanrednog događaja u veliku nesreću, općinska načelnica nalogom (**PRILOG 31.**), a sukladno Planu pozivanja i aktiviranja Stožera civilne zaštite Općine Viškovo (**PRILOG 30.**), mobilizira Stožer koji se upoznaje s trenutnom situacijom na terenu.

Sukladno razvoju situacije, općinska načelnica na preporuku Stožera civilne zaštite uvodi pripravnost operativnih snaga civilne zaštite:

- temeljnih operativnih snaga: vatrogastvo, HGSS – Stanica Rijeka, Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka (vrijeme pripravnosti 1 – 3 sata),
 - ostale operativne snage: pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite, postrojba civilne zaštite opće namjene, povjerenici civilne zaštite, koordinatori na lokaciji i udruge.
- **JVP Grada Rijeke i DVD Halubjan – Viškovo (PRILOG 2.)**

Nakon dobivanja zahtjeva od strane općinske načelnice (u dogovoru sa Stožerom civilne zaštite), zapovjednik vatrogasne postrojbe uvodi dežurstvo uz podizanje gotovosti i pripremu materijalno-tehničkih sredstava. Ovisno o riziku, traži sastanak s predstavnicima Vatrogasne zajednice Primorsko-goranske županije kako bi se planirali udruženi resursi.

- **Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka (PRILOG 3.)**

Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka djeluje u skladu sa zahtjevima Stožera civilne zaštite i koordinatora na lokaciji temeljem ovog *Plana* i sukladno vlastitom Operativnom planu.

Općinska načelnica putem načelnika Stožera poziva ravnatelja DCK ili njegovog zamjenika putem telefona direktno ili putem Županijskog centra 112 te ga obavještava o nastaloj ugrozi.

- **HGSS – Stanica Rijeka (PRILOG 4.)**

Djeluje u skladu sa zahtjevima Stožera civilne zaštite i koordinatora na lokaciji temeljem ovog *Plana* i sukladno vlastitom Operativnom planu civilne zaštite.

Općinska načelnica putem načelnika Stožera civilne zaštite poziva pročelnika HGSS – Stanice Rijeka i obavještava je o nastaloj ugrozi.

- **Udruge (PRILOG 5.)**

Općinska načelnica u dogovoru sa Stožerom civilne zaštite obavještava odgovorne osobe udruga od interesa za sustav civilne zaštite o nastaloj ugrozi i stavlja ih u stanje pripravnosti.

- **Postrojba civilne zaštite opće namjene (PRILOG 6.)**

Pripadnici postrojbe civilne zaštite pozivaju se telefonom, SMS porukom, sredstvima javnog priopćavanja odnosno uručenjem poziva od strane teklića sukladno nalogu općinske načelnice, a u dogovoru sa Stožerom civilne zaštite te se stavljaju u stanje pripravnosti.

- **Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici (PRILOG 7.)**

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici pozivaju se telefonom, sms porukom, sredstvima javnog priopćavanja odnosno uručenjem poziva od strane teklića.

- **Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (PRILOG 8.)**

Općinska načelnica u dogovoru sa Stožerom civilne zaštite obavještava odgovorne osobe pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite o nastaloj ugrozi i stavlja ih u stanje

pripravnosti. Način priopćavanja informacija o stanju pripravnosti ostvaruje se telefonom, faksom, e-mailom, putem Centra 112 ili osobno.

- **Koordinatori na lokaciji (PRILOG 9.)**

Koordinate na lokaciji određuje i upućuje na lokaciju načelnik Stožera civilne zaštite, sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom civilne zaštite.

3.5. MOBILIZACIJA (AKTIVIRANJE) I NARASTANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Aktiviranje podrazumijeva postupke pokretanja žurnih službi, operativnih snaga sustava civilne zaštite i građana na temelju relevantnih podataka sustava ranog upozoravanja kada izvanredni događaj ima tendenciju razvoja u veliku nesreću.

Aktiviranje operativnih snaga sustava civilne zaštite odlukom nalaže općinska načelnica samostalno ili na prijedlog Stožera civilne zaštite i Područnog ureda civilne zaštite Rijeka preko Centra 112.

- **Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.)**

Mobilizaciju Stožera nalaže općinska načelnica, odnosno načelnik Stožera civilne zaštite.

Članovi Stožera civilne zaštite mobiliziraju se vlastitim kapacitetima nadležnih tijela, sukladno Planu pozivanja i aktiviranja Stožera civilne zaštite Općine Viškovo (**PRILOG 31.**).

Članovi Stožera mobiliziraju se u pravilu putem fiksne ili mobilne telekomunikacijske mreže, a mobilizacijski poziv im se uručuje naknadno pri dolasku na zbornu mjesto. Mobilizacija Stožera civilne zaštite može se izvršiti putem teklia.

Mobilizacijsko mjesto: Zgrada Općine Viškovo na adresi Vozišće 3, 51216, Viškovo.

- **JVP Grada Rijeke i DVD Halubjan – Viškovo (PRILOG 2.)**

Zapovjedništva i postrojbe vatrogastva, kada u velikim nesrećama i katastrofama djeluju kao operativna snaga sustava civilne zaštite, mobiliziraju se sukladno odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva, Planu djelovanja civilne zaštite, *Zakona*, vlastitih operativnih planova civilne zaštite te naloga Stožera civilne zaštite.

Ako zapovjednik vatrogasne intervencije ocijeni da raspoloživim sredstvima i snagama nije u mogućnosti uspješno obaviti intervenciju, o nastaloj situaciji odmah izvješćuje Županijskog vatrogasnog zapovjednika koji preuzima vođenje intervencije.

S obzirom da sukladno članku 92. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 125/19, 114/22), zapovjednici imaju javne ovlasti koje su široke potrebno je uspostaviti stalnu komunikaciju sa Stožerom civilne zaštite koji bi intervenirao u slučajevima kada se za to ukaže potreba kako bi se zapovjednicima na terenu pomoglo u izvršavanju zadaća.

- **Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka (PRILOG 3.)**

Djeluje u skladu sa zahtjevima Stožera civilne zaštite i koordinatora na lokaciji temeljem ovog *Plana* i sukladno vlastitom operativnom planu civilne zaštite.

Mobilizacija kapaciteta Gradskog društva Crvenog križa Rijeka za sudjelovanje u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama provodi se po nalogu načelnika Stožera civilne zaštite, koji im se u pravilu dostavlja putem nadležnog Centra 112.

- **HGSS – Stanica Rijeka (PRILOG 4.)**

Djeluje u skladu sa zahtjevima Stožera civilne zaštite i koordinatora na lokaciji temeljem ovog *Plana* i sukladno vlastitom operativnom planu civilne zaštite.

Mobilizacija kapaciteta HGSS-a za sudjelovanje u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama provodi se po nalogu načelnika Stožera civilne zaštite, koji im se u pravilu dostavlja putem nadležnog Županijskog centra 112.

- **Udruge (PRILOG 5.)**

Članovi udruga mobiliziraju se na temelju naloga, zahtjeva i uputa Stožera civilne zaštite i koordinatora na lokaciji.

- **Postrojba civilne zaštite opće namjene (PRILOG 6.)**

Pozivanje i aktiviranje postrojbe civilne zaštite nalaže općinska načelnica putem Područnog ureda civilne zaštite Rijeka, putem telefonskih/mobilnih veza ili korištenjem tekličkog sustava temeljem naloga za mobilizaciju (PRILOG 33.) .

- **Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 7.)**

Pozivanje i aktiviranje povjerenika civilne zaštite nalaže općinska načelnica u dogovoru sa Stožerom civilne zaštite temeljem naloga za mobilizaciju (PRILOG 33.), putem telefonskih/mobilnih veza ili korištenjem tekličkog sustava.

- **Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (PRILOG 8.)**

Pravne osobe za potrebe sustava civilne zaštite mobiliziraju se na temelju naloga Stožera civilne zaštite (PRILOG 32.), a sukladno *Planu*, Odluci o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite te operativnim planovima civilne zaštite pravnih osoba.

Čelnik pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite dužan je izvijestiti općinsku načelnicu o mogućnostima za stavljanje na raspolaganje operativnih ljudskih i materijalno-tehničkih sredstava za provođenje mjera iz *Plana*.

- **Koordinator na lokaciji (PRILOG 9.)**

Koordinatora na lokaciji Stožer civilne zaštite, nakon zaprimanja obavijesti o velikoj nesreći ili katastrofi, mobilizira odmah po saznanju i upućuje ga na mjesto incidenta prije dolaska operativnih snaga.

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

3.5.1. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije operativnih snaga

Gotove snage se mogu odmah uključiti u provedbu mjera civilne zaštite, a za ostale snage teče vrijeme pripreme za mobilizaciju, u kojem se obavljaju neophodne radnje popune potrebnim sredstvima za uspješnu provedbu mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite.

Procjenom rizika od velikih nesreća za Općinu Viškovo izdvojene su sljedeće ugroze: potresi, poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodnih tijela, epidemije i pandemije, ekstremne temperature, snijeg i led, tuča, vjetar, klizišta, zagađenja tla, požari otvorenog tipa, industrijske nesreće.

Vrijeme pripravnosti i mobilizacije prema pojedinim ugrozama navedeni su u nastavku.

Tablica 13. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju potresa

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH nakon potresa
2.	JVP Grada Rijeke i DVD Halubjan – Viškovo	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
3.	PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
4.	Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite s građevinskom mehanizacijom	3 h	ODMAH nakon potresa
5.	Komunalno poduzeće	3 h	ODMAH nakon potresa
6.	HEP ODS d.o.o. Elektroprimorje Rijeka, HT i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon potresa
7.	Dom zdravlja Primorsko-goranske županije, Ispostava Rijeka, Zdravstvena stanica Viškovo	1 h	ODMAH nakon potresa
8.	Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
9.	Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. Rijeka	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
10.	HGSS – Stanica Rijeka	odmah do 3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
11.	Postrojba civilne zaštite opće namjene	10 h	ODMAH nakon potresa
12.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	12 h	ODMAH nakon potresa
13.	Udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite	odmah do 3 h	odmah po primitku zahtjeva od općinske načelnice ili pročelnika Područnog ureda civilne zaštite Rijeka
14.	Koordinatori na lokaciji	1 h	ODMAH nakon potresa
15.	Građani – uključuju se u civilnu zaštitu po nalogu općinske načelnice u skladu s nalogom Stožera civilne zaštite	10 h	ODMAH nakon potresa

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

Tablica 14. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju poplava

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Hrvatske vode, VGO Rijeka, VGI za mali sliv „Kvarnersko primorje i otoci“	odmah do 1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
2.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
3.	JVP Grada Rijeke i DVD Halubjan – Viškovo	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
4.	PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
5.	Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite s građevinskom mehanizacijom	3 h	ODMAH nakon poplava
6.	Komunalno poduzeće	3 h	ODMAH nakon poplava
7.	HEP ODS d.o.o. Elektroprimorje Rijeka, HT i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon poplava
8.	Dom zdravlja Primorsko-goranske županije, Ispostava Rijeka, Zdravstvena stanica Viškovo	1 h	ODMAH nakon poplava
9.	Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
10.	Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. Rijeka	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
11.	HGSS – Stanica Rijeka	odmah do 3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
12.	Postrojba civilne zaštite opće namjene	10 h	ODMAH nakon poplava
13.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	12 h	ODMAH nakon poplava
14.	Udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite	odmah do 3 h	odmah po primitku zahtjeva od općinske načelnice ili pročelnika Područnog ureda civilne zaštite Rijeka
15.	Koordinatori na lokaciji	1 h	ODMAH nakon poplave
16.	Građani-uključuju se u civilnu zaštitu po nalogu općinske načelnice u skladu s nalogom Stožera civilne zaštite	10 h	ODMAH nakon poplave

Tablica 15. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju pandemije i epidemije

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
2.	JVP grada Rijeke i DVD Halubjan – Viškovo	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
3.	Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite s građevinskom mehanizacijom	3 h	ODMAH nakon ugroze
4.	HEP ODS d.o.o. Elektroprimorje Rijeka, HT i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon ugroze
5.	Dom zdravlja Primorsko-goranske županije, Ispostava Rijeka, Zdravstvena stanica Viškovo	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
6.	Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
7.	Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. Rijeka	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
			situacije
8.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	12 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
9.	Koordinatori na lokaciji	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze

Tablica 16. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju ekstremnih temperatura, snijega i leda, tuče, vjetra

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
2.	JVP Grada Rijeke i DVD Halubjan – Viškovo	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
3.	Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite s građevinskom mehanizacijom	3 h	ODMAH nakon ugroze
4.	HEP ODS d.o.o. Elektroprimorje Rijeka, HT i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon ugroze
5.	Dom zdravlja Primorsko-goranske županije, Ispostava Rijeka, Zdravstvena stanica Viškovo	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
6.	Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
7.	Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. Rijeka	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
8.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	12 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
9.	Koordinatori na lokaciji	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze

Tablica 17. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju klizišta

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH nakon pojave klizišta
2.	JVP Grada Rijeke i DVD Halubjan – Viškovo	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
3.	PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
4.	Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite s građevinskom mehanizacijom	3 h	ODMAH nakon pojave klizišta
5.	Komunalno poduzeće	3 h	ODMAH nakon pojave klizišta
6.	HEP ODS d.o.o. Elektroprimorje Rijeka, HT i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon pojave klizišta
7.	Dom zdravlja Primorsko-goranske županije, Ispostava Rijeka, Zdravstvena stanica Viškovo	1 h	ODMAH nakon pojave klizišta
8.	Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
9.	Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. Rijeka	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
10.	HGSS – Stanica Rijeka	odmah do 3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
11.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	12 h	ODMAH nakon pojave klizišta

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
12.	Udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite	odmah do 3 h	odmah po primitku zahtjeva od općinske načelnice ili pročelnika Područnog ureda civilne zaštite Rijeka
13.	Koordinatori na lokaciji	1 h	ODMAH nakon pojave klizišta
14.	Građani-uključuju se u civilnu zaštitu po nalogu općinske načelnice u skladu s naputcima Stožera civilne zaštite	10 h	ODMAH nakon pojave klizišta

Tablica 18. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju zagađenja tla

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
2.	Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite s građevinskom mehanizacijom	3 h	ODMAH nakon ugroze
3.	Nastavni zavod za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
4.	Koordinatori na lokaciji	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze

Tablica 19. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju požara otvorenog tipa

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
2.	JVP Grada Rijeke i DVD Halubjan – Viškovo	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
3.	PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
4.	Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite s građevinskom mehanizacijom	3 h	ODMAH nakon požara
5.	Komunalno poduzeće	3 h	ODMAH nakon požara
6.	HEP ODS d.o.o. Elektroprimorje Rijeka, HT i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon požara
7.	Dom zdravlja Primorsko-goranske županije, Ispostava Rijeka, Zdravstvena stanica Viškovo	1 h	ODMAH nakon požara
8.	Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
9.	Udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite	odmah do 3 h	odmah po primitku zahtjeva od gradonačelnice ili Službe civilne zaštite Sisak
10.	Koordinatori na lokaciji	1 h	ODMAH nakon požara

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

Tablica 20. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju industrijskih nesreća

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH nakon ugroze
2.	JVP Grada Rijeke i DVD Halubjan – Viškovo	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
3.	PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
4.	Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite s građevinskom mehanizacijom	3 h	ODMAH nakon ugroze
5.	HEP ODS d.o.o. Elektroprimorje Rijeka, HT i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon ugroze
6.	Dom zdravlja Primorsko-goranske županije, Ispostava Rijeka, Zdravstvena stanica Viškovo	1 h	ODMAH nakon ugroze
7.	Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
8.	HGSS – Stanica Rijeka	odmah do 3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
9.	Koordinatori na lokaciji	1 h	ODMAH nakon ugroze

3.5.2. Organizacija popune operativnih snaga civilne zaštite obveznicima i osobnim i skupnim materijalno-tehničkim sredstvima

Popuna operativnih snaga obveznicima vrši se:

- imenovanjem na dužnosti u Stožer civilne zaštite,
- na principu radne obveze za pravne osobe koje se poslovima civilne zaštite bave u redovitoj djelatnosti,
- određivanjem stručnih timova ili potrebitog broja zaposlenika ili članova udruge za izvršavanja dobivene zadaće u civilnoj zaštiti.

Organizacija popune osobnim i skupnim materijalno-tehničkim sredstvima:

Stožer civilne zaštite

- članovi Stožera civilne zaštite popunjavaju se opremom i sredstvima za rad od stručnih službi Općine (sredstva veze, računalnu opremu i ostala sredstva za rad).

Ostale operativne snage (vatrogastvo, Crveni križ, HGSS)

- popunjavaju se materijalnim sredstvima, koje koriste i tijekom redovnih poslova iz svojih vlastitih izvora.

Pravne osobe i udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite

- koriste opremu i sredstva vlastitih tvrtki te udruge, sukladno dobivenoj zadaći u civilnoj zaštiti.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici

- koriste opremu i sredstva osiguranu od strane Općine.

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

Potrebna materijalno-tehnička sredstva osigurat će se i privremenim oduzimanjem pokretnine od pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite te od obrtnika i poljoprivrednih gospodarstava na području Općine Viškovo.

3.5.3. Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi aktiviranja snaga civilne zaštite

Privremeno oduzimanje (mobilizacija) navedenih pokretnina izvršit će se temeljem *Uredbe o načinu utvrđivanja naknade za privremeno oduzete pokretnine radi provedbe mjera zaštite i spašavanja.*

Zapisnik o privremenom oduzimanju pokretnine i Zapisnik o povratu privremeno oduzete pokretnine nalaze se u **PRILOZIMA 35. i 36.**

Odgovorna osoba u pravnoj osobi radi ostvarivanja materijalnih prava za pravnu osobu, Općini podnosi Zahtjev za naknadu za privremeno oduzetu pokretninu (**PRILOG 37.**).

4. GRAFIČKI DIO

- 4.1. Infrastrukturni sustavi i mreže – Elektroopskrba, pošta i telekomunikacije
- 4.2. Infrastrukturni sustavi i mreže – Plinoopskrba
- 4.3. Infrastrukturni sustavi i mreže – Vodoopskrba
- 4.4. Razmještaj operativnih snaga, mjesta zdravstvenog zbrinjavanja, mjesta zbrinjavanja i smještaja, mjesta za ukop poginulih

5. POSEBNI DIO

5.1. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD POTRESA

Potres je prirodna nepogoda uzrokovana prirodnim događajem koji je vjerojatno najveći uzrok stradavanja ljudi i uništenja materijalnih dobara. Katastrofe uzrokovane potresima karakterizira brz nastanak, a događaju se stalno i bez prethodnog upozorenja.

Posljedice uslijed potresa:

- izravna oštećenja prometnica i njihova neprohodnost što može otežati prometnu povezanost Općine sa susjednim jedinicama lokalne samouprave te usporiti potrebne radnje neposredno nakon potresa (spašavanje, evakuacija, odvoz građevinskog otpada i sl);
- oštećenje industrijskih objekata uz izravne troškove zbog oštećenja građevina i opreme mogu zbog odgode spremnosti za rad, uključivati dodatne posljedice za zaposleno stanovništvo i gospodarstvo u cjelini, kao i dugoročne posljedice na okoliš;
- prekidi u telekomunikacijskoj mreži mogu stanovništvu i hitnim službama otežati komunikaciju, a oštećenja strujne mreže i komunalne infrastrukture mogu usporiti radove hitnih službi i povećati osjećaj nesigurnosti stanovništva;
- opasnost od oštećenja bolnice i domova zdravlja mogu otežati mogućnost osiguravanja dovoljnih kapaciteta za zbrinjavanje ozlijeđenih;
- oštećenje objekata javne društvene namjene poput muzeja i sportskih objekata može ugroziti sigurnost velikog broja ljudi.

Mjere civilne zaštite od potresa

Protupotresno projektiranje, kao i gradnja građevina, treba se provoditi sukladno zakonskim propisima o građenju i prema postojećim tehničkim propisima za navedenu seizmičku zonu. Projektiranje, građenje i rekonstrukcija važnih građevina mora se provesti tako da građevine budu otporne na potres. Potrebno je osigurati dovoljno široke i sigurne evakuacijske putove, omogućiti nesmetan pristup svih vrsti pomoći u skladu s važećim propisima.

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

5.1.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – potres

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija spašavanja i raščićavanja, zadaće sudionika i operativnih snaga civilne zaštite koje raspoložu kapacitetima za spašavanje iz ruševina na svim razinama sustava i drugi podaci bitni za operativno djelovanje Stožera civilne zaštite	Stožer utvrđuje prioritete u raščićavanju ruševina. Stožer nakon analize određuje mobilizaciju materijalno-tehničkih sredstava. Ako postojeće snage i materijalna sredstva nisu dovoljna, općinska načelnica traži pomoć od Primorsko-goranske županije (PRILOG 38.) . Sigurnim zonama u ugroženom području mogu se definirati svi otvoreni prostori na udaljenosti 1/2 visine zgrade. Mogu se poistovjetiti s lokacijama za prikupljanje i prihvat stanovništva. U raščićavanju ruševina i spašavanju zatrpanih osoba sudjeluju: JVP Grada Rijeke, DVD Halubjan - Viškovo, HGSS – Stanica Rijek. Kao potpora navedenim snagama u raščićavanju ruševina određuju se komunalna društva te tvrtke i obrti koji posjeduju potrebnu mehanizaciju za raščićavanje. Organizaciju za prikupljanje, prijevoz i odlaganje izvršava koncesionar za odvoz otpada i pravne osobe s građevinskom mehanizacijom s područja nadležnosti Općine Viškovo. U početku je najvažnije osigurati prohodnost putova i osigurati vodu za piće, kako za snage civilne zaštite, tako i za stanovništvo. Komunikacija sa Stožerom civilne zaštite i drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite ostvaruje se putem telefona, mobitela ili e-mailom.	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - Koordinator na lokaciji (PRILOG 9.) - PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka (PRILOG 12.) - HGSS – Stanica Rijeka (PRILOG 4.) - JVP Grada Rijeke (PRILOG 2.) - DVD Halubjan – Viškovo (PRILOG 2.) - Komunalno društvo Viškovo d.o.o. (PRILOG 8.) - Marčac-gradnja d.o.o. (PRILOG 8.)
2.	Organizacija zaštite objekata kritične infrastrukture i suradnja s pravim osobama s ciljem osiguranja kontinuiteta njihovog djelovanja	<p>Uspostava opskrbe električnom energijom</p> <p>Redovna opskrba vodom</p> <p>Popravlak telefonske infrastrukture (područne centrale, mjesne centrale, repetitori, stupovi nadzemne telefonske mreže)</p> <p>Popravlak prometnica</p>	<ul style="list-style-type: none"> - HOPS d.o.o. (PRILOG 24.) - HEP ODS d.o.o. Elektroprimorje Rijeka (PRILOG 24.) - KD Vodovod i kanalizacija d.o.o. (PRILOG 24.) - HAKOM - Županijska uprava za ceste Primorsko-goranske županije (PRILOG 25.) - Ceste Rijeka d.o.o. (PRILOG 25.) - Općina Viškovo (PRILOG 10.)

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
3.	Organizacija gašenja požara (nositelji, zadatci, nadležnosti i usklađivanje)	<p>Sukladno Planu zaštite od požara, Stožer prikuplja informacije o požarnoj opasnosti, a za to je zadužen je član Stožera za protupožarnu zaštitu.</p> <p>Stožer se informira o potrebi iskapčanja pojedinih energenta na prijedlog člana Stožera za protupožarnu zaštitu.</p> <p>Ako JVP Grada Rijeke i DVD Halubjan – Viškovo ne mogu sanirati nastalu požarnu opasnost zatražit će pomoć od Vatrogasne zajednice Primorsko-goranske županije sukladno Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Primorsko-goranske županije.</p> <p>Stožer definira prioritete u sanaciji prometnica</p> <p>Za ocjenu stanja i funkcionalnosti prometa i komunikacijskih sustava i objekata zadužena je PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka, Županijska uprava za ceste Primorsko-goranske županije i Ceste Rijeka d.o.o.</p> <p>Donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogođenom području u nadležnosti je PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka.</p> <p>Uspostavu alternativnih prometnih pravaca provodi PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka.</p> <p>Nadzor i čuvanje ugroženog područja provodi PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka.</p> <p>Osiguravanje područja intervencija provodi PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka.</p> <p>Osiguranje telekomunikacijskih veza korisnika s prednošću uporabe</p> <p>Stožer prikuplja informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga, a za to je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje. Stožer prikuplja informacije o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - JVP Grada Rijeke (PRILOG 2.) - DVD Halubjan – Viškovo (PRILOG 2.) - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka (PRILOG 12.) - Županijska uprava za ceste Primorsko-goranske županije (PRILOG 25.) - Ceste Rijeka d.o.o. (PRILOG 25.)
4.	Organizacija reguliranja prometa i osiguranja za vrijeme intervencija	<p>Osiguranje telekomunikacijskih veza korisnika s prednošću uporabe</p> <p>Stožer prikuplja informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga, a za to je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje. Stožer prikuplja informacije o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - HAKOM - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.)
5.	Organizaciju pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja	<p>Prvu medicinsku pomoć unesrećenima pružiti će Zavod za hitnu medicinu Primorsko-goranske, nakon čega se uključuju djelatnici Zdravstvene stanice Viškovo te djelatnici Gradskog društva Crvenog križa Rijeka.</p> <p>Psihološku potporu pružiti će djelatnici Hrvatskog zavoda za socijalni rad – Područnog ureda Rijeka i Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka.</p> <p>Za provođenje higijensko-epidemioloških mjera zadužen je Nastavni zavod za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Zavod za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije (PRILOG 18.) - Dom zdravlja Primorsko-goranske županije – Ispostava Rijeka, Zdravstvena stanica Viškovo (PRILOG 18.) - Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Rijeka (PRILOG 19.) - Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka (PRILOG 3.) - Nastavni zavod za javno zdravstvo

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITET I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
			Primorsko-goranske županije (PRILOG 18.)
		Opkrbu sanitetskim materijalom i opremom osigurati će Dom zdravlja Primorsko-goranske županije – Ispostava Rijeka, Zdravstvena stanica Viškovo. U slučaju potrebe, općinska načelnica traži pomoć od Primorsko-goranske županije.	– Dom zdravlja Primorsko-goranske županije – Ispostava Rijeka, Zdravstvena stanica Viškovo (PRILOG 18.)
		Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Načelnik Stožera zatražiti će podatke od povjerenika za civilnu zaštitu	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.)
6.	Organizacija pružanja veterinarske pomoći	Nadležnost za: praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti, nadzor nad prometom i distribucijom namirnica životinjskog porijekla, prikupljanje i zbrinjavanje životinja, liječenje, klanje ili eutanazija životinja i druge provedbene aktivnosti i imaju Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. i lovačke udruge. Za organizaciju prikupljanja životinjskih leševa zadužena je Veterinarska stanica Rijeka. Praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti u nadležnosti je Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije. Neškodljivo uklanjanje ranjenih, ozlijeđenih ili bolesnih životinja u nadležnosti je Veterinarske stanice Rijeka d.o.o.	– Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. (PRILOG 8.) – Nastavni zavod za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije (PRILOG 18.)
7.	Organizacija provođenja evakuacije	Općinska načelnica uz konzultaciju sa Stožerom civilne zaštite donosi Odluku o provođenju evakuacije stanovništva, materijalnih dobara i životinja s određenog područja ovisno o događaju. Odluka se prenosi sredstvima javnog ili sredstvima lokalnog priopćavanja, a može se prenijeti i sustavima za uzbuđivanje, davanjem znaka nadolazeća opasnost i govornim informacijama. Odluka se može prenijeti i putem povjerenika civilne zaštite za određeno područje ili dijelove naselja odnosno za područje pojedinog mjesnog odbora. Paralelno s dostavom obavijesti o provođenju evakuacije, pokreće se aktiviranje sustava evakuacije od strane općinske načelnice ili načelnika Stožera civilne zaštite i pravne osobe s prometnim sredstvima za prijevoz stanovništva kao i PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka poradi reguliranja prometa i osiguranja provođenja evakuacije te zaštite imovine osoba koje su napustile područje. Planiranje evakuacije provodit će se prvenstveno za stanovništvo koje stanuje u starijim stambenim objektima. Evakuacija/samoevakuacija stanovništva započinje nakon utvrđene opasnosti i zapovijedi za evakuaciju od općinske načelnice. Evakuacija stanovništva provodit će se uglavnom osobnim	– Općinska načelnica (PRILOG 10.) – Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Mediji javnog priopćavanja (PRILOG 28.) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 7.) – JVP Grada Rijeke (PRILOG 2.) – DVD Halubjan – Viškovo (PRILOG 2.) – PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka (PRILOG 12.) – Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva (PRILOG 14.)

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		<p>vozilima građana.</p> <p>Za početak provođenja evakuacije angažirati će se povjerenici civilne zaštite. Nakon mobilizacije, provođenje evakuacije izvršit će vatrogasne postrojbe i prijevoznici.</p> <p>Prihvat i smještaj ugroženog stanovništva vršit će se u objektima navedenim u PRILOGU 13 Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva (PRILOG 14.) čine ekipe za prihvat stanovništva na navedenim lokacijama. Pravce evakuacije zavisno od nastale situacije ugroženog područja odredit će Stožer u suradnji s PU primorsko-goranska -I. PP Rijeka i povjerenicima civilne zaštite.</p>	
8.	Organizacija spašavanja i evakuacije ranjivih skupina stanovništva	<p>Razrađeno u točki 5.10.</p> <p>U zbrinjavanju ugroženog i stradalog stanovništva angažirat će se: Zdravstvena stanica Viškovo, Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka, Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Rijeka, ekipe za prihvat ugroženog stanovništva.</p> <p>Potrebnu hranu, prijevoz i ostalo osigurat će stručne službe Općine Viškovo.</p> <p>Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva i Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka uz pomoć udruge građana organiziraju razmještaj u objektima namijenjenim za smještaj evakuiranog stanovništva, organiziraju postavljanje ležajeva, uređenje prostora, određuju dežurne osobe, organiziraju dobavu hrane i vode za piće. Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Rijeka uspostavlja usku suradnju u provedbi navedenih zadaća s organizacijom Crvenog križa u materijalnom i drugom osiguranju potreba osoba koje podliježu zbrinjavanju.</p> <p>Timovi opće medicine pružaju psiho-socijalnu i zdravstvenu njegu osobama na zbrinjavanju i upućuju prema potrebi u specijalizirane zdravstvene ustanove.</p> <p>JVP Grada Rijeka i DVD Halubjan – Viškovo sudjeluju u dobavi potrebnih količina pitke i tehničke vode, prijenosu bolesnih osoba u transportna sredstva, prijevozu i drugo.</p> <p>Pregled mogućih lokacija za podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zelene površine na području Općine (blizina mogućih priključaka na infrastrukturu). <p>Pregled lokacija smještaja s odgovornim osobama nalazi se u PRILOGU 13.</p> <p>Prvu medicinsku pomoć unesrećenima pružiti će Zavod za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije, nakon čega se uključuju djelatnici Zdravstvene stanice Viškovo te djelatnici Gradskog društva Crvenog križa Rijeka.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva (PRILOG 14.) – Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka (PRILOG 2.) – Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Rijeka (PRILOG 19.) – Dom zdravlja Primorsko-goranske županije – Ispostava Rijeka, Zdravstvena stanica Viškovo (PRILOG 18.) – JVP Grada Rijeka (PRILOG 2.) – DVD Halubjan – Viškovo (PRILOG 2.) – Zavod za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije (PRILOG 18.) – Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. Rijeka (PRILOG 8.)
9.	Organizacija provođenja zbrinjavanja		

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		Nositelj veterinarskog zbrinjavanja je Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. Smještaj stoke vršit će vlasnici stoke uz koordinaciju povjerenika za civilnu zaštitu i Stožera civilne zaštite. Stočna hrana uskladištit će se u privatna domaćinstva prema raspoloživim kapacitetima. Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (trgovinske tvrtke) koje mogu dati materijalna sredstva na raspolaganje (građevinski materijal, sanitarnu opremu i dr.).	<ul style="list-style-type: none"> - PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka (PRILOG 12.) - Komunalno društvo Viškovo (PRILOG 8.) - Pogrebna poduzeća (PRILOG 26.) - Komunalno društvo Viškovo (PRILOG 8.) - Pogrebna poduzeća (PRILOG 26.) - PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka (PRILOG 12.)
10.	Organizacija provođenja humane asanacije i identifikacije poginulih	Identifikacija poginulih Sanitarni nadzor na ukapanjem mrtvih provodi pogrebno poduzeće uz djelatnike groblja. Sahranjivanje poginulih vršiti će se na mjesnim grobljima po mjestu prebivališta poginulih	<ul style="list-style-type: none"> - PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka (PRILOG 12.) - Komunalno društvo Viškovo (PRILOG 8.) - Pogrebna poduzeća (PRILOG 26.) - PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka (PRILOG 12.)
11.	Organizacija higijensko-epidemiološke zaštite	Prilikom humane asanacije za pružanje pogrebnih usluga koristit će usluge pogrebnih poduzeća. Organizacija humane asanacije i identifikacija poginulih vršiti će se po posebnim propisima (sudac, policijski službenik, liječnik, povjerenik CZ-a i dr.). Utvrdjuju se nositelji sukladno operativnim planovima nositelja razrađuju zadaće i postupci pričuvnih kapaciteta, posebno osobne i uzajamne zaštite.	<ul style="list-style-type: none"> - Nastavni zavod za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije (PRILOG 18.) - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - Nastavni zavod za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije (PRILOG 18.) - KD Vodovod i kanalizacija d.o.o. (PRILOG 24.) - JVP Grada Rijeke (PRILOG 2.) - DVD Halubjan – Viškovo (PRILOG 2.) - Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka (PRILOG 3.) - Plodine d.d. Rijeka (PRILOG 8.) - Pekara Matej L.S. d.o.o. (PRILOG 8.)
12.	Organizacija osiguravanja hrane i vode za piće	Stožer prikuplja informacije o stanju vodoopskrbnog sustava, a za to je zadužen član Stožera za vodoopskrbu uz suradnju s Nastavnim zavodom za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije. Do uspostave vodoopskrbnog sustava organizira se dovoz vode na punktove po ugroženom području, a raspored određuje član Stožera za protupožarnu zaštitu. Stožer određuje minimalne dnevne količine vode po osobi. Dovoz vode vrši JVP Grada Rijeke i DVD Halubjan – Viškovo. U slučaju onečišćenja vode u zdencima aktivirat će se operativne snage civilne zaštite radi dezinfekcije zdenaca, a prema uputama Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije. Prehranu osiguravaju trgovine mješovitom robom i pekare. Stožer organizira dopremu i distribuciju prehrambenih artikala. Distribuciju prehrambenih artikala vrše Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka.	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - Povjerenici civilne zaštite
13.	Organizacija središta za informiranje stanovništva	Stožer započinje prikupljanje podataka o stanju u srušenim i oštećenim objektima, posebno u domovima, crkvama, trgovinama, ugostiteljskim objektima.	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - Povjerenici civilne zaštite

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		<p>Informacije se prikupljaju od strane općinske načelnice, predsjednika mjesnih odbora i povjerenika civilne zaštite po mjesnim odborima i Centra 112.</p> <p>Informiranje građana o mjerama i postupcima za zaštitu zdravlja, života i imovine, informiranje o evakuaciji i mjestima okupljanja, osiguranje vozila za evakuaciju, osiguranje hrane i vode za piće, utvrđivanje lokacija, prihvat i zbrinjavanje stanovništva, organizacija života u prihvatnom centru (koristi se sustav javnog uzbuđivanja, lokalne radio stanice, internet za prenošenje uputa o postupcima bitnim za preživljavanje tijekom trajanja događaja i mjera koje treba provesti nakon njegovog okončanja).</p>	<p>(PRILOG 7.) - Mediji javnog priopćavanja (PRILOG 28.)</p>
14.	Organizacija prihvata pomoći	<p>Organizacijom prihvata pomoći rukovodi Stožer civilne zaštite.</p> <p>Prema mjestu događaja i uvjetima na terenu Stožer civilne zaštite određuje mjesta za prihvat pomoći iz kojih će se pomoć u bilo kojem obliku moću dostaviti na ugroženo područje.</p> <p>Prihvat sanitetskog materijala i lijekova obavlja se u Zdravstvenoj stanici Viškovo, a za prihvat je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje..</p>	<p>- Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - Dom zdravlja Primorsko-goranske županije – Ispostava Rijeka, Zdravstvena stanica Viškovo (PRILOG 18.)</p>
15.	Organizacija pružanja psihološke pomoći	<p>Psihološku potporu koje su traumatizirane zadobivenim ozljedama, gubitkom članova uže obitelji, gubitkom kuće i drugih materijalnih dobara pružiti će djelatnici Hrvatskog zavoda za socijalni rad – Područnog ureda Rijeka.</p>	<p>- Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Rijeka (PRILOG 19.)</p>
16.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi	<p>Troškovi aktiviranja snaga sustava civilne zaštite koje su u ingerenciji Općine snosi Općina (PRILOG 34.)</p>	

5.2. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD POPLAVA

Cjelokupni teritorij Općine Viškovo je bez stalnih površinskih vodnih pojava (vodotoka, jezera i sl.). Moguća je pojava bujičnih tokova u slučajevima kada površinski slojevi ne mogu propustiti izrazitu količinu lokaliziranih oborina.

Područje Općine Viškovo nije ugroženo od poplava u mjeri da izazove katastrofu ili veliku nesreću i remeti normalno funkcioniranje stanovništva. Uslijed pojave bujičnih voda u slučaju izrazito velikih padalina (kratkotrajnih bujičnih voda samo u slučaju padalina od preko 100 mm/m² na dan) došlo bi do vrlo kratkog plavljenja dijela nerazvrstanih cesta na dodiru naselja Kosi – Brnasi i u naselju Mavri. Može doći do plavljenja podrumskih prostorija stambenih i gospodarskih objekata.

Mjere civilne zaštite od poplava

Građenje, tehničko i gospodarsko održavanje regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina. Edukacija i osposobljavanje snaga sustava civilne zaštite.

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

5.2.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – poplave

R.BR.	ZADAĆA (Mjera CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija provođenja obveza iz Državnog plana obrane od poplava (način suradnje s kapacitetima Hrvatskih voda) i Provedbenog plana obrane od poplava	<p>Obranu od poplava na zaštitnim vodnim građevinama sukladno Zakonu o vodama („Narodne novine“ broj 66/19, 84/21) provode Hrvatske vode koje su, sa svojim licenciranim tvrtkama, temeljni nositelji obrane.</p> <p>Obrana od poplava provodi se sukladno odredbama Državnog plana obrane od poplava („Narodne novine“ broj 84/10), odnosno, temeljem njega donesenog Glavnog provedbenog plana obrane od poplava (ožujak 2022. godine):</p> <p>Stupnjevanje obrane od poplava:</p> <p>1. Pripremno stanje</p> <ul style="list-style-type: none"> – početak i prestanak pripremnog stanja po dionicama određuje rukovoditelj obrane od poplava branjenog područja kad mjerodavni vodostaji ili protoci dosegnu razinu određenu provedbenim planom, – rukovoditelji obrane od poplava dionica obavljaju pregled stanja vodotoka i zaštitnih vodnih građevina i procjenjuju slaba mjesta na dionicama za koje su imenovani, te vodočuvarima određuju obvezu stalnog nadzora i provođenje svih propisanih radnji. <p>2. Redovna obrana od poplava</p> <ul style="list-style-type: none"> – početak i prestanak redovite obrane od poplava na pojedinim dionicama proglašava rješenjem rukovoditelj obrane od poplava branjenog područja, kad mjerodavni vodostaji ili protoci dosegnu razinu određenu provedbenim planom, – uspostavljaju se stalna dnevna dežurstva rukovoditelja obrane od poplava dionica, nadležnih centara obrane od poplava i sustava veza, – izdaje se nalog za aktiviranje pravne osobe koja obavlja radove obrane od poplava na branjenom području, – po potrebi se izvode interventni radovi na vodotocima i vodnim građevinama po nalogu rukovoditelja obrane od poplava branjenog područja. <p>3. Izvanredna obrana od poplava</p> <ul style="list-style-type: none"> – početak i prestanak izvanredne obrane od poplava na pojedinim dionicama proglašava rješenjem rukovoditelj obrane od poplava sektora, kad mjerodavni vodostaji ili protoci 	<ul style="list-style-type: none"> – Hrvatske vode, VGO Rijeka, VGI za mali sliv „Kvarnersko primorje i otoci“ (PRILOG 20.)

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		<p>dosegnu razinu određenu provedbenim planom,</p> <ul style="list-style-type: none"> - rukovoditelj obrane od poplave sektora može proglasiti izvanrednu obranu od poplava i pri nižim vodostajima ili protocima, ako neposredno prijeti proboj, oštećenje i rušenje zaštitnih vodnih građevina, - vrši se kontinuirani cjelodnevni obilazak dionica i uspostavlja cjelodnevno dežurstvo u nadležnom centru obrane od poplava, - promptno se vrši sanacija kritičnih mjesta u sustavu obrane od poplava. <p>4. Izvanredno stanje</p> <ul style="list-style-type: none"> - najviši stupanj mjera obrane od poplava, kada neposredno prijeti prelijevanje, proboj ili rušenje zaštitnih vodnih građevina, - izvanredno stanje na zaštitnim vodnim građevinama na pojedinim dionicama proglašava rješanjem rukovoditelj obrane od poplava sektora, a hitnim slučajevima rukovoditelj obrane od poplava branjenog područja, kad vodostaji ili protoci dosegnu razinu određenu provedbenim planom, odnosno pri nižim vodostajima i protocima, ako neposredno prijeti proboj, rušenje ili prelijevanje zaštitnih vodnih građevina ili je do proboja, rušenja ili prelijevanja već došlo, - izvanredno stanje na poplavom ugroženim područjima proglašava župan (na području jedne županije), dok katastrofu i veliku nesreću, na prijedlog ravnatelja Ravnateljstva civilne zaštite može proglasiti Vlada Republike Hrvatske (na području dviju ili više županija), - na zaštitnim vodnim građevinama na kojima je proglašeno izvanredno stanje provode se mjere izvanredne obrane od poplava u skladu s provedbenim planom obrane od poplava. <p>Za upravljanje obranom od poplava odgovorni su glavni rukovoditelj obrane od poplava, voditelj Glavnog centra obrane od poplava i rukovoditelji obrane od poplava teritorijalnih jedinica.</p>	

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
2.	Organizacija i pregled obveza sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite koji se trebaju uključiti u obranu od poplava	Hrvatske vode organiziraju provođenje obrane od poplave na zaštitnim vodnim građevinama. Nositelj zadatka provedbe obrane od poplava su Hrvatske vode.). Certificirana poduzeća Hrvatskih voda provode zadatke i potrebite radnje na regulacijskim i zaštitnim vodnim građevinama u skladu s Planom obrane od poplava. Uklanjanje naplavina, spašavanje ljudi iz poplavnog područja obavljat će JVP Grada Rijeke i DVD Halubjan – Viškovo (ispumpavanje vode, uklanjanje naplavina, spašavanje ljudi i imovine i sl.) te HGSS – Stanica Rijeka. U svrhu pravovremenog izvršenja radnji na obrani od poplava a, prema veličini i intenzitetu porasta vodostaja, poduzimaju se i odgovarajuće mjere angažiranja potrebne radne snage, prijevoznih sredstava i sl. (nakon poplava formiraju stručno povjerenstvo za procjenu šteta na područjima svoje nadležnosti druge aktivnosti (asancija i sl.)	<ul style="list-style-type: none"> - Hrvatske vode, VGO Rijeka, VGI za mali sliv „Kvarnersko primorje i otoci“ (PRILOG 20.) - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - JVP Grada Rijeke (PRILOG 2.) - DVD Halubjan – Viškovo (PRILOG 2.) - HGSS – Stanica Rijeka (PRILOG 4.)
3.	Načela za zaštitu ugroženih objekata kritične infrastrukture i obveze vlasnika kritične infrastrukture	Uspostava opskrbe električnom energijom Redovna opskrba vodom Popravlak telefonske infrastrukture (područne centrale, mjesne centrale, repetitori, stupovi nadzemne telefonske mreže) Popravlak prometnica	<ul style="list-style-type: none"> - HOPS d.o.o. (PRILOG 24.) - HEP ODS d.o.o. Elektroprimorje Rijeka (PRILOG 24.) - KD Vodovod i kanalizacija d.o.o. (PRILOG 24.) - HAKOM - Županijska uprava za ceste Primorsko-goranske županije (PRILOG 25.) - Ceste Rijeka d.o.o. (PRILOG 25.) - Zavod za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije (PRILOG 18.) - Dom zdravlja Primorsko-goranske županije – Ispostava Rijeka, Zdravstvena stanica Viškovo (PRILOG 18.)
4.	Organizacija pružanja drugih mjera civilne zaštite tijekom reagiranja sustava civilne zaštite u poplavama (uključujući evakuaciju i zbrinjavanje)	Pružanje prve medicinske pomoći unesrećenima. Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Načelnik Stožera zatražiti će se podatke od povjerenika civilne zaštite i koordinatora na lokaciji. Nadležnost za: praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti, nadzor nad prometom i distribucijom namirnica životinjskog porijekla, prikupljanje i zbrinjavanje životinja, liječenje, klanje ili eutanazija životinja i druge provedbene aktivnosti imaju Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. i lovačke udruge.	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - Koordinator na lokaciji (PRILOG 9.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 7.) - Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. (PRILOG 8.)

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		Pružanje psihološke potpore	<ul style="list-style-type: none"> - Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Rijeka (PRILOG 19.)
		Opskrba sanitetskim materijalom i opremom	<ul style="list-style-type: none"> - Dom zdravlja Primorsko-goranske županije – Ispostava Rijeka, Zdravstvena stanica Viškovo (PRILOG 18.)
		U zaštiti od poplava koristit će se materijalno-tehnička sredstva: <ul style="list-style-type: none"> - sredstva i oprema JVP Grada Rijeke i DVD Halubjan – Viškovo, - licencirano poduzeća Hrvatskih voda (poduzeća čiji su djelatnici osposobljeni za radove sa strojevima na rijekama, akumulacionim jezerima, strojevi i oprema građevinskih poduzeća, - strojevi i oprema građana – obrtnika (priručna sredstva i sl.). 	<ul style="list-style-type: none"> - JVP Grada Rijeke (PRILOG 2.) - DVD Halubjan – Viškovo (PRILOG 2.) - Komunalno društvo Viškovo d.o.o. (PRILOG 8.) - Marčić-gradnja d.o.o. (PRILOG 8.)
		Provođenje asanacije terena provoditi će komunalne tvrtke, pravne osobe s građevinskom mehanizacijom, vatrogasne snage, vlasnici kritične infrastrukture, vlasnici objekata, stanovništvo, a po potrebi i ostale snage civilne zaštite. Kao potpora navedenim snagama u provođenju asanacije terena tvrtke i obrti koji posjeduju potrebnu mehanizaciju.	<ul style="list-style-type: none"> - JVP Grada Rijeke (PRILOG 2.) - DVD Halubjan – Viškovo (PRILOG 2.) - Komunalno društvo Viškovo d.o.o. (PRILOG 8.) - Marčić-gradnja d.o.o. (PRILOG 8.) - HOPS d.o.o. (PRILOG 24.) - HEP ODS d.o.o. Elektroprimorje Rijeka (PRILOG 24.) - KD Vodovod i kanalizacija d.o.o. (PRILOG 24.)
		Općinska načelnica uz konzultaciju sa Stožerom civilne zaštite donosi Odluku o provođenju evakuacije stanovništva, materijalnih dobara i životinja s određenog područja ovisno o događaju. Odluka se prenosi sredstvima javnog ili sredstvima lokalnog pripočavanja, a može se prenijeti i sustavima za uzbunjivanje, davanjem znaka nadolazeća opasnost i govornim informacijama. Odluka se može prenijeti i putem povjerenika civilne zaštite za određeno područje ili dijelove naselja odnosno za područje pojedinog mjesnog odbora. Paralelno s dostavom obavijesti o provođenju evakuacije, pokreće se aktiviranje sustava evakuacije od strane općinske načelnice ili načelnika Stožera civilne zaštite i pravne osobe s prometnim sredstvima za prijevoz stanovništva kao i PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka poradi reguliranja prometa i osiguranja provođenja evakuacije te zaštite imovine osoba koje su napustile	<ul style="list-style-type: none"> - Općinska načelnica (PRILOG 10.) - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - Mediji javnog pripočavanja (PRILOG 28.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 7.) - JVP Grada Rijeke (PRILOG 2.) - DVD Halubjan – Viškovo (PRILOG 2.) - PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka (PRILOG 12.)

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		<p>područje.</p> <p>Planiranje evakuacije provodit će se prvenstveno za stanovništvo koje stanuje u starijim stambenim objektima.</p> <p>Evakuacija/samoevakuacija stanovništva započinje nakon utvrđene opasnosti i zapovijedi za evakuaciju od općinske načelnice. Evakuacija stanovništva provodit će se uglavnom osobnim vozilima građana.</p> <p>Za početak provođenja evakuacije angažirati će se povjerenici civilne zaštite. Nakon mobilizacije, provođenje evakuacije izvršit će vatrogasne postrojbe.</p> <p>Prihvat i smještaj ugroženog stanovništva vršit će se u objektima navedenim u PRILOGU 13. Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva (PRILOG 14.) čine ekipe za prihvat stanovništva na navedenim lokacijama. Pravce evakuacije zavisno od nastale situacije ugroženog područja odredit će Stožer u suradnji s PU Primorsko-goranska – I. PP Rijeka i povjerenicima civilne zaštite.</p> <p>U zbrinjavanju ugroženog i stradalog stanovništva angažirat će se: Zdravstvena stanica Viškovo, Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka, Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Rijeka, ekipe za prihvat ugroženog stanovništva.</p> <p>Potrebnu hranu, prijevoz i ostalo osigurat će stručne službe Općine Viškovo.</p> <p>Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva i Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka uz pomoć udruge građana organiziraju razmještaj u objektima namijenjenim za smještaj evakuiranog stanovništva, organiziraju postavljanje ležajeva, uređenje prostora, određuju dežurne osobe, organiziraju dobavu hrane i vode za piće. Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Rijeka uspostavlja usku suradnju u provedbi navedenih zadaća s organizacijom Crvenog križa u materijalnom i drugom osiguranju potreba osoba koje podliježu zbrinjavanju.</p> <p>Timovi opće medicine pružaju psiho-socijalnu i zdravstvenu njegu osobama na zbrinjavanju i upućuju prema potrebi u specijalizirane zdravstvene ustanove.</p> <p>JVP Grada Rijeke i DVD Halubjan – Viškovo sudjeluju u dobavi potrebnih količina pitke i tehničke vode, prijenosu bolesnih osoba u transportna sredstva, prijevozu i drugo.</p> <p>Pregled mogućih lokacija za podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zelene površine na području Općine (blizina mogućih priključaka na infrastrukturu). <p>Pregled lokacija smještaja s odgovornim osobama nalazi se u PRILOGU 13.</p> <p>Prvu medicinsku pomoć unesrećenima pružiti će Zavod za hitnu medicinu Primorsko-goranske, nakon čega se uključuju djelatnici Doma zdravlja Primorsko-goranske županije – Ispostava Rijeka,</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva (PRILOG 14.) <ul style="list-style-type: none"> – Dom zdravlja Primorsko-goranske županije – Ispostava Rijeka, Zdravstvena stanica Viškovo (PRILOG 18.) – Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva (PRILOG 14.) – Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka (PRILOG 3.) – Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Rijeka (PRILOG 19.) – JVP Grada Rijeke (PRILOG 2.) – DVD Halubjan – Viškovo (PRILOG 2.) – Zavod za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije (PRILOG 18.) – Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. Rijeka (PRILOG 8.)

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		Zdravstvene stanice Viškovo te djelatnici Gradskog društva Crvenog križa Rijeka. Nositelj veterinarskog zbrinjavanja je Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. Smještaj stoke vršit će vlasnici stoke uz koordinaciju povjerenika za civilnu zaštitu i Stožera civilne zaštite. Stočna hrana uskladištit će se u privatna domaćinstva prema raspoloživim kapacitetima. Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (trgovinske tvrtke) koje mogu dati materijalna sredstva na raspolaganje (građevinski materijal, sanitarnu opremu i dr.).	
5.	Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija	Za ocjenu stanja i funkcionalnosti prometa i komunikacijskih sustava i objekata zadužena je PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka, Županijska uprava za ceste Primorsko-goranske županije i Ceste Rijeka d.o.o.. Stožer definira prioritete u sanaciji prometnica. Donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogodnom području u nadležnosti je PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka. Uspostavu alternativnih prometnih pravaca provodi PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka Osiguravanje područja intervencija provodi PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka	<ul style="list-style-type: none"> – Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka (PRILOG 12.) – Županijska uprava za ceste Primorsko-goranske županije (PRILOG 25.) – Ceste Rijeka d.o.o. (PRILOG 25.)
6.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi	Nadzor i čuvanje ugroženog područja Osiguranje telekomunikacijskih veza korisnika s prednošću uporabe Troškovi aktiviranja snaga sustava civilne zaštite koje su u ingerenciji Općine snosi Općina (PRILOG 34.)	<ul style="list-style-type: none"> – PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka (PRILOG 12.) – HAKOM

5.3. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD EPIDEMIJA I PANDEMIJA

Epidemijom zarazne bolesti smatra se porast oboljenja od zarazne bolesti neuobičajen po broju slučajeva, vremenu, mjestu i zahvaćenom pučanstvu te neuobičajeno povećanje broja oboljenja s komplikacijama ili smrtnim ishodom, kao i pojava dvaju ili više međusobno povezanih oboljenja od zarazne bolesti, koja se nikada ili više godina nisu pojavljivala na jednom području te pojava većeg broja oboljenja čiji je uzročnik nepoznat, a prati ih febrilno stanje.

Općina Viškovo obavezna je sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine“, broj 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21), osigurati provođenje mjera za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti te sredstva za njihovo provođenje kao i stručni nadzor nad provođenjem tih mjera.

Zaštita pučanstva od zaraznih bolesti ostvaruje se obveznim mjerama za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti koje mogu biti:

- opće mjere,
- posebne mjere,
- sigurnosne mjere,
- ostale mjere.

Opće mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti provode se u objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru, odnosno u građevinama, postrojenjima, prostorima, prostorijama, na uređajima i opremi osoba koje obavljaju gospodarske djelatnosti i u djelatnostima na području zdravstva, odgoja, obrazovanja, socijalne skrbi, ugostiteljstva, turizma, obrta i usluga, sporta i rekreacije, objektima za javnu vodoopskrbu i uklanjanje otpadnih voda te deponijima za odlaganje komunalnog otpada, u djelatnosti javnog prometa, u i oko stambenih objekata, na javnim površinama i javnim objektima u gradovima i naseljima te drugim objektima od javnozdravstvene i komunalne važnosti.

Opće mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti su:

- osiguravanje zdravstvene ispravnosti hrane, uključujući praćenje zoonoza i uzročnika zoonoza, predmeta opće uporabe te sanitarno-tehničkih i higijenskih uvjeta proizvodnje i prometa istih prema posebnim propisima,
- osiguravanje zdravstvene ispravnosti vode za ljudsku potrošnju te sanitarna zaštita zona izvorišta i objekata, odnosno uređaja koji služe za javnu opskrbu vodom za ljudsku potrošnju prema posebnim propisima,
- osiguravanje zdravstvene ispravnosti kupališnih, bazenskih voda, voda fontana i drugih voda od javno zdravstvenog interesa,
- osiguravanje sanitarno-tehničkih i higijenskih uvjeta na površinama, u prostorijama ili objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru,
- osiguravanje sanitarno-tehničkih i higijenskih uvjeta odvodnje otpadnih voda, balastnih voda te odlaganja otpadnih tvari,

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

- osiguravanje provođenja dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao opće mjere na površinama, prostorima, prostorijama ili objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru.

Posebne mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti su:

- rano otkrivanje izvora zaraze i putova prenošenja zaraze,
- laboratorijsko ispitivanje uzročnika zarazne bolesti, odnosno epidemije zarazne bolesti,
- prijavljivanje,
- prijevoz, izolacija u vlastitom domu ili drugom odgovarajućem prostoru – samoizolacija, izolacija i liječenje oboljelih,
- provođenje preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije,
- zdravstveni nadzor nad kliconošama, zaposlenim i drugim osobama,
- zdravstveni odgoj osoba,
- imunizacija, seroprofilaksa i kemoprofilaksa i
- informiranje zdravstvenih radnika i pučanstva.

Sigurnosne mjere radi zaštite pučanstva od unošenja kolere, kuge, virusnih hemoragijskih groznica, žute groznice, bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2 i drugih zaraznih bolesti, naređuje Ministar nadležan za zdravstvo na prijedlog Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, a one uključuju:

- provođenje obvezne protuepidemijske dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije,
- osnivanje karantene,
- zabranu putovanja u državu u kojoj postoji epidemija bolesti,
- zabranu kretanja osoba, odnosno ograničenje kretanja u zaraženim ili neposredno ugroženim područjima,
- ograničenje ili zabranu prometa pojedinih vrsta robe i proizvoda,
- obvezno sudjelovanje zdravstvenih ustanova i drugih pravnih osoba, privatnih zdravstvenih radnika i fizičkih osoba u suzbijanju bolesti,
- zabranu uporabe objekata, opreme i prijevoznih sredstava,
- izolaciju osoba u vlastitom domu ili drugom odgovarajućem prostoru – samoizolacija,
- druge potrebne mjere.

Nadzor nad provedbom mjera za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti, obavljaju nadležni sanitarni inspektori Državnog inspektorata.

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

5.3.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – epidemije i pandemije

R.BR.	ZADAĆA (MIJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija preventivnih mjera za slučajeve epidemija, epizootija, biljnih bolesti.	<p>Operativni postupci dio su redovnih poslova nadležnih službi higijensko-epidemiološke, veterinarske i agrarne službe u provođenju kojih, pored njihovih resursa, sudjeluju građani, vlasnici stoke i poljoprivrednici.</p> <p>Služba za epidemiologiju Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije ima organiziran sustav trajne pripravnosti epidemiologa, a u cilju ranog otkrivanja izvora zaraze i putova prenošenja zaraze.</p> <p>Preventivne mjere će se poduzimati ovisno o uzročniku odnosno o bolesti koja je izazvala epidemiju, a surađivati će sa:</p> <ul style="list-style-type: none"> – dežurnim epidemiologom Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, – sanitarnom inspekcijom, – veterinarskom inspekcijom, – komunikacija putem Centra 112 sa Stožerom civilne zaštite. <p>Zakon o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti, propisao je posebne mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti čiji su nositelji:</p> <ul style="list-style-type: none"> – za rano otkrivanje izvora zaraze i putova širenja (Nastavni zavod za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije), – laboratorijsko ispitivanje uzročnika (Nastavni zavod za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije), – prijavljivanja (sve zdravstvene ustanove), – prijevoz, izolacija i liječenje oboljelih (Zavod za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije, KBC Rijeka), – provođenje preventivne i obvezne preventivne DDD mjere (ovlaštene pravne osobe, – Nastavni zavod za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije), – protuepidemijske DDD mjere (Nastavni zavod za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije) – zdravstveni nadzor nad kliconošama, zaposlenicima i drugim osobama (Nastavni zavod za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije), – imunizacija, seroprofilaksa i kemoprofilaksa (Nastavni zavod za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije), – informiranje zdravstvenih radnika i pučanstva (Stožer za krizna stanja Ministarstva 	<ul style="list-style-type: none"> – Nastavni zavod za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije (PRILOG 18.) – Dom zdravlja Primorsko-goranske županije – Ispostava Rijeka, Zdravstvena stanica Viškovo (PRILOG 18.) – Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. (PRILOG 18.)

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

R.BR.	ZADAĆA (MIJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
2.	Organizacija provođenja kurativnih mjera u slučaju epidemija, epizootija i biljnih bolesti.	<p>zdravstva, Nastavni zavod za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije).</p> <p>U slučaju pojave epizootija kao što su: ptičja gripa, svinjska kuga, kравlje ludilo te druge bolesti nositelji provođenja mjera biti će ekipe:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Nastavni zavod za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije, – Dom zdravlja Primorsko-goranske županije – Ispostava Rijeka, Zdravstvena stanica Viškovo – Veterinarska stanica Rijeka d.o.o., – lovačke udruge, – Sanitarna inspekcija, – Veterinarska inspekcija. <p>Nadležne službe u provođenju mjera mogu:</p> <ul style="list-style-type: none"> – spriječiti širenje zaraznih bolesti (u stambenim objektima, javnim prostorima, sredstvima javnog prijevoza i prijevoza namirnica) provedbom DDD postupaka, – izolirati kliconoše, – prijaviti zaraznu bolest, – laboratorijski ispitati uzročnike zaraznih bolesti, – odrediti mjesto za karantenu (za slučaj epidemije/epizootije), – pod nadzor staviti zdravije zdravstvenih radnika koji skrbe za oboljele, – provjeriti zdravije osobama školskih, predškolskih i drugih ustanova gdje borave djeca, – staviti pod zdravstveni nadzor osobe koje posluju sa namirnicama i koje se bave poslovima osobnih usluga (frizeri, za njegu lica i tijela), – provoditi vakcinaciju, – odrediti mjesto higijenskog odlaganja otpada, – obaviti pogreb i iskopavanje umrlih (uz suglasnost službe za unutarnje poslove). <p>Nadležne službe u provođenju mjera mogu nalagati:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ograničenje ili zabranu kretanja životinja i prometa životinja (naredbom), – zabrana održavanja stočnih sajмова i izložbi (naredbom), – zabrana ispaše, kupanja i napajanja životinja na rijekama i potocima (naredbom), – zabrana klanja (naredbom), – dezinfekcija osoba koje su bile u dodiru sa zaraženim životinjama, – dezinfekcija i deratizacija prostora i objekata za smještaj stoke i preradu i čuvanje biljaka, – zabrana uzgoja pojedinih vrsta bilja za određeno vrijeme i na određenom području (naredbom), 	<ul style="list-style-type: none"> – Nastavni zavod za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije (PRILOG 18.) – Dom zdravlja Primorsko-goranske županije – Ispostava Rijeka, Zdravstvena stanica Viškovo (PRILOG 18.) – Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. (PRILOG 8.) – PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka (PRILOG 12.) – vlasnici stoke/poljoprivrednici
3.	Organizacija sudjelovanja i uključivanja dodatnih operativnih snaga i nositelja u provođenju mjera naloženih od strane nadležnih službi.	<p>Nadležne službe u provođenju mjera mogu nalagati:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ograničenje ili zabranu kretanja životinja i prometa životinja (naredbom), – zabrana održavanja stočnih sajмова i izložbi (naredbom), – zabrana ispaše, kupanja i napajanja životinja na rijekama i potocima (naredbom), – zabrana klanja (naredbom), – dezinfekcija osoba koje su bile u dodiru sa zaraženim životinjama, – dezinfekcija i deratizacija prostora i objekata za smještaj stoke i preradu i čuvanje biljaka, – zabrana uzgoja pojedinih vrsta bilja za određeno vrijeme i na određenom području (naredbom), 	<ul style="list-style-type: none"> – Nastavni zavod za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije (PRILOG 18.) – Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. (PRILOG 8.) – Državna veterinarska inspekcija (poziva se putem Centra 112), – Poljoprivredna savjetodavna služba (PRILOG 21.)

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

R.BR.	ZADAĆA (MIJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
4.	Organizacija provođenja asanacije s pregledom pravnih osoba koje mogu osigurati snage i sredstva za asanaciju.	<p>Sve navedene pravne osobe bit će angažirane na tehničkom dijelu asanacije terena. Sahanjivanje poginulih vršiti će se na mjesnim grobljima po mjestu prebivališta poginulih. Prilikom humane asanacije koristiti će se poduzeća za pružanje pogrebnih usluga. Detoksikacija, dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija: Nastavni zavod za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – fizičke i pravne osobe, vlasnici usjeva i životinja, lovci, PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka (PRILOG 11.) – Mediji javnog priopćavanja (PRILOG 28.) – Nastavni zavod za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije (PRILOG 18.) – Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. (PRILOG 8.) – Komunalno društvo Viškovo (PRILOG 8.) – Pogrebna poduzeća (PRILOG 26.) – PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka (PRILOG 12.) – ovlašteni mrtvozornici

5.4. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD EKSTREMNIH TEMPERATURA, SNIJEGA I LEDA, TUČE I, VJETRA, SNIJEGA I LEDA

Toplinski val predstavlja dugotrajnije razdoblje izrazito toplog vremena i visokih temperatura, nerijetko praćenog i visokim postotkom vlage u zraku. Mjeri se u odnosu na uobičajene temperature za pojedino razdoblje određenog područja. Toplinski valovi predstavljaju opasnost za stanovništvo uzrokujući zdravstvene smetnje i povećanu smrtnost. Posebno ugrožene skupine društva su mala djeca, kronični bolesnici, starije i nemoćne osobe, osobe koje rade na otvorenom prostoru (građevinski radnici, osobe zadužene za održavanje cesta i javnih površina i sl.). Nepovoljan učinak mogu uzrokovati toplinski valovi koji traju dulje vrijeme. Toplinski valovi uzrokuju ozbiljne zdravstvene i socijalne posljedice. Veoma je važno pravovremeno prepoznati simptome toplotnog udara te što prije započeti s hlađenjem tijela. Kako bi se građani što bolje zaštitili, uveden je sustav upozoravanja na opasnost od vrućine koji se provodi u razdoblju od 15. svibnja do 15. rujna. Temeljem prognoze temperature zraka za tekući dan i sljedeća četiri dana, Državni hidrometeorološki zavod objavljuje upozorenja na opasnost od vrućine na sljedeće četiri razine: nema opasnosti, umjerena opasnost, velika opasnost i vrlo velika opasnost. Pravovremene preventivne mjere mogu smanjiti broj umrlih od toplinskih valova, te su zbog toga veoma bitne preporuke za zaštitu od velikih vrućina (rashlađenje privatnih i poslovnih prostorija, sklanjanje od vrućine, unos dovoljne količine tekućine i dr.). Na području Općine Viškovo djeluju timovi hitne medicinske pomoći (Zavoda za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije) koji posjeduju sva potrebna ljudska i materijalna sredstva za odgovor na ukupnost krize koju toplinski val može izazvati.

Snijeg nastaje kristalizacijom vode u atmosferi. Snijeg nastaje prvo u oblacima gdje se svi snježni kristali formiraju direktno iz vodene pare. Svaka pahulja snijega može nastati od samo jednog ili više spojenih kristala, dok se pri višim temperaturama grade od velikog broja kristala i svi padaju na zemlju u obliku veoma malih snježnih grudica. Rast svakog snježnog kristala će početi u oblaku. Prezasićenu vodenu paru formiraju molekule vode koje se kondenziraju oko sićušnih čestica prašine. Snježni kristali pri nastajanju poprimaju oblik šesterokuta, tj. heksagonalni oblik, no kako se čini svaki od tih kristalića je različit. Temperatura i vlažnost pri kojima nastaju kristali, čimbenici su koji odlučuju o osnovnom obliku buduće pahuljice. Pri različitim temperaturama zraka nastaju različite vrste kristala. Tijekom padanja iz oblaka prema tlu ti kristalići se međusobno sudaraju, spajaju, razbijaju, djelomično tope ili spajaju s kišnim kapima pa to sve utječe na konačan oblik snježne pahuljice. Iz tog razloga je snijeg koji pada najčešće nepravilnog oblika. Većina pahuljica ima promjer oko 1 cm. No, pod određenim okolnostima mogu nastati i pahulje veće od 5 cm u promjeru. Za to su potrebne temperature zraka oko 0°C, lagani vjetar i nestabilna atmosfera uz konvekciju. Sve metode ublažavanja smrzavanja temelje se na sprječavanju ili nadomještanja gubitka topline zračenjem. Pravilan odabir opreme za ublažavanje zamrzavanja za određeni položaj ovisi o mnogim čimbenicima kao što su troškovi opreme, troškovi rada i dodatne radne potrebe.

Tuča (grad, krupa) su ledena zrnca koja nastaju u olujnim oblacima, velikih vertikalnih dimenzija kad naglo uzlazne i vrtložne struje nose pothlađene kapljice koje se u dodiru sa zrcima leda brzo zalede u zrno tuče. Zrno tuče sve više raste dok zbog svoje težine ne počne padati na zemlju. Zrna tuče obično su veličine graška, ali veoma rijetko i veličine kokošnjeg jajeta. Tuča kao najkrupniji i najrazorniji oblik padalina može vrlo brzo uzrokovati totalne štete na svim poljoprivrednim kulturama koje nisu fizički zaštićene od ove oborine. Kada nastupi grmljavinska oluja praćena tučom, velike površine pod raznim ekonomski važnim kulturama mogu ostati kompletno uništene. Oborina tog tipa može nanijeti štetu od 50 do 80%, a nerijetko se dogodi da za jakih oluja u samo 15-20 minuta nastane 100%-tna šteta. Komadi leda svojim padom s velike visine nanose direktnu mehaničku štetu svim izloženim dijelovima biljke pa nakon kratkog vremenskog roka usjevi poput pšenice, ječma, kukuruza i ostalih ratarskih kultura mogu biti potpuno uništeni. U voćarstvu i vinogradarstvu tuča nanosi štete listu i plodovima u razvoju pa se tako prinos može znatno smanjiti ili potpuno izgubiti. Krupna tuča može oštetiti pokrove i ostakljenja na građevinskim objektima te oštetiti vozila. Jedinice lokalne samouprave, kada je riječ o mjerama obrane od tuče, u svojim dokumentima prostornog uređenja, trebaju se pridržavati Zakona o sustavu obrane od tuče („Narodne novine“, broj 53/01, 55/07). Obrana od tuče obuhvaća poslove istraživanja i poslove operativne obrane od tuče.

Vjetar se najjednostavnije može opisati kao strujanje zračnih masa koja nastaje uslijed razlike temperatura odnosno tlakova. Puše iz područja visokog tlaka prema području niskog tlaka zraka. Tijekom strujanja zraka dolazi do trenja, odnosno gubitka kinetičke energije u doticaju sa čvrstom podlogom, što se očituje razlikama u brzini strujanja u prostoru i vremenu. Prilikom nejednolikog zagrijavanja površine Zemlje dolazi do zagrijavanja zračnih masa. Lokalni vjetrovi nastaju zbog globalne raspodjele tlaka te ovise o topografskom i geografskom položaju područja. Pojava jakog olujnog vjetera u svojim primarnim i sekundarnim posljedicama može imati jači utjecaj na opskrbu električnom energijom. To se prvenstveno ogleda u lomu stupova niskonaponske (NN) mreže te povećavanju napora i vremena otklanjanja kvarova i intervencija, a izuzetno rijetko može dovesti do višednevnih prekida. Moguć je prekid opskrbe el. energijom pojedinačnih ili manjih grupa korisnika od 2 h do 8 h te produženo otklanjanje kvarova i održavanja za 50%. Olujna i orkanska nevremena i jak vjetar mogu nanijeti štetu TK infrastrukturi (antene, stupovi, kabelska nadzemna mreža) ili mogu produžiti potrebna vremena za intervencije, ali redundantnost smjerova i kapaciteta te mobilnost interventnih ekipa operatera spriječit će veće posljedice. Jak olujan vjetar može značajno otežati odvijanje cestovnog prometa, a iznimno ga na kraće vrijeme i lokalno, prekinuti. Posebno su kritični dijelovi cesta visokih uspona.

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

5.4.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – ekstremne temperature, snijeg i led, tuča, vjetar

R.BR	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija obavještavanja o pojavi opasnosti	<p>Prema Standardnom operativnom postupku za korištenje vremenskih prognoza Državnog hidrometeorološkog zavoda obavijest o nadolazećoj opasnosti dolazi u Centar 112 koji zatim obavještava općinsku načelnicu.</p> <p>PODSJETNIK ZA OBAVJEŠĆIVANJE JAVNOSTI</p> <p>Obavijest sredstvima javnog priopćavanja daje općinska načelnica ili osoba koju ona ovlasti:</p> <ul style="list-style-type: none"> – službena objava podataka o žrtvama, – stanje na pogođenom području, – opasnosti za ljude materijalna dobra i okoliš – mjere koje se poduzimaju – putovi evakuacije i lokacijama za prihvat i pružanje prve medicinske pomoći – provođenje osobne i uzajamne zaštite – sudjelovanje i suradnja s operativnim snagama sustava civilne zaštite, – pristup dodatnim informacijama – ostale činjenice u svezi sa specifičnim okolnostima događaja i dr. 	<ul style="list-style-type: none"> – Općinska načelnica (PRILOG 10.) – Mediji javnog priopćavanja (PRILOG 28.)
2.	Organizacija provođenja mjera i aktivnosti sudionika operativnih snaga civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica ekstremnih vremenskih uvjeta	<p>Stožer prikuplja informacije o trenutnom stanju, o očekivanim temperaturama u narednom razdoblju, stanju vodoopskrbnog sustava te informacije o raspoloživosti zdravstvenih timova i kapaciteta.</p> <p>Ako je zbog visokih temperatura koje traju veći broj dana došlo do prekida u vodoopskrbi, općinska načelnica u dogovoru sa Stožerom civilne zaštite definira punktove na kojima će se vršiti dostava vode za piće te aktivira vatrogasne snage koje će na ranije definirane punktove cisternama dostaviti vodu za stanovništvo na pogođenom području Općine Viškovo i turiste. Istovremeno pravne osobe, vlasnici kritične infrastrukture za opskrbu vodom rade na tome da se osigura funkcioniranje vodoopskrbnog sustava te po potrebi pomažu kod dostave vode cisternama na punktovima za opskrbu. Vodu za stanovnike koji nisu u mogućnosti doći na punktove (stari, bolesni, invalidi i sl.) dostaviti će (u dogovoru sa Stožerom civilne zaštite) pripadnici Gradskog društva Crvenog križa Rijeka.</p> <p>Upute za postupanje u slučaju pojave ekstremnih vremenskih pojava, građanima će se prenositi preko sredstava javnog informiranja.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – JVP Grada Rijeka (PRILOG 2.) – DVD Halubjan – Viškovo (PRILOG 2.) – KD Vodovod i kanalizacija d.o.o. (PRILOG 24.) – Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka (PRILOG 3.) – Mediji javnog priopćavanja (PRILOG 28.)

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

R.BR	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
3.	Pregled raspoloživih operativnih kapaciteta za otklanjanje posljedica od ekstremnih vremenskih uvjeta s utvrđenim zadacima	<p>Provođenje asanacije terena provoditi će komunalne tvrtke, pravne osobe s građevinskom mehanizacijom, vatrogasne snage, vlasnici kritične infrastrukture, vlasnici objekata, stanovništvo, a po potrebi i ostale snage civilne zaštite. Kao potpora navedenim snagama u provođenju asanacije terena tvrtke i obrti koji posjeduju potrebnu mehanizaciju.</p> <p>Prvu medicinsku pomoć unesrećenima pružiti će Zavod za hitnu medicinu Primorsko-goranske, nakon čega se uključuju djelatnici Zdravstvene stanice Viškovo te djelatnici Gradskog društva Crvenog križa Rijeka. Medicinsko zbrinjavanje provodit će KBC Rijeka.</p> <p>Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Načelnik Stožera zatražiti će podatke od povjerenika za civilnu zaštitu.</p> <p>Za organizaciju prikupljanja životinjskih leševa zadužena je Veterinarska stanica Rijeka d.o.o.</p> <p>Neškodljivo uklanjanje ranjenih, ozlijeđenih ili bolesnih životinja u nadležnosti je Veterinarske stanice Rijeka d.o.o. i lovačke udruge.</p> <p>Za ocjenu stanja i funkcionalnosti prometa i komunikacijskih sustava i objekata zadužena je PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka, Županijska uprava za ceste Primorsko-goranske županije i Ceste Rijeka d.o.o.. Stožer definira prioritete u sanaciji prometnica.</p> <p>Donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogođenom području u nadležnosti je PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka.</p> <p>Uspostavu alternativnih prometnih pravaca provodi PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka</p> <p>Osiguravanje područja intervencija provodi PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka</p>	<ul style="list-style-type: none"> - JVP Grada Rijeke (PRILOG 2.) - DVD Halubjan – Viškovo (PRILOG 2.) - Komunalno društvo Viškovo d.o.o. (PRILOG 8.) - Marčić-gradnja d.o.o. (PRILOG 8.) - HOPS d.o.o. (PRILOG 24.) - HEP ODS d.o.o. Elektroprimorje Rijeka (PRILOG 24.) - KD Vodovod i kanalizacija d.o.o. (PRILOG 24.) - Zavod za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije (PRILOG 18.) - KBC Rijeka (PRILOG 18.) - Dom zdravlja Primorsko-goranske županije – Ispostava Rijeka, Zdravstvena stanica Viškovo (PRILOG 18.) - Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka (PRILOG 3.) - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. Rijeka (PRILOG 8.) - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka (PRILOG 12.) - Županijska uprava za ceste Primorsko-goranske županije (PRILOG 25.) - Ceste Rijeka d.o.o. (PRILOG 25.)

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

R.BR	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
4.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi	Troškovi aktiviranja snaga sustava civilne zaštite koje su u ingerenciji Općine snosi Općina (PRILOG 34.)	

5.5. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD KLIZIŠTA

Klizište je dio padine na kojem je došlo do kretanja tla ili stijenske mase, zbog poremećaja u stabilnosti padine kao posljedica geološke građe terena (litološki sastav, slojevitost, stupanj litifikacije, prisutnost pukotina), geomorfoloških obilježja područja (nagib padine, dužina površine klizanja), hidrogeoloških uvjeta (razina i režim podzemnih voda), meteoroloških uvjeta (količina padalina, topljenje snijega), vegetacijskih uvjeta, antropogenih utjecaja (zasijecanje nožice padine pri građevinskim radovima, natapanje zemljišta otpadnim vodama, nasipavanje materijala na padinama, sječa šuma), ali i vrlo često drugih utjecaja (potresi, vibracije, utjecaj promjene nivoa akumulacije).

Klizanja predstavljaju ozbiljan problem gotovo u svim dijelovima svijeta, jer uzrokuju ekonomske ili socijalne gubitke, izravne ili neizravne, na privatnim i/ili javnim dobrima. Izravne štete nastaju u trenutku aktiviranja klizišta, oštećivanjem objekata i ljudskim gubicima (smrt ili povreda) unutar granica prostiranja klizišta. Indirektne štete se iskazuju i kroz duže vremensko razdoblje: reduciranjem vrijednosti nekretnina u ugroženim područjima, gubitkom produktivnosti zbog oštećenja na dobrima ili prekidom prometa, smanjenjem produktivnosti prouzročenim smrću ljudi, ozljedama ili psihološkim traumama i, konačno, troškovima sanacije šteta. Troškovi sanacije klizišta su veoma visoki i često premašuju vrijednosti građevina koje ugrožava ili je tijekom klizanja oštetilo.

Mjere zaštite u urbanističkim planovima i građenju

Mjere zaštite u urbanističkim planovima i građenju uključuju zabranu izgradnje stambenih, poslovnih i drugih građevina na područjima bilo potencijalnih ili postojećih klizišta, a ako je neka vrsta izgradnje eventualno moguća prethodno je prethodno izvršiti sanaciju klizišta, a prema potrebi geološka ispitivanja.

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

5.5.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – klizišta

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	<p>Organizacija spašavanja i raščićavanja, zaduče sudionika i operativnih snaga civilne zaštite koje raspoložu kapacitetima za spašavanje iz ruševina na svim razinama sustava i drugi podaci bitni za operativno djelovanje Stožera civilne zaštite</p>	<p>Stožer utvrđuje prioritete u raščićavanju ruševina.</p> <p>Stožer nakon analize određuje mobilizaciju materijalno-tehničkih sredstava.</p> <p>Ako postojeće snage i materijalna sredstva nisu dovoljna, općinska načelnica traži pomoć od Primorsko-goranske županije (PRILOG 38.).</p> <p>Sigurnim zonama u ugroženom području mogu se definirati svi otvoreni prostori na udaljenosti ½ visine zgrade. Mogu se poistovjetiti s lokacijama za prikupljanje i prihvat stanovništva.</p> <p>U raščićavanju ruševina i spašavanju zatrpanih osoba sudjeluju: JVP Grada Rijeke, DVD Halubjan - Viškovo, HGSS – Stanica Rijeka.</p> <p>Kao potpora navedenim snagama u raščićavanju ruševina određuju se komunalna društva te tvrtke i obrti koji posjeduju potrebnu mehanizaciju za raščićavanje.</p> <p>Organizaciju za prikupljanje, prijevoz i odlaganje izvršava koncesionar za odvoz otpada i pravne osobe s građevinskom mehanizacijom s područja nadležnosti Općine Viškovo.</p> <p>U početku je najvažnije osigurati prohodnost putova i osigurati vodu za piće, kako za snage civilne zaštite, tako i za stanovništvo.</p> <p>Komunikacija sa Stožerom civilne zaštite i drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite ostvaruje se putem telefona, mobitela ili e-mailom.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - Koordinator na lokaciji (PRILOG 9.) - PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka (PRILOG 12.) - HGSS – Stanica Rijeka (PRILOG 4.) - JVP Grada Rijeke (PRILOG 2.) - DVD Halubjan – Viškovo (PRILOG 2.) - Komunalno društvo Viškovo d.o.o. (PRILOG 8.) - Marčič-gradnja d.o.o. (PRILOG 8.)
2.	<p>Organizacija zaštite objekata kritične infrastrukture i suradnja s pravim osobama s ciljem osiguranja kontinuiteta njihovog djelovanja</p>	<p>Uspostava opskrbe električnom energijom</p> <p>Redovna opskrba vodom</p> <p>Popravlak telefonske infrastrukture (područne centrale, mjesne centrale, repetitori, stupovi nadzemne telefonske mreže)</p> <p>Popravlak prometnica</p>	<ul style="list-style-type: none"> - HOPS d.o.o. (PRILOG 24.) - HEP ODS d.o.o. Elektroprimorje Rijeka (PRILOG 24.) - KD Vodovod i kanalizacija d.o.o. (PRILOG 24.) - HAKOM - Županijska uprava za ceste Primorsko-goranske županije (PRILOG 25.) - Ceste Rijeka d.o.o. (PRILOG 25.) - Općina Viškovo (PRILOG 10.)

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
3.	Organizacija gašenja požara (nositelji, zadaće, nadležnosti i usklađivanje)	<p>Sukladno Planu zaštite od požara, Stožer prikuplja informacije o požarnoj opasnosti, a za to je zadužen je član Stožera za protupožarnu zaštitu.</p> <p>Stožer se informira o potrebi iskapčanja pojedinih energenta na prijedlog člana Stožera za protupožarnu zaštitu.</p> <p>Ako JVP Grada Rijeke i DVD Halubjan – Viškovo ne mogu snirati nastalu požarnu opasnost zatražit će pomoć od Vatrogasne zajednice Primorsko-goranske županije sukladno Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Primorsko-goranske županije.</p> <p>Stožer definira prioritete u sanaciji prometnica</p> <p>Za ocjenu stanja i funkcionalnosti prometa i komunikacijskih sustava i objekata zadužena je PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka, Županijska uprava za ceste Primorsko-goranske županije i Ceste Rijeka d.o.o.</p> <p>Donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogodnom području u nadležnosti je PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka.</p> <p>Uspostavu alternativnih prometnih pravaca provodi PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka.</p> <p>Nadzor i čuvanje ugroženog područja provodi PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka.</p> <p>Osiguravanje područja intervencija provodi PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - JVP Grada Rijeke (PRILOG 2.) - DVD Halubjan – Viškovo (PRILOG 2.) - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka (PRILOG 12.) - Županijska uprava za ceste Primorsko-goranske županije (PRILOG 25.) - Ceste Rijeka d.o.o. (PRILOG 25.)
4.	Organizacija reguliranja prometa i osiguranja za vrijeme intervencija	<p>Osiguranje telekomunikacijskih veza korisnika s prednošću uporabe</p> <p>Stožer prikuplja informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga, a za to je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje. Stožer prikuplja informacije o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - HAKOM - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.)
5.	Organizaciju pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja	<p>Prvu medicinsku pomoć unesrećenima pružiti će Zavod za hitnu medicinu Primorsko-goranske, nakon čega se uključuju djelatnici Zdravstvene stanice Viškovo te djelatnici Gradskog društva Crvenog križa Rijeka.</p> <p>Psihološku potporu pružiti će djelatnici Hrvatskog zavoda za socijalni rad – Područnog ureda Rijeka i Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka.</p> <p>Za provođenje higijensko-epidemioloških mjera zadužen je Nastavni zavod za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Zavod za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije (PRILOG 18.) - Dom zdravlja Primorsko-goranske županije – Ispostava Rijeka, Zdravstvena stanica Viškovo (PRILOG 18.) - Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Rijeka (PRILOG 19.) - Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka (PRILOG 3.)

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
			<ul style="list-style-type: none"> - Nastavni zavod za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije (PRILOG 18.) - Dom zdravlja Primorsko-goranske županije – Ispostava Rijeka, Zdravstvena stanica Viškovo (PRILOG 18.) - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. (PRILOG 8.) - Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. (PRILOG 8.) - Nastavni zavod za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije (PRILOG 18.)
6.	Organizacija pružanja veterinarske pomoći	<p>Opšrbu sanitetskim materijalom i opremom osigurati će Dom zdravlja Primorsko-goranske županije – Ispostava Rijeka, Zdravstvena stanica Viškovo.</p> <p>U slučaju potrebe, općinska načelnica traži pomoć od Primorsko-goranske županije.</p> <p>Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Načelnik Stožera zatražiti će podatke od povjerenika za civilnu zaštitu</p> <p>Nadležnost za: praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti, nadzor nad prometom i distribucijom namirnica životinjskog porijekla, prikupljanje i zbrinjavanje životinja, liječenje, klanje ili eutanazija životinja i druge provedbene aktivnosti i imaju Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. i lovačke udruge.</p> <p>Za organizaciju prikupljanja životinjskih leševa zadužena je Veterinarska stanica Rijeka.</p> <p>Praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti u nadležnosti je Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije.</p> <p>Neškodljivo uklanjanje ranjenih, ozlijeđenih ili bolesnih životinja u nadležnosti je Veterinarske stanice Rijeka d.o.o.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Općinska načelnica (PRILOG 10.) - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - Mediji javnog priopćavanja (PRILOG 28.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 7.) - JVP Grada Rijeke (PRILOG 2.) - DVD Halubjan – Viškovo (PRILOG 2.) - PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka (PRILOG 12.) - Ekipe za prihvrat ugroženog stanovništva (PRILOG 14.)
7.	Organizacija provođenja evakuacije	<p>Općinska načelnica uz konzultaciju sa Stožerom civilne zaštite donosi Odluku o provođenju evakuacije stanovništva, materijalnih dobara i životinja s određenog područja ovisno o događaju.</p> <p>Odluka se prenosi sredstvima javnog ili sredstvima lokalnog priopćavanja, a može se prenijeti i sustavima za uzbuđivanje, davanjem znaka nadolazeća opasnost i govornim informacijama.</p> <p>Odluka se može prenijeti i putem povjerenika civilne zaštite za određeno područje ili dijelove naselja odnosno za područje pojedinog mjesnog odbora.</p> <p>Paralelno s dostavom obavijesti o provođenju evakuacije, pokreće se aktiviranje sustava evakuacije od strane općinske načelnice ili načelnika Stožera civilne zaštite i pravne osobe s prometnim sredstvima za prijevoz stanovništva kao i PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka poradi reguliranja prometa i osiguranja provođenja evakuacije te zaštite imovine osoba koje su napustile područje.</p> <p>Planiranje evakuacije provodit će se prvenstveno za stanovništvo koje stanuje u starijim stambenim objektima.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Općinska načelnica (PRILOG 10.) - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - Mediji javnog priopćavanja (PRILOG 28.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 7.) - JVP Grada Rijeke (PRILOG 2.) - DVD Halubjan – Viškovo (PRILOG 2.) - PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka (PRILOG 12.) - Ekipe za prihvrat ugroženog stanovništva (PRILOG 14.)

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		<p>Evakuacija/samoevakuacija stanovništva započinje nakon utvrđene opasnosti i zapovijedi za evakuaciju od općinske načelnice. Evakuacija stanovništva provodit će se uglavnom osobnim vozilima građana.</p> <p>Za početak provođenja evakuacije angažirati će se povjerenici civilne zaštite. Nakon mobilizacije, provođenje evakuacije izvršit će vatrogasne postrojbe i prijevoznici.</p> <p>Prihvat i smještaj ugroženog stanovništva vršit će se u objektima navedenim u PRILOGU 13 Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva (PRILOG 14.) čine ekipe za prihvat stanovništva na navedenim lokacijama. Pravce evakuacije zavisno od nastale situacije ugroženog područja odredit će Strožer u suradnji s PU primorsko-goranska -I. PP Rijeka i povjerenicima civilne zaštite.</p>	
8.	Organizacija spašavanja i evakuacije ranjivih skupina stanovništva	Razrađeno u točki 5.10.	
9.	Organizacija provođenja zbrinjavanja	<p>U zbrinjavanju ugroženog i stradalog stanovništva angažirat će se: Zdravstvena stanica Viškovo, Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka, Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Rijeka, ekipe za prihvat ugroženog stanovništva.</p> <p>Potrebnu hranu, prijevoz i ostalo osigurat će stručne službe Općine Viškovo.</p> <p>Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva i Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka uz pomoć udruge građana organiziraju razmještaj u objektima namijenjenim za smještaj evakuiranog stanovništva, organiziraju postavljanje ležajeva, uređenje prostora, određuju dežurne osobe, organiziraju dobavu hrane i vode za piće. Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Rijeka uspostavlja usku suradnju u provedbi navedenih zadaća s organizacijom Crvenog križa u materijalnom i drugom osiguranju potreba osoba koje podliježu zbrinjavanju.</p> <p>Timovi opće medicine pružaju psiho-socijalnu i zdravstvenu njegu osobama na zbrinjavanju i upućuju prema potrebi u specijalizirane zdravstvene ustanove.</p> <p>JVP Grada Rijeke i DVD Halubjan – Viškovo sudjeluju u dobavi potrebnih količina pitke i tehničke vode, prijenosu bolesnih osoba u transportna sredstva, prijevozu i drugo.</p> <p>Pregled mogućih lokacija za podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zelene površine na području Općine (blizina mogućih priključaka na infrastrukturu). <p>Pregled lokacija smještaja s odgovornim osobama nalazi se u PRILOGU 13.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva (PRILOG 14.) – Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka (PRILOG 2.) – Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Rijeka (PRILOG 19.) – Dom zdravlja Primorsko-goranske županije – Ispostava Rijeka, Zdravstvena stanica Viškovo (PRILOG 18.) – JVP Grada Rijeke (PRILOG 2.) – DVD Halubjan – Viškovo (PRILOG 2.) – Zavod za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije (PRILOG 18.) – Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. (PRILOG 8.)

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		<p>Prvu medicinsku pomoć unesrećenima pružiti će Zavod za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije, nakon čega se uključuju djelatnici Zdravstvene stanice Viškovo te djelatnici Gradskog društva Crvenog križa Rijeka.</p> <p>Nositelj veterinarskog zbrinjavanja je Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. Smještaj stoke vršit će vlasnici stoke uz koordinaciju povjerenika za civilnu zaštitu i Stožera civilne zaštite. Stočna hrana uskladištit će se u privatna domaćinstva prema raspoloživim kapacitetima.</p> <p>Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (trgovinske tvrtke) koje mogu dati materijalna sredstva na raspolaganje (građevinski materijal, sanitarnu opremu i dr.).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka (PRILOG 12.) - Komunalno društvo Viškovo d.o.o. (PRILOG 8.) - Pogrebna poduzeća (PRILOG 26.) - Komunalno društvo Viškovo d.o.o. (PRILOG 8.) - Pogrebna poduzeća (PRILOG 26.) - PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka (PRILOG 12.) - Nastavni zavod za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije (PRILOG 18.) - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - Nastavni zavod za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije (PRILOG 18.) - KD Vodovod i kanalizacija d.o.o. (PRILOG 24.) - JVP Grada Rijeke (PRILOG 2.) - DVD Halubjan – Viškovo (PRILOG 2.) - Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka (PRILOG 3.)
10.	Organizacija provođenja humane asanacije i identifikacije poginulih	<p>Identifikacija poginulih</p> <p>Sanitarni nadzor na ukapanjem mrtvih provodi pogrebno poduzeće uz djelatnike groblja.</p> <p>Sahranjivanje poginulih vršiti će se na mjesnim grobljima po mjestu prebivališta poginulih</p> <p>Prilikom humane asanacije za pružanje pogrebnih usluga koristit će usluge pogrebnih poduzeća.</p> <p>Organizacija humane asanacije i identifikacija poginulih vršiti će se po posebnim propisima (sudac, policijski službenik, liječnik, povjerenik CZ-a i dr.).</p>	
11.	Organizacija higijensko-epidemiološke zaštite	<p>Utvrdjuju se nositelji sukladno operativnim planovima nositelja razrađuju zadatke i postupci pričuvnih kapaciteta, posebno osobne i uzajamne zaštite.</p>	
12.	Organizacija osiguravanja hrane i vode za piće	<p>Stožer prikuplja informacije o stanju vodoopskrbnog sustava, a za to je zadužen član Stožera za vodoopskrbu uz suradnju s Nastavnim zavodom za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije.</p> <p>Do uspostave vodoopskrbnog sustava organizira se dovoz vode na punktove po ugroženom području, a raspored određuje član Stožera za protupožarnu zaštitu. Stožer određuje minimalne dnevne količine vode po osobi. Dovoz vode vrši JVP Grada Rijeke i DVD Halubjan – Viškovo.</p> <p>U slučaju onečišćenja vode u zdencima aktivirat će se operativne snage civilne zaštite radi dezinfekcije zdenaca, a prema uputama Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije.</p> <p>Prehranu osiguravaju trgovine mješovitom robom i pekare.</p>	

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		Stožer organizira dopremu i distribuciju prehrambenih artikala. Distribuciju prehrambenih artikala vrše Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka.	<ul style="list-style-type: none"> - Plodine d.d. Rijeka (PRILOG 8.) - Pekara Matej L.S. d.o.o. (PRILOG 8.)
13.	Organizacija središta za informiranje stanovništva	Stožer započinje prikupljanje podataka o stanju u rušenim i oštećenim objektima, posebno u domovima, crkvama, trgovinama, ugostiteljskim objektima. Informacije se prikupljaju od strane općinske načelnice, predsjednika mjesnih odbora i povjerenika civilne zaštite po mjesnim odborima i Centra 112. Informiranje građana o mjerama i postupcima za zaštitu zdravlja, života i imovine, informiranje o evakuaciji i mjestima okupljanja, osiguranje vozila za evakuaciju, osiguranje hrane i vode za piće, utvrđivanje lokacija, prihvat i zbrinjavanje stanovništva, organizacija života u prihvatnom centru (koristi se sustav javnog uzbuđivanja, lokalne radio stanice, internet za prenošenje uputa o postupcima bitnim za preživljavanje tijekom trajanja događaja i mjerama koje treba provesti nakon njegovog okončanja).	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 7.) - Mediji javnog priopćavanja (PRILOG 28.)
14.	Organizacija prihvata pomoći	Organizacijom prihvata pomoći rukovodi Stožer civilne zaštite. Prema mjestu događaja i uvjetima na terenu Stožer civilne zaštite određuje mjesta za prihvat pomoći iz kojih će se pomoć u bilo kojem obliku moću dostaviti na ugroženo područje. Prihvat sanitetskog materijala i lijekova obavlja se u Zdravstvenoj stanici Viškovo, a za prihvat je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje..	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - Dom zdravlja Primorsko-goranske županije – Ispostava Rijeka, Zdravstvena stanica Viškovo (PRILOG 18.)
15.	Organizacija pružanja psihološke pomoći	Psihološku potporu koje su traumatizirane zadobivenim ozljedama, gubitkom članova uže obitelji, gubitkom kuće i drugih materijalnih dobara pružiti će djelatnici Hrvatskog zavoda za socijalni rad – Područnog ureda Rijeka.	<ul style="list-style-type: none"> - Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Rijeka (PRILOG 19.)
16.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi	Troškovi aktiviranja snaga sustava civilne zaštite koje su u ingerenciji Općine snosi Općine (PRILOG 34.)	

5.6. ZAGAĐENJE TLA

Na području Općine Viškovo nalazi se lokacija visoko onečišćena opasnim otpadom (tzv. „crna točka“) Jama Sovjak korištena za odlaganje tekućeg opasnog otpada (kiseli gudron, katran, otpadna mineralna ulja i dr.) do 1990. godine, te se procjenjuje da je odloženo oko 260.000 m³ opasnog otpada. Nalazi se u vrlo dubokoj prirodnoj krškoj ponikvi te postoji opasnost od procjeđivanja tekućeg opasnog otpada i zagađenja izvorišta vode Cerovica.

Prostor jame "Sovjak" smješten je na rubnom dijelu naselja Marinići na području Općine Viškovo. Od središta grada Rijeke udaljena je oko 7 kilometara, dok je od područja Grada Kastva dijeli oko 1.300 metara. Od jame do morske obale ima oko 4 kilometra, a od granice s Republikom Slovenijom udaljena je oko 10 kilometara. Lokacija je smještena u neposrednoj blizini zatvorenog i saniranog odlagališta komunalnog otpada Viševac. Odlagalište Viševac i jama "Sovjak" nastali su na mjestu prirodnih kraških vrtača na nadmorskoj visini od 300 m. Najbliže kuće udaljene samo 30-ak metara od jame.

Prostor jame "Sovjak" korišten je u razdoblju od 1956. do 1990. godine kao odlagalište opasnog otpada za potrebe industrije, uglavnom područja grada Rijeke te djelomično i iz Slovenije. Tijekom prvih 10 godina jama se koristila isključivo za odlaganje kiselog katrana koji je nastajao kao otpad u rafineriji tijekom proizvodnje maziva, motornih ulja i asfalta. Da bi se ovaj otpad učinio mobilnim i s mogućnošću crpljenja, zagrijavan je na 80 °C u rafineriji i prevožen u cisternama što je prije moguće do otpadne jame gdje je zbog svojih svojstava, formirao čvrst i nepokretan sloj tzv. tvrdi katran. Kasnije su uz katran, iako u znatno manjim količinama, odlagane i druge vrste opasnog otpada, kao što su otpadni katran iz koksare, acetilenski mulj iz brodogradilišta, sirova nafta i naftni proizvodi iz spremnika, ostaci ulja, razni petrokemijski otpad, otpadne vode iz spremnika za čišćenje, otapala, otpadna ulja za rezanje i roba loše kvalitete od carinskih službi.



Slika 7. Jama Sovjak

Izvor: Geoportal, Državna geodetska uprava

Prema obavljenim istraživanjima, zaključeno je da je u jamu "Sovjak" bilo odloženo oko 250.000 m³ različitog opasnog otpada.

Tablica 21. Vrste i volumen odloženog otpada u jami Sovjak

VRSTE ODLOŽENOG OTPADA	VOLUMEN (m ³)
Katran iz rafinerije nafte	110.000
Otpad katrana iz koksare	30.000
Acetilenski mulj iz brodogradilišta	35.000
Otpadna ulja ili teška ulja iz brodogradilišta	30.000
Ostaci iz uljnih i naftnih spremnika	15.000
Otpadna otapala, ulja za strojeve za rezanje, i ostali tekući otpadi	30.000
UKUPNO	250.000

Izvor: Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost

Procijenjeno je da količina otpada akumuliranog u jami "Sovjak" vjerojatno ne prelazi 150.000 m³, odnosno da se oko 100.000 m³ otpada kao posljedica ispiranja dijela topivih komponenti otpada s otpadnom vodom/oborinama ispralo u tlo. I crna boja na "zidovima" jame upućuje na to da je ranijih godina razina otpada na mjestima dosegala od 2 do 4 metara više te da se dio (pod)površinskog sloja otpada sustavno s oborinama ispirao u tlo.

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

Projekt sanacije jame "Sovjak" započeo je u veljači 2022. godine. Ukupna vrijednost projekta iznosi 390.791.535,00 kuna, gdje će 85% ukupnog iznosa biti osigurano iz EU sredstava, a 15% će osigurati Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost.

Studijom izvedivosti odabrano sanacijsko rješenje predviđa uklanjanje gornjih slojeva opasnog otpada iz jame sve do tvrdog katrana koji nije predviđen za uklanjanje, a za koji je pretpostavljeno da služi kao nepropusna barijera u donjem sloju jame.

Nakon izvedenih radova prostor jame vizualno će biti uklopljen u okolni teren na način da će se nasipom na jami i krajobraznim uređenjem postići blaga uzvisina nad bivšim prostorom jame. Prostornim planom uređenja općine Viškovo te Izmjenama i dopunama prostornog plana uređenja Općine Viškovo lokacija jame predviđena je kao ostalo poljoprivredno tlo, šuma i šumsko zemljište.

Projekt obuhvaća čišćenje i zatvaranje jame Sovjak, čime će se ukloniti negativan utjecaj otpada na okoliš, formirat će se nova zelena površina i potencijalno povoljno stanište za pojedine biljne i životinjske vrste, u odnosu na sadašnje vizualno, ekološki i ambijentalno degradirano stanje lokacije. Prostor će poprimiti suburban karakter, primjereniji okolnom području.

Na području Općine Viškovo nalazi se i Županijski centar za gospodarenje otpadom (ŽCGO) Marišćina za skladištenje, obradu i odlaganje komunalnog i tehnološkog neopasnog otpada s područja Primorsko-goranske županije. Uz normalan rad, na području ŽCGO Marišćina se ne očekuje onečišćenje tla. Onečišćenje je moguće rasipanjem otpada izvan radne zone centra i/ili ispuštanjem motornih ulja, te goriva zbog kvarova na radnim strojevima, vozilima i opremi. Incidenti ovakvog tipa se događaju rijetko, a posljedice se lako uklanjaju u slučaju pravovremene intervencije. U svim slučajevima došlo bi do lokalnog onečišćenja bez izvan lokacijskih posljedica.

5.7. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD POŽARA OTVORENOG TIPRA

Požar je proces nekontroliranog izgaranja zapaljivih i gorivih materijala, uzrokovan prirodnim kemijskim i tehničkim uzrocima. Šumski požar je nekontrolirano, stihijsko kretanje vatre po šumskoj površini i pripada u prirodne katastrofe. Požari raslinja su svako nekontrolirano gorenje i izgaranje raslinja te širenje gorenja svih vegetacija (makije, šikare, livade, suho granje i dr.). Požari šuma i raslinja nastaju pri izuzetno visokim temperaturama, dugotrajnim sušama, velik broj ljudi u ljetnim mjesecima. Najveća opasnost za nastanak i širenje požara su zapuštene poljoprivredne površine. Šumski požari i požari raslinja predstavljaju veliku prijetnju okolišu i ljudima. Šumske požare i požare raslinja gotovo uvijek uzrokuje čovjek.

Najveći broj požara na području Općine Viškovo odnosi se na požare otvorenih prostora (nisko raslinje, maslinici, šume).

Kada govorimo o uzrocima nastanka požara, za 60-70% požara uzrok nastanka ostaje nepoznat. Od poznatih uzroka samo je 10% nastalo prirodno (visoke temperature u ljetnim mjesecima ili udar groma), a 90% je posljedica slučajnog ili namjernog djelovanja čovjeka (nepažnja, paljenje poljoprivrednog otpada, namjerno paljenje, promet, električni vodovi, mine i ostalo).

S obzirom na dinamiku požara, postoje dva kritična razdoblja. Prvo kritično razdoblje javlja se u kasnu zimu i rano proljeće (II, III, IV mjesec) i vezano je uz poljodjelske radove spaljivanja korova i ostalog biootpada zaostalog nakon čišćenja poljoprivrednih i šumskih površina, a udio broja požara tog razdoblja iznosi više od 30% od ukupnog godišnjeg broja požara. Drugo kritično razdoblje je u ljetnim mjesecima (VII, VIII, IX mjesec), kada nastane oko 50% godišnjeg broja požara. Žestina takvih požara osobito je pojačana ako se poklopi i sušno razdoblje te ostali ekstremni meteorološki uvjeti (jak vjetar, visoka temperatura i suhoća zraka, udari groma).

Najvažniji čimbenici koji utječu na pojavu požara su temperatura, vlažnost, brzina vjetra i količina oborina. Ovi čimbenici definiraju brzinu i postotak isušivanja zapaljivih materijala, a samim time i na zapaljivost šume. Brzina i smjer vjetra utječu na brzinu isušivanja i raspiruju šumske požare uslijed većeg priliva kisika. Faktori koji utječu na širenje požara raslinja su goriva materija, meteorološki parametri, vjetar i topografija.

Mjere i aktivnosti sustava civilne zaštite u gašenju požara otvorenog prostora

Mjere i aktivnosti sustava civilne zaštite u gašenju požara otvorenog prostora operativno se provode na način kako je utvrđeno u Planu intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske, Državnom planu angažiranja vatrogasnih snaga i snaga koje sudjeluju u gašenju požara, Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku koji se donosi za svaku godinu i u drugim protokolima kojima se utvrđuje operativno uključivanje i suradnja između svih kapaciteta izvan sustava vatrogastva s temeljnim nositeljima u njihovom provođenju, odnosno ova mjera se provodi na način da se Državni plan nadopunjuje planskim rješenjima iz drugih relevantnih sektorskih planskih dokumenata.

Opće mjere zaštite od požara

Osnovni načini izazivanja požara jesu ljudski nehaj i nepažnja, dječja igra te namjerno izazivanje požara. Različitim mjerama možemo spriječiti nastanak požara. Jedna od najvažnijih jest ne ložiti vatru na udaljenosti manjoj od 10 m od građevina, odnosno 100 m od šuma ili skladišta žitarica ili na prostorima gdje je to zabranjeno. Prije napuštanja mjesta na kojemu je vatra gorjela potrebno je zaostala žarišta ugasiti vodom ili prekriti pijeskom ili zemljom. Ne smiju se bacati goruće šibice i neugašeni opušci. Šibice i upaljače treba držati izvan dohvata djece, obvezno upotrebljavati samo ispravne električne uređaje, a popravke takvih uređaja vršiti samo kod servisera. Prije napuštanja stana svakako treba isključiti sve električne uređaje i ostalo.

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

5.7.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – požar otvorenog tipa

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija gašenja požara (nositelji, zadaće, nadležnosti i usklađivanje).	Sukladno Planu zaštite od požara i tehničko-tehnoških nesreća Stožer prikuplja informacije o požarnoj opasnosti, a za to je zadužen je član Stožera za protupožarnu zaštitu. Stožer se informira o potrebi iskapanja pojedinih energenta na prijedlog člana Stožera za protupožarnu zaštitu.	– JVP Grada Rijeke (PRILOG 2.) – DVD Halubjan – Viškovo (PRILOG 2.)
2.	Organizacija reguliranja prometa i osiguranja za vrijeme intervencija.	Stožer definira prioritete u sanaciji prometnica. Za ocjenu stanja i funkcionalnosti prometa i komunikacijskih sustava i objekata zadužena je PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka, Županijska uprava za ceste Primorsko-goranske županije i Ceste Rijeke d.o.o. Donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogođenom području u nadležnosti je PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka. Uspostavu alternativnih prometnih pravaca provodi PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka. Nadzor i čuvanje ugroženog područja provodi PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka. Osiguravanje područja intervencija provodi PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka. Osiguranje telekomunikacijskih veza korisnika s prednošću uporabe	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka (PRILOG 12.) – Županijska uprava za ceste Primorsko-goranske županije (PRILOG 25.) – Ceste Rijeke d.o.o. (PRILOG 25.)
3.	Organizaciju pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja.	Stožer prikuplja informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga, a za to je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje. Stožer prikuplja informacije o stanju medicinske opreme i zalih lijekova te sanitetskog materijala. Prvu pomoć pružiti će Zavod za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije i Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka.	– HAKOM – Koordinator na lokaciji (PRILOG 9.) – Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Zavod za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije (PRILOG 18.) – Dom zdravlja Primorsko-goranske županije – Ispostava Rijeka, Zdravstvena stanica Viškovo (PRILOG 18.) – Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka (PRILOG 3.)

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		<p>Opskrbu sanitetskim materijalom i opremom osigurati će Zdravstvena stanica Viškovo. U slučaju potrebe, općinska načelnica, traži pomoć od Primorsko-goranske županije.</p> <p>Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Načelnik Stožera traži podatke od povjerenika za civilnu zaštitu za:</p> <ul style="list-style-type: none"> – praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti – nadzor nad prometom i distribucijom namirnica životinjskog porijekla – prikupljanje i zbrinjavanje životinja, – liječenje, klanje ili eutanazija životinja i – druge provedbene aktivnosti. 	<ul style="list-style-type: none"> – Dom zdravlja Primorsko-goranske županije – Ispostava Rijeka, Zdravstvena stanica Viškovo (PRILOG 18.) – Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. Rijeka (PRILOG 8.)
4.	Organizacija pružanja veterinarske pomoći.	<p>Za organizaciju prikupljanja životinjskih leševa zadužena je Veterinarska stanica Rijeka d.o.o.</p> <p>Praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti u nadležnosti je Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije (Higiensko-epidemiološka služba).</p> <p>Neškodljivo uklanjanje ranjenih, ozlijeđenih ili bolesnih životinja u nadležnosti je Veterinarske stanice Rijeka d.o.o.</p> <p>Odvoz lešina vršit će Veterinarska stanica Rijeka d.o.o.</p> <p>Pomoć u asanaciji mogu pružiti lovačke udruge.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. Rijeka (PRILOG 8.) – Nastavni zavod za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije (PRILOG 18.)
5.	Organizacija provođenja evakuacije.	<p>Evakuacija ugroženih kod velikih požara urbanog i otvorenog prostora provodit će se sukladno procjeni i zapovjedi zapovjednika JVP Grada Rijeke, a temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i Plana zaštite od požara za Općinu Općine Viškovo.</p> <p>Provođenje evakuacije ugroženih sukladno procjeni vatrogasnog zapovjednika, kako kod požara na otvorenom prostoru tako i kod požara u urbanim sredinama, ovisi o:</p> <ul style="list-style-type: none"> – pravodobnoj procjeni pravca i brzine širenja požara, – mogućnosti organiziranog izvođenja svih osoba iz dijela objekta koji 	<ul style="list-style-type: none"> – JVP Grada Rijeke (PRILOG 2.) – DVD Halubjan – Viškovo (PRILOG 2.) – Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 7.) – PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka (PRILOG 12.) – Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		<p>može biti ugrožen vatrom ili dimom,</p> <ul style="list-style-type: none"> – mogućnosti sprečavanja nastanka panike, – mogućnosti osiguravanja putova evakuacije (kod noćnih uvjeta) i – raspoloživoj zaštitnoj opremi. <p>Odluku o evakuaciji, a prema procjeni zapovjednika JVP Grada Rijeke donosi općinska načelnica.</p>	<p>(PRILOG 3.)</p> <ul style="list-style-type: none"> – Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Rijeke (PRILOG 19.)
6.	Organizacija spašavanja i evakuacije ranjivih skupina stanovništva.	Razrađeno u točki 5.10.	
7.	Organizacija provođenja zbrinjavanja.	<p>U zbrinjavanju ugroženog i stradalog stanovništva angažirat će se:</p> <ul style="list-style-type: none"> – redovne zdravstvene institucije i ustanove, – Gradsko društvo Crvenog križa Rijeke, – Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Rijeke, – ekipe za prihvrat ugroženog stanovništva. <p>Zbrinjavanje evakuiranih građana obveza je lokalne samouprave.</p> <p>Općina Viškovo putem operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite, organizira zbrinjavanje evakuiranih građana poduzimanjem sljedećih aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> – osiguranje osnovnih životnih uvjeta (smještaj, hrana, odjeća, obuća), – pristup sredstvima javnog priopćavanja i informiranja, – uključivanje evakuiranih u društveni, gospodarski i javni život, – stvaranje uvjeta za povratak evakuiranih. <p>Zbrinjavanje evakuiranih građana u slučajevima velikih požara urbanog i otvorenog prostora vršit će se u objektima navedenim u PRILOGU 13.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Gradsko društvo Crvenog križa Rijeke (PRILOG 3.) – Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Rijeke (PRILOG 19.) – Ekipe za prihvrat ugroženog stanovništva (PRILOG 14.) – JVP Grada Rijeke (PRILOG 2.) – DVD Halubjan – Viškovo (PRILOG 2.) – Zavod za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije (PRILOG 18.) – Mediji javnog priopćavanja (PRILOG 28.) – Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 7.) – PU primorsko-goranska – I. PP Rijeke (PRILOG 12.)
8.	Organizacija provođenja humane asanacije i identifikacije poginulih.	Identifikacija poginulih	

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		<p>Sanitarni nadzor na ukapanjem mrtvih provodi pogrebno poduzeće uz djelatnike groblja.</p> <p>Sahranjivanje poginulih vršiti će se na mjesnim grobljima po mjestu prebivališta poginulih</p> <p>Priilikom humane asanacije za pružanje pogrebnih usluga koristit će usluge pogrebnih poduzeća.</p> <p>Organizacija humane asanacije i identifikacija poginulih vršiti će se po posebnim propisima (sudac, policijski službenik, liječnik, povjerenik CZ-a i dr.).</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Komunalno društvo Viškovo d.o.o. (PRILOG 8.) – Pogrebna poduzeća (PRILOG 26.) – Komunalno društvo Viškovo d.o.o. (PRILOG 8.) – Pogrebna poduzeća (PRILOG 26.) – Komunalno društvo Viškovo d.o.o. (PRILOG 8.) – Pogrebna poduzeća (PRILOG 26.) – PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka (PRILOG 12.)
9.	Organizacija higijensko-epidemiološke zaštite.	Utvrdjuju se nositelji sukladno operativnim planovima nositelja razrađuju zadaće i postupci pričuvnih kapaciteta, posebno osobne i uzajamne zaštite.	<ul style="list-style-type: none"> – Nastavni zavod za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije (PRILOG 18.)
10.	Organizacija osiguravanja hrane i vode za piće.	<p>Stožer prikuplja informacije o stanju vodoopskrbnog sustava, a za to je zadužen član Stožera za vodoopskrbu uz suradnju s Nastavnim zavodom za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije.</p> <p>Do uspostave vodoopskrbnog sustava organizira se dovoz vode na punktove po ugroženom području, a raspored određuje član Stožera za protupožarnu zaštitu.</p> <p>Stožer određuje minimalne dnevne količine vode po osobi.</p> <p>U slučaju onečišćenja vode u zdencima aktivirat će se operativne snage civilne zaštite radi dezinfekcije zdenaca, a prema uputama Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije (Higijensko-epidemiološka službe).</p> <p>Stožer organizira dopremu prehrambenih artikala.</p> <p>Stožer organizira distribuciju hrane.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Zavod za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije (PRILOG 18.) – Nastavni zavod za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije (PRILOG 18.)
11.	Organizacija središta za informiranje stanovništva.	Stožer započinje prikupljanje podataka o stanju u srušenim i oštećenim objektima, posebno u javnim školama, domovima, crkvama, trgovinama, ugostiteljskim objektima.	<ul style="list-style-type: none"> – Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Općina Viškovo (PRILOG 10.) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 7.)

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		<p>Informacije se prikupljaju od strane općinskog načelnika, predsjednika mjesnih odbora i povjerenika civilne zaštite po mjesnim odborima i Centra 112.</p> <p>Informiranje građana o mjerama i postupcima za zaštitu zdravlja, života i imovine, informiranje o evakuaciji i mjestima okupljanja, osiguranje vozila za evakuaciju, osiguranje hrane i vode za piće, utvrđivanje lokacija, prihvat i zbrinjavanje stanovništva, organizacija života u prihvatnom centru (koristi se sustav javnog uzbuđivanja, lokalne radio stanice i televizija, Internet za prenošenje uputa o postupcima bitnim za preživljavanje tijekom trajanja događaja i mjera koje treba provesti nakon njegovog okončanja).</p> <p>Osiguranje ljudstva i materijalnih sredstava</p> <p>Za prihvat sanitetskog materijala i lijekova zadužena je Općina Viškovo.</p>	<p>– Mediji javnog priopćavanja (PRILOG 28.)</p>
12.	Organizacija prihvata pomoći.	<p>Punkt za prihvat pomoći biti će uspostavljen u Zdravstvenoj stanici Viškovo, a za prihvat je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje.</p> <p>Vatrogasne postrojbe prihvaćaju se na lokaciji vatrogasnog doma, a za prihvat je zadužen član Stožera za protupožarnu zaštitu.</p>	<p>– Općina Viškovo (PRILOG 10.)</p> <p>– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.)</p> <p>– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.)</p> <p>– JVP Grada Rijeke (PRILOG 2.)</p> <p>– DVD Halubjan – Viškovo (PRILOG 2.)</p> <p>– Dom zdravlja Primorsko-goranske županije – Ispostava Rijeka, Zdravstvena stanica Viškovo (PRILOG 18.)</p>
13.	Organizacija pružanja psihološke pomoći.	<p>Psihološku potporu pružiti će djelatnici Hrvatskog zavoda za socijalni rad – Područnog ureda Rijeka.</p>	<p>Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Rijeka (PRILOG 19.)</p>
14.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi.	<p>Troškovi aktiviranja snaga sustava civilne zaštite koje su u ingerenciji Općine snosi Općina (PRILOG 34.)</p>	

5.8. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD INDUSTRIJSKIH NESREĆA

Nesreća u tehnološkom postrojenju može nastati uslijed istjecanja i/ili eksplozije opasne tvari koje može biti posljedica korištenja neispravne opreme, nemarnog rada ili namjerne diverzije. Mogućnost nastanka tehničko-tehnoloških nesreća za koje postoji opasnost prerastanja u veliku nesreću ili katastrofu ovisi o vrsti, koncentraciji i količini opasne tvari na lokaciji. Posljedice i utjecaji ovakvih katastrofa na okolinu mogu biti raznovrsne. Najvažniji utjecaj koji mogu imati je ponajprije na život i zdravlje ljudi nastanjenih u bližoj i daljoj okolini, zatim na stanje u okolišu te na okolno gospodarstvo i objekte kritične infrastrukture. Jačina utjecaja katastrofe ovisi o vrsti, koncentraciji i količini opasne tvari u postrojenju, geofizičkom položaju, njegovoj udaljenosti od najbližeg naselja te brzini reagiranja snaga spašavanja.

Mjere civilne zaštite od tehničko-tehnoloških nesreća s opasnim tvarima

U blizini lokacija gdje se proizvode, skladište, prerađuju, prevoze, sakupljaju ili obavljaju druge radnje s opasnim tvarima ne preporučuje se gradnja objekata u kojem boravi veći broj osoba (dječji vrtići, škole, sportske dvorane, stambene građevine i sl.). Nove objekte koji se planiraju graditi u kojima se pojavljuju opasne tvari potrebno je locirati na način da u slučaju nesreće ne ugrožava stanovništvo (rubni dijelovi poslovnih zona) te obvezivati na uspostavu sustava za uzbunjivanje i uvezivanje na 112.

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

5.8.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – industrijske nesreće

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	Pregled operatera područja postrojenja i rizika iz izvješća o sigurnosti i unutarnjih planova operatera za svako područje postrojenja na području Općine	<ul style="list-style-type: none"> - postupaju sukladno operativnim planovima - u nedostatku vlastitih snaga traže pomoć s razine Općine 	<ul style="list-style-type: none"> - Operateri (PRILOG 15.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 7.)
2.	Identifikacija lokalnih resursa za pokrivanje nepokrivenih zadaća	<ul style="list-style-type: none"> - evakuacija i zbrinjavanje - humana i animalna asanacija: pružanje medicinske pomoći, intervencija kod onečišćenja tla 	<ul style="list-style-type: none"> - JVP Grada Rijeke (PRILOG 2.) - DVD Halubjan – Viškovo (PRILOG 2.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 7.) - Pogrebna poduzeća (PRILOG 26.) - PU primorsko-goranska – I. PP Rijeke (PRILOG 12.) - Veterinarska stanica Rijeke d.o.o. (PRILOG 8.) - Zavod za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije (PRILOG 18.) - Komunalno društvo Viškovo d.o.o. (PRILOG 8.) - Marčić-gradnja d.o.o. (PRILOG 8.) - Dezinsekcija d.o.o. (PRILOG 17.) - IND-EKO d.o.o. (PRILOG 17.) - Rijekatank d.o.o. (PRILOG 17.)
3.	Utvrdjivanje načelnog sustava ekspertnih timova za pripremu aktualnih stručnih prosudbi i razvoja mogućih posljedica izvanrednog događaja te predlaganje poduzimanja mjera	Općina Viškovo će izabrati ekspertni tim koji će procijeniti moguće posljedice izvanrednog događaja i predložiti mjere civilne zaštite te tehničke intervencije. Za članove ekspertnog tima predlaže se vatrogasni zapovjednik JVP Grada Rijeke i DVD-a Halubjan – Viškovo, operateri s opasnim tvarima itd. Ekspertni tim stoji na dispoziciji općinskoj načelnici i štožeru civilne zaštite.	<ul style="list-style-type: none"> - Ekspertni tim (PRILOG 16.)

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
	civilne zaštite		
4.	Pregled obveza operatera u čijem području postrojenja je došlo do nesreće	<p>U slučaju akcidenta obveze pravne osobe dužne su:</p> <ul style="list-style-type: none"> - obavijestiti županijski centar 112 i Policijsku postaju na 192 o nesreći s opasnom tvari i provedbi postupka civilne zaštite na postrojenju. <p>Prilikom preuzimanja obavijesti dežurni operater treba od očevica izvanrednog događaja zatražiti sljedeće podatke:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ime/naziv fizičke ili pravne osobe koja je dostavila obavijest, - datum i vrijeme kada je primijećen akcident ili događaj koji može izazvati akcident, - područje akcidenta ili događaja koji može prouzročiti akcident, - jačinu i opseg akcidenta s opasnom tvari, - opis akcidenta, - podatke o izvoru akcidenta ili mogućem izvoru akcidenta. <p>Policijska postaja radi provjeru navedene informacije i potvrđuje Operativnom dežurstvu koje izvješćuje Centar 112. Centar 112 izvještava interventne jedinice o nastalom događaju (vatrogasci, hitna pomoć, pravne osobe za postupanje sa opasnim tvarima, ekspertnu jedinicu i općinskog načelnika).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Koordinator na lokaciji (PRILOG 9.) - Operateri (PRILOG 15.)
5.	Pregled redovnih službi, operativnih snaga i drugih potrebnih kapaciteta za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite s posebno utvrđenim zadaćama za svaku od operativnih snaga	<p>Općina Viškovo planira, organizira, usklađuje i nadzire provođenje zadaća civilne zaštite.</p> <p>Provođenje mjera tehničkih intervencija, gašenje požara, sanacije prosutih, prolivenih opasnih tvari.</p> <p>Zdravstveno zbrinjavanje teže povrijeđenih osoba.</p> <p>Organizacija pružanja veterinarske pomoći.</p> <p>Reguliranje prometa za vrijeme intervencije.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka (PRILOG 12.) - JVP Grada Rijeke (PRILOG 2.) - DVD Halubjan – Viškovo (PRILOG 2.) - MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, ŽC 112 (PRILOG 11.) - JVP Grada Rijeke (PRILOG 2.) - DVD Halubjan – Viškovo (PRILOG 2.) - PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka (PRILOG 4.5.)
		Gašenje požara	
		Reguliranje prometa	

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		Lokacije za dekontaminaciju	<ul style="list-style-type: none"> - Zavod za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije (PRILOG 18.) - Dom zdravlja Primorsko-goranske županije – Ispostava Rijeka, Zdravstvena stanica Viškovo (PRILOG 18.) - Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka (PRILOG 3.) - HGSS – Stanica Rijeka (PRILOG 4.) - Nastavni zavod za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije (PRILOG 18.) - KBC Rijeka (PRILOG 18.)
		Pružanje prve pomoći	<ul style="list-style-type: none"> - Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. (PRILOG 8.)
		Veterinarska pomoć i animalna asanacija	
		Komunalna poduzeća	<ul style="list-style-type: none"> - Komunalno društvo Viškovo d.o.o. (PRILOG 8.)
		Stožer civilne zaštite	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.)
		Povjerenici civilne zaštite	<ul style="list-style-type: none"> - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 7.)
		JVP Grada Rijeke	<ul style="list-style-type: none"> - JVP Grada Rijeke (PRILOG 1.3.)
		Komunalno društvo Viškovo d.o.o.	<ul style="list-style-type: none"> - Komunalno društvo Viškovo d.o.o. (PRILOG 8.)
		Marčić-gradnja d.o.o.	<ul style="list-style-type: none"> - Marčić-gradnja d.o.o. (PRILOG 8.)
		Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva	<ul style="list-style-type: none"> - Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva (PRILOG 14.)
		Stožer civilne zaštite	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.)
		Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka	<ul style="list-style-type: none"> - Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka (PRILOG 3.)
		Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Rijeka	<ul style="list-style-type: none"> - Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Rijeka (PRILOG 19.)

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
6.	Organizacija spašavanja materijalnih dobara i sastavnica okoliša (pravne osobe, redovne službe i djelatnosti, obveze drugih operativnih snaga civilne zaštite kao i provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite)	<p>Operateri na čijoj lokaciji je došlo do nesreće spašavat će materijalna dobra i okoliš svojim materijalno-tehničkim snagama i ljudstvom.</p> <p>JVP Grada Rijeke, DVD Halubjan – Viškovo i komunalna poduzeća osigurat će materijalno-tehnička sredstva i prijevoz materijalnih dobara na lokacije za pohranu spašenih materijalnih dobara.</p> <p>Autoprijevoznici će pomoći u evakuaciji materijalnih dobara.</p> <p><u>Potrebno je:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - odrediti pravne osobe, operatere zadužene za spašavanje materijalnih dobara (pregled-popis, navesti odgovorne osobe, ime i prezime, broj telefona i mobitela, adresa) - odrediti lokaciju i rezervnu lokaciju za pohranu spašenih materijalnih dobara koja ne treba dekontaminirati (pregled-popis lokacija, odgovorna osoba za prijem dobara te njeno ime i prezime, broj telefona i mobitela, adresa) - odrediti lokaciju i rezervnu lokaciju za pohranu spašenih materijalnih dobara koja treba dekontaminirati (pregled-popis lokacija, odgovorna osoba za prijem dobara te njeno ime i prezime, broj telefona i mobitela, adresa) - načiniti popis spašenih materijalnih dobara i lokaciju gdje se nalaze - napraviti upute i obavijesti (vrijedi za sve građane) za provedbu mjera osobne i uzajamne zaštite - napraviti upute za provedbu mjera CZ, sklanjanje, evakuacija, zbrinjavanje, asanacija. - predvidjeti naknadu troškova i izraditi zahtjeve (sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite, Pravilniku o mobilizaciji) 	<ul style="list-style-type: none"> - Operateri (PRILOG 15.) - JVP Grada Rijeke (PRILOG 2.) - DVD Halubjan – Viškovo (PRILOG 2.) - Komunalno društvo Viškovo d.o.o. (PRILOG 8.) - Marčić-gradnja d.o.o. (PRILOG 8.) - PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka (PRILOG 12.)
7.	Ustrojavanje operativnog dežurstva, prijema i prijenosa informacija, pozivanja osoba,	U slučaju akcidenta s opasnim tvarima, Stožer civilne zaštite ustrojiti će operativno dežurstvo koje čine predstavnik JVP Grada Rijeke, DVD Halubjan – Viškovo i Stožera civilne zaštite.	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - JVP Grada Rijeke (PRILOG 2.) - DVD Halubjan – Viškovo

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI (PRIOLOG 2.)
8.	obavješćivanja i uzbunjivanja Upoznavanje stanovništva sa žurnim mjerama i drugim postupcima u slučaju nesreće	Upoznavanje stanovništva s postupcima u slučaju primjene dijela plana vršit će Stožer civilne zaštite, a odnosi se: – evakuaciju stanovništva, – pružanje osobne i uzajamne zaštite u slučaju akcidenta.	– Stožer civilne zaštite (PRIOLOG 1.) – JVP Grada Rijeke (PRIOLOG 2.) – DVD Halubjan – Viškovo (PRIOLOG 2.) – Povjerenici za civilnu zaštitu (PRIOLOG 7.)
9.	Informiranje javnosti o nesreći i poduzetim mjerama	Plan izvješćivanja javnosti o nastanku izvanrednog događaja i poduzetim mjerama razrađen je kod operatera opasnih tvari sukladno ranijoj i novoj zakonskoj regulativi, te kod lokalne samouprave i kao redovna djelatnost. Područni ured civilne zaštite Rijeke vrši adekvatna informiranja i usmjeravanja građana po ovim vrstama ugroza incidenata.	– Općinska načelnica (PRIOLOG 10.) – Stožer civilne zaštite (PRIOLOG 1.) – MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeke (PRIOLOG 11.)
10.	Financiranje provedbe aktivnosti.	Zahtjeve za naknadu troškova angažiranja pravnih osoba i redovnih službi vršiti će se od strane davatelja usluga odnosno angažiranih pravnih osoba i redovnih službi prema nadležnom Stožeru civilne zaštite na razini Općine Viškovo.	– Općina Viškovo (PRIOLOG 10.) – Operateri (PRIOLOG 15.)

5.9. NAČIN ZAHTIJEVANJA I PRUŽANJA POMOĆI IZMEĐU RAZLIČITIH HIJERARHIJSKIH RAZINA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U VELIKOJ NESREĆI I KATASTROFI

Općina Viškovo nakon što je aktivirala sve raspoložive snage sustava civilne zaštite iz njene nadležnosti koje su se pokazale nedostatne u sprečavanju odnosno otklanjanju posljedici u velikim nesrećama može zahtijevati pomoć s više razine. Pomoć će zatražiti s županijske odnosno državne razine putem Centra 112 (**PRILOG 38.**).

5.10. OSIGURAVANJE SPECIFIČNIH POTREBA OSOBA S INVALIDITETOM

Temeljem članka 25. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihova donošenja („Narodne novine“ broj 66/21), plan djelovanja civilne zaštite lokalne samouprave mora sadržavati osiguravanje specifičnih potreba svake osobe s invaliditetom.

Općina Viškovo je dužna osigurati uzbunjivanje, evakuaciju i zbrinjavanje svojih stanovnika sa specifičnim potrebama svake osobe s invaliditetom, osobito gluhih, slijepih, gluhoslijepih, polupokretnih i nepokretnih osoba.

Posebno je potrebno razraditi način uzbunjivanja na način da se što je više moguće obuhvate pojedinačne potrebe osoba s invaliditetom kao i svih kapaciteta za smještaj osoba s invaliditetom, tako da se definiraju primjereni dopunski načini uzbunjivanja osoba s invaliditetom koji se razlikuju u odnosu na standardne, osobito po pitanju korištenja novih tehnologija i operativnih komunikacijskih postupaka, s naglaskom na prilagođavanje prijenosa informacija primjerenih kategorijama invalidnosti osoba s invaliditetom.

Postupci iz planova djelovanja civilne zaštite moraju se razraditi na način da se izbjegne diskriminacija osoba s invaliditetom u svim fazama djelovanja sustava civilne zaštite dok slučajeve diskriminacije nadležna tijela trebaju rješavati brzo i pravedno.

Privremeni smještaj za osobe s invaliditetom nakon katastrofe mora biti dostupan i dizajniran na način da zadovolji njihove osnovne potrebe do trenutka osiguravanja uvjeta za njihov povratak na mjesta iz kojih su evakuirani odnosno prije nastupanja stanja velike nesreće i katastrofe potrebno je utvrditi najprimjerenija mjesta i građevine za provođenje skrbi i osiguravanje hitnih potreba osoba s invaliditetom.

5.10.1. Informiranje

Nužno je redovno informirati osobe s invaliditetom o načinima na koje je moguće kontaktirati hitne službe.

Pored općih uputa o brojevima hitnih službi upućenih svim građanima, potrebno je informirati javnost o:

- mogućnosti slanja SMS poruka u rizičnoj situaciji na broj 112, koja je pružena osobama s oštećenjem sluha,

- aplikaciji e – dojava Ministarstva unutarnjih poslova (MUP),
- aplikaciji “Policija – sigurnost i povjerenje” za upućivanje dojava policiji (osoba pametnim telefonom fotografira ili snimi događaj, pri čemu je poželjno imati uključene geografske koordinate – lokacija uređaja, kako bi se skratilo vrijeme potrebno za intervenciju; aplikacija služi i kao “poziv u pomoć” ako se osoba izgubila i potrebno je organizirati traganje i spašavanje; aplikacija omogućava jednostavniju i bržu komunikaciju s policijom gluhih i nagluhim osobama te osobama s teškoćama u govoru; aplikacija je učinkovitija od slanja SMS poruke na broj 112 jer fotografija u pravilu daje više informacija u kraćem vremenu te može točno pokazati geografske koordinate; također, ako osoba s oštećenjem vida, bez pratnje, sumnja da predstoji opasnost ili je nastupio ugrožavajući događaj, može fotografirati svoju okolinu te će policijski službenici moći brže procijeniti situaciju te radi li se o opasnosti i da li je potrebno žurno spašavanje).

Prilikom informiranja javnosti o mogućim opasnostima te postupanju u slučaju opasnosti, potrebno je voditi računa o svim vrstama invaliditeta.

Načini informiranja osoba s invaliditetom:

- televizijski prilogi i video spotovi (moraju biti detaljni, jasni s titlovima i prevedeni na znakovni jezik),
- informacije u tekstualnom obliku moraju biti dostupne na Brailleovom pismu,
- upute moraju biti vizualno uočljive i jednostavno razumljive.

5.10.2. Uzbunjivanje

Način uzbunjivanja potrebno je razraditi tako da se, što je više moguće, obuhvate pojedinačne potrebe osoba s invaliditetom, da se definiraju primjereni dopunski načini uzbunjivanja koji se razlikuju u odnosu na standardne, osobito po pitanju korištenja novih tehnologija i operativnih komunikacijskih postupaka, s naglaskom na prilagođavanje prijenosa informacija primjerenih kategorijama invalidnosti osoba s invaliditetom.

5.10.2.1. Standardni način uzbunjivanja

Uzbunjivanje i obavješćivanje je skretanje pozornosti na opasnost korištenjem propisanih znakova za uzbunjivanje te pružanje pravodobnih i nužnih informacija radi poduzimanja aktivnosti za učinkovitu zaštitu.

Uzbunjivanje stanovništva provodit će se sukladno Pravilniku o postupku uzbunjivanja stanovništva („Narodne Novine“ broj 69/16).

Standardni način uzbunjivanja detaljno je razrađen u Poglavlju 3.3.

5.10.2.2. Dopunski načini uzbunjivanja

Obuhvaćaju načine javnog uzbunjivanja, uporabu novih tehnologija i novih komunikacijskih postupaka, s naglaskom na prilagođavanje prijenosa informacija primjerenih kategorijama invaliditeta.

U slučaju nastanka rizične situacije, osobe s invaliditetom trebaju sljedeće informacije o evakuaciji:

- obavješćivanje (koja je hitna situacija?),
- traženje evakuacijskog puta (gdje je izlaz?),
- način kretanja evakuacijskim putem (sam, sam s pomagalom, sam s pomagačem?),
- pomoć druge osobe (tko? što? gdje? kada? kako?).

U slučaju predstojeće opasnosti upozorenja treba prilagoditi svim vrstama invaliditeta, da bi svaka osoba mogla jednako ostvariti pravo da bude zaštićena i spašena.

Metode uzbunjivanja trebaju se razvijati tako da svi građani mogu imati informaciju bitnu za donošenje prikladnih i odgovornih odluka i akcija. U tu svrhu upozorenja moraju biti upućena u svim mogućim oblicima – zvučni signali, vizualni signali, tekstualne obavijesti i sl.

Sredstva javnog informiranja moraju prilagoditi prijenose svim vrstama invaliditeta o tome te obavijestiti javnost.

Preporučuje se da osobe s invaliditetom posjeduju dodatne uređaje upozorenja kako bi lakše skrenuli pozornost na sebe u hitnih slučajevima. Mobiteli, vibracijske naprave i glasne zviždaljke su učinkoviti alati za skretanje pozornosti ili za kontaktiranje hitnog osoblja.

Također, kao i kod informiranja osoba s invaliditetom:

- televizijski prilozi i video spotovi (moraju biti detaljni, jasni s titlovima i prevedeni na znakovni jezik),
- informacije u tekstualnom obliku moraju biti dostupne na Brailleovom pismu,
- upute moraju biti vizualno uočljive i jednostavno razumljive.

5.10.3. Evakuacija, hitan prijevoz, utočište i rehabilitacija

Evakuaciju, hitan prijevoz, utočište i rehabilitaciju osoba s invaliditetom u velikoj nesreći treba provoditi korištenjem svih kapaciteta koji trebaju biti prilagođeni specifičnim potrebama osoba s invaliditetom, tako da se u planovima djelovanja civilne zaštite utvrde zadaće operativnim snagama sustava civilne zaštite, identificiraju materijalne potrebe i izvori iz kojih će se zadovoljavati.

5.10.3.1. Evakuacija

Prilikom evakuacije osobe s invaliditetom potrebno je predstaviti se osobi kojoj se pruža pomoć (npr. slijepoj osobi reći da se radi o zaposleniku hitne službe, osobi s intelektualnim teškoćama objasniti zašto je došao policijski službenik i što će se dalje događati).

Tijekom pružanja pomoći treba voditi računa o različitim vrstama invaliditeta (o načinu nošenja, uspostavljanju komunikacije i sl.)

Uvijek je potrebno pitati da li osoba treba pomoć ili ne, a ako osoba koja pruža pomoć nije upućena u načine komunikacije i pružanje pomoći osobi s invaliditetom, potrebno je zatražiti upute od same osobe kako joj pružati pomoć. Kod pružanja pomoći treba biti svjestan vlastitih sposobnosti i mogućnosti kako se osobu s invaliditetom ne bi stavilo u veću opasnost.

Uvijek je potrebno povjeriti da li je osoba s invaliditetom razumjela upute – nedostatne ili pogrešno prenesene ili shvaćene informacije mogu biti pogubne.

JLS hitnim službama treba dostaviti popis osoba s invaliditetom sa svojeg područja, koji će sadržavati važne upute vezane uz mjesto boravišta te stupanj i vrstu invaliditeta osobe, sukladno članku 16. stavku 4. Zakona o registru osoba s invaliditetom („Narodne novine“, broj 64/01).

S obzirom na barijere koje osobe s invaliditetom imaju prilikom postupka civilne zaštite, nužno je provjeriti jesu li spašene sve osobe, uzimajući u obzir osobe za koje je moguće da nisu čule znakove upozorenja i osobe ograničene pokretljivosti.

Također, potrebno je pružiti pomoć psima vodičima, terapijskim te rehabilitacijskim psima u suradnji s vlasnikom psa.

Ako je osobi s invaliditetom potrebna pomoć prilikom spašavanja, opseg takve pomoći treba biti naveden u *osobnom planu za evakuaciju u hitnim slučajevima, odnosno u evakuacijskom planu s obzirom na vrstu invaliditeta*. Cilj osobnog plana za evakuaciju je pružiti pogođenim osobama sve potrebne informacije da mogu upravljati svojim spašavanjem. Plan mora sadržavati broj pomagača te vrste metoda koje se primjenjuju prilikom spašavanja.

Moguć je razvoj privremene imobilnosti osobe s invaliditetom što može otežati evakuaciju. Da bi bio djelotvoran, plan za evakuaciju ovisi o mogućnostima pomagača za spašavanje da odgovore brzo i učinkovito.

Prilikom evakuacije osoba s invaliditetom bitno je planiranje mjera i aktivnosti u izvanrednim stanjima ili katastrofama, to obuhvaća pripremu službi i operativnih snaga sustava civilne zaštite za rad s osobama s invaliditetom u prirodnim katastrofama i onima uzrokovanim ljudskim djelovanjem, potporu osobama s invaliditetom u pripremi za katastrofu, edukaciju i informiranje kako bi se osiguralo da su službenici hitnih službi pripadnici operativnih snaga sustava civilne zaštite u potpunosti spremni za rješavanje potreba osoba s invaliditetom u slučaju izvanrednog stanja.

5.10.3.2. Hitan prijevoz

Prilikom provođenja evakuacije ili hitnog postupanja, za osobu s invaliditetom, ako je to potrebno, ovisno o vrsti invaliditeta potrebno je osigurati odgovarajuće transportno vozilo.

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

5.10.3.3. Utočište

JLP(R)S mora pripremiti kapacitete za zbrinjavanje sukladno potrebama osobama s invaliditetom sukladno *Pravilniku o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti („Narodne novine“, broj 78/13)*.

5.10.3.4. Rehabilitacija

JLS u suradnji s nadležnim službama, zdravstvenim ustanovama i Hrvatskim zavodom za socijalni rad, prilikom velike nesreće i katastrofe, mora osigurati osobama s invaliditetom svu potrebnu zdravstvenu i psihološku pomoć.

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

5.10.4. Mjere i aktivnosti spašavanja osoba s invaliditetom u velikoj nesreći i katastrofi s nositeljima obaveza

R. BR.	VRSTA INVALIDITETA I OPIS POTEŠKOĆA	MJERE I AKTIVNOSTI	OPIS MJERE I AKTIVNOSTI	NOSITELJI OBAVEZA
1.	Osobe ograničene pokretljivosti Aktivnosti koje su zahtjevne osobama ograničene pokretljivosti uključuju hodanje, kretanje po stepenicama, stajanje, plivanje, dohvaćanje stvari koje su na standardnim visinama, fina motorika ruku, kretanje uskim prostorima te kretanje kroz neravne prostore	Uzbunjivanje	<ul style="list-style-type: none"> – osobe ograničene pokretljivosti mogu čuti standardni alarm i glasovne objave putem javnim sustava informiranja te mogu vidjeti aktivirane vizualne uređaje uzbunjivanja koji upozoravaju na opasnost i potrebu za evakuacijom – nije potrebno dodatno planiranje i posebna prilagodba za tu funkciju. 	<ul style="list-style-type: none"> – MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka (PRILOG 11.) – Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Mediji javnog pripočavanja (PRILOG 28.) – JVP Grada Rijeka (PRILOG 2.) – DVD Halubjan – Viškovo (PRILOG 2.) – Njegovatelj
		Evakuacija	<ul style="list-style-type: none"> – osobe ovisne o pomoći drugih u kretanju prema izlazu ili sigurnoj zoni – upoznati osobu s pristupačnim putem kretanja iz građevine u kojoj se nalazi ili opasne zone – ako nema pristupačnih puteva, potrebno je isplanirati alternativne rute i metode evakuacije – korištenje pomagala prilikom evakuacije: rampa, stepenice, dizalo (ako je njegova upotreba dozvoljena), evakuacijska stolica, dizalica, uređaji za spuštanje po stepenicama, invalidska kolica – ako pomagala nisu dostupna, osobu se može evakuirati koristeći tehnike nošenja uz pomoć pomagača – potrebno je osigurati adekvatno transportno vozilo 	<ul style="list-style-type: none"> – Zavod za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije (PRILOG 18.) – Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka (PRILOG 3.) – HGSS – Stanica Rijeka (PRILOG 4.) – JVP Grada Rijeka (PRILOG 2.) – DVD Halubjan – Viškovo (PRILOG 2.) – Njegovatelj – Susjedi
		Zbrinjavanje	<ul style="list-style-type: none"> – osobu je potrebno zbrinuti u adekvatnu medicinsku ustanovu ako je ozlijeđena, ovisno o stupnju ozljede – osobu je potrebno privremeno zbrinuti u objekt koji zadovoljava potrebe s obzirom na vrstu invaliditeta – u slučaju nemogućnosti povratka na mjesto prebivališta, nakon velike nesreće osobi je potrebno osigurati privremeni smještaj 	<ul style="list-style-type: none"> – Općina Viškovo (PRILOG 10.) – kapaciteti za smještaj i zbrinjavanje (PRILOG 13.) – kapaciteti za privremeni smještaj (PRILOG 13.) – Zavod za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije (PRILOG 18.) – Dom zdravlja Primorsko-goranske županije – Ispostava Rijeka, Zdravstvena stanica Viškovo

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

R. BR.	VRSTA INVALIDITETA I OPIS POTEŠKOĆA	MJERE I AKTIVNOSTI	OPIS MJERE I AKTIVNOSTI	NOSITELJI OBAVEZA
				<p>(PRILOG 18.)</p> <ul style="list-style-type: none"> – Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Rijeka (PRILOG 19.) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 7.) – Zavod za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije (PRILOG 4.1.1.) – Dom zdravlja Primorsko-goranske županije – Ispostava Rijeka, Zdravstvena stanica Viškovo (PRILOG 4.1.) – Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Rijeka (PRILOG 19.)
		Pružanje medicinske i psihološke pomoći	<ul style="list-style-type: none"> – osobi je potrebno osigurati adekvatnu medicinsku skrb, liječenje i lijekove – osobi je potrebno osigurati adekvatnu psihološku pomoć 	
	Slijepe i slabovidne osobe Mnoge slijepe osobe se oslanjaju na njihov osjet dodira i sluha da bi percipirali svoju okolinu.	Uzbunjivanje	<ul style="list-style-type: none"> – slijepe i slabovidne osobe mogu čuti standardni protupožarni alarm u objektu i glasovne objave putem javnim sustava informiranja koji upozoravaju a opasnost i potrebu za evakuacijom – u tom području nije potrebna posebna prilagodba 	<ul style="list-style-type: none"> – MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka (PRILOG 11.) – Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Mediji javnog pripočavanja (PRILOG 28.) – JVP Grada Rijeka (PRILOG 2.) – DVD Halubjan – Viškovo (PRILOG 2.) – Njegovatelj
2.	Prilikom kretanja često se osobe s vidnim oštećenjima koriste štapom ili imaju psa vodiča koji može doživjeti stres u kriznim situacijama i nepredvidivo reagirati	Evakuacija	<ul style="list-style-type: none"> – omogućiti nesmetano kretanje bez pomoći drugih prema izlazu ili sigurnoj zoni – osobu je potrebno upoznati s pristupačnim putem kretanja ili alternativnom rutom – oznake na izlazu iz građevina moraju sadržavati taktične oznake i biti prikladno postavljene kako bi slijepoj i slabovidnoj osobi bile dostupne iz svih smjerova – pristupačan put kretanja potrebno je označiti taktičnom međunarodnom oznakom za pristupačnost – preporučuje se vođenje osobe kroz pristupačan put kretanja – planovi objekata moraju biti postavljeni na vidljiva mjesta, 	<ul style="list-style-type: none"> – Zavod za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije (PRILOG 18.) – Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka (PRILOG 3.) – HGSS – Stanica Rijeka (PRILOG 4.) – JVP Grada Rijeka (PRILOG 2.) – DVD Halubjan – Viškovo (PRILOG 2.) – Njegovatelj – Susjedi

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

R. BR.	VRSTA INVALIDITETA I OPIS POTEŠKOĆA	MJERE I AKTIVNOSTI	OPIS MJERE I AKTIVNOSTI	NOSITELJI OBAVEZA
			<p>izvedeni u različitim formatima i visokog kontrasta, označeni Brailleovim pismom ili taktilnim znakovima</p> <p>osobe zadužene za sigurnost objekta moraju usmjeriti osobe s invaliditetom prema pristupačnim evakuacijskim putevima</p> <p>koristiti tehnologiju „zvukovi usmjeravanja“ koja je dizajnirana da navodi ljude</p> <p>kako bi evakuacija bila što lakša potrebno je: postaviti rukohvate, podne obloge različitih tekstura, boje u kontrastu, obilježja dobre gradnje</p> <p>potrebno je provjeriti da li se osoba sama može kretati evakuacijskim putem</p> <p>osigurati osobi pomoć pri kretanju, podrška</p> <p>prilikom pristupanja slijepoj ili slabovidnoj osobi, potrebno se najaviti, predstaviti te pitati kako se može pomoći</p> <p>potrebno je održavati komunikaciju prilikom kretanja tako da se opisuju fizičke barijere u prostoru i daju smjernice za kretanje</p> <p>u slučaju da slijepa ili slabovidna osoba ima psa vodiča, važno je da se psa ne ometa u radu</p>	
		Zbrinjavanje	<p>osobu je potrebno zbrinuti u adekvatnu medicinsku ustanovu ako je ozlijeđena, ovisno o stupnju ozljede</p> <p>osobu je potrebno privremeno zbrinuti u objekt koji zadovoljava potrebe s obzirom na vrstu invaliditeta</p> <p>u slučaju nemogućnosti povratka na mjesto prebivališta, nakon velike nesreće osobi je potrebno osigurati privremeni smještaj</p>	<p>Općina Viškovo (PRILOG 10.)</p> <p>kapaciteti za smještaj i zbrinjavanje (PRILOG 13.)</p> <p>kapaciteti za privremeni smještaj (PRILOG 13.)</p> <p>Zavod za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije (PRILOG 18.)</p> <p>Dom zdravlja Primorsko-goranske županije – Ispostava Rijeka, Zdravstvena stanica Viškovo (PRILOG 18.)</p> <p>Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Rijeka (PRILOG 19.)</p> <p>Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 7.)</p>

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

R. BR.	VRSTA INVALIDITETA I OPIS POTEŠKOĆA	MJERE I AKTIVNOSTI	OPIS MJERE I AKTIVNOSTI	NOSITELJI OBAVEZA
		Pružanje medicinske i psihološke pomoći	<ul style="list-style-type: none"> – osobi je potrebno osigurati adekvatnu medicinsku skrb, liječenje i lijekove – osobi je potrebno osigurati adekvatnu psihološku pomoć 	<ul style="list-style-type: none"> – Zavod za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije (PRILOG 4.1.) – Dom zdravlja Primorsko-goranske županije – Ispostava Rijeka, Zdravstvena stanica Viškovo (PRILOG 4.1.) – Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Rijeka (PRILOG 19.)
	Osobe s teškoćama govora Zakašnjeli razvoj govora Nedovoljno razvijeni govor Alalija – negovorenje	Uzbunjivanje	<ul style="list-style-type: none"> – osobe s teškoćama u govoru mogu čuti standardni protupožarni alarm u objektu i glasovne objave putem javnih sustava informiranja koji upozoravaju na opasnost i potrebu za evakuacijom – u tom području nije potrebna posebna prilagodba 	<ul style="list-style-type: none"> – MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka (PRILOG 11.) – Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Mediji javnog priopćavanja (PRILOG 28.) – JVP Grada Rijeke (PRILOG 2.) – DVD Halubjan – Viškovo (PRILOG 2.) – Njegovatelj
3.	Dislalija – neispravan izgovor glasova Mucanje – poremećaj tečnosti u govoru ili prijelazni poremećaj u komunikativnoj upotrebi jezika Brzoplekost – kaotični, brzi prijelazi s jedne misli na drugu Bradilalija – patološki usporen govor	Evakuacija	<ul style="list-style-type: none"> – osoba s teškoćama u govoru može koristiti bilo koja standardna sredstva izlaska iz objekta i evakuacije – potrebno je da planovi s lokacijama i rutom evakuacijskog puta budu jednostavni za primjenu i dostupni svim korisnicima objekta – nakon što su osobe s govornim teškoćama obaviještene o kriznoj situaciji, mogu čitati i slijediti standardne oznake za smjer i izlaz – pomoć pri evakuaciji u pravilu nije potrebna jer jednom kada je osoba obaviještena, može pratiti znakove za izlaz – kod pružanja pomoći potrebno je održavati kontakt očima da bi se dobila povratna informacija o razumijevanju uputa ili koristiti papir i olovku za jasniju komunikaciju – osobu je potrebno zbrinuti u adekvatnu medicinsku ustanovu ako je ozlijeđena, ovisno o stupnju ozljede – osobu je potrebno privremeno zbrinuti u objekt koji 	<ul style="list-style-type: none"> – Zavod za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije (PRILOG 18.) – Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka (PRILOG 3.) – HGSS – Stanica Rijeka (PRILOG 4.) – JVP Grada Rijeke (PRILOG 2.) – DVD Halubjan – Viškovo (PRILOG 2.) – Njegovatelj – Susjedi
		Zbrinjavanje	<ul style="list-style-type: none"> – osobu je potrebno zbrinuti u adekvatnu medicinsku ustanovu ako je ozlijeđena, ovisno o stupnju ozljede – osobu je potrebno privremeno zbrinuti u objekt koji 	<ul style="list-style-type: none"> – Općina Viškovo (PRILOG 10.) – kapaciteti za smještaj i zbrinjavanje (PRILOG 13.)

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

R. BR.	VRSTA INVALIDITETA I OPIS POTEŠKOĆA	MJERE I AKTIVNOSTI	OPIS MJERE I AKTIVNOSTI	NOSITELJI OBAVEZA
	Afazija – nesposobnost upotrebe jezika, posljedica moždanog udara Posebne jezične teškoće – jezične vještine disproporcionalno siromašnije u odnosu na dob djeteta Govorni negativizam – prekid govora s okolinom	Pružanje medicinske i psihološke pomoći	zadovoljava potrebe s obzirom na vrstu invaliditeta u slučaju nemogućnosti povratka na mjesto prebivališta, nakon velike nesreće osobi je potrebno osigurati privremeni smještaj osobi je potrebno osigurati adekvatnu medicinsku skrb, liječenje i lijekove osobi je potrebno osigurati adekvatnu psihološku pomoć	– kapaciteti za privremeni smještaj (PRILOG 13.) – Zavod za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije (PRILOG 18.) – Dom zdravlja Primorsko-goranske županije – Ispostava Rijeka, Zdravstvena stanica Viškovo (PRILOG 18.) – Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Rijeka (PRILOG 19.) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 7.) – Zavod za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije (PRILOG 4.1.) – Dom zdravlja Primorsko-goranske županije – Ispostava Rijeka, Zdravstvena stanica Viškovo (PRILOG 4.1.) – Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Rijeka (PRILOG 19.)
4.	Gluhe i nagluhe osobe Unutar populacije sa slušnim poteškoćama, velika većina su nagluhe osobe, samo mali postotak čine gluhe osobe Starije osobe čine više od polovice svih osoba s oštećenjem sluha Blaga naglušnost (od 26 do 40 dB)	Uzbunjivanje	– gluhe i nagluhe osobe ne mogu čuti alarme i zvučne upute o opasnosti i potrebi evakuacije – vizualna upozorenja koja prate zvučna su rijetka ali ni ona ne mogu gluhoj i/ili nagluhoj osobi dati informacije o kojoj vrsti opasnosti se radi ili na koji način je potrebno napustiti zgradu – poželjan je svaki dodatan način obavješćavanja: e – mail, vibracijski dojavljivač, tekst na ekranu na kojem se emitiraju glasne poruke, paljenje i gašenje svjetla i sl.) – potrebno je razvijati bazu gluhih i nagluhih osoba kako bi se upozorenja o opasnostima mogla slati na mobitni telefon putem poruke – ako osobe ne reagiraju na logičan način ili nisu svjesne alarma – potrebno im je objasniti znakovima ili pisanom bilješkom – gluhe osobe mogu obavijesti službe za spašavanje slanjem	– MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka (PRILOG 11.) – Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Mediji javnog pripočavanja (PRILOG 28.) – JVP Grada Rijeka (PRILOG 2.) – DVD Halubjan – Viškovo (PRILOG 2.) – Njegovatelj

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

R. BR.	VRSTA INVALIDITETA I OPIS POTEŠKOĆA	MJERE I AKTIVNOSTI	OPIS MJERE I AKTIVNOSTI	NOSITELJI OBAVEZA
	Umjerena naglušnost (od 41 do 55 dB) Umjereno teška naglušnost (od 56 do 70 dB) Teška naglušnost (od 71 do 90 dB) Gluhoba (91 dB i više) Jednostrano oštećenje sluha Prelingvalna gluhoća Najteže posljedice oštećenja sluha manifestiraju se u području jezika i govora, što je oštećenje sluha veće to su veće jezične i govorne teškoće - gluhe i nagluhe osobe često govore nazalno ili atonalno, a govor gluhih osoba najčešće je teže razumljiv ili potpuno nerazumljiv osobama koje nemaju iskustva s		<p>SMS poruke o rizičnoj situaciji na broj 112 upozorenja i informacije koje se daju putem televizije potrebno je istovremeno tekstualno ispisati na ekranu i prevoditi na znakovni jezik</p> <p>osobe s oštećenjem sluha mogu pratiti i čitati znakove za izlaz te je potrebno da tekstovi i oznake budu vidljivije, jasne i jednostavne, da bi se njima osobe s oštećenjem sluha tijekom evakuacije mogle služiti bez poteškoća</p> <p>u evakuacijski plan moraju biti uključena vizualna upozorenja, a nagluhe osobe moraju biti informirane o njihovim pozicijama, pravovremeno prije nastanka opasnosti</p> <p>kada su osobe s oštećenjem sluha unaprijed upoznate s postupkom evakuacije i vizualno obaviještene o opasnosti, spremne su postupiti u skladu sa standardnim postupkom evakuacije te je rizik od tragičnih posljedica manji</p> <p>kommunikacija gluhih i nagluhih osoba odvija se čitanjem s usana i znakovnim jezikom ali čitanje s usana može biti problematično jer je samo 30% glasova jasno raspoznatljivo, stoga gluhe i nagluhe osobe moraju vidjeti lice osobe koja govori</p> <p>u komunikaciji licem u lice treba govoriti razgovijetno i umjerenom brzinom, te koristiti mimiku lica i pokrete rukama</p> <p>potrebno je utvrditi da je osoba razumljela upozorenja i upute</p> <p>može se koristiti pisana komunikacija – papir i olovka ili poruke na mobitelu</p>	<p>Zavod za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije (PRILOG 18.)</p> <p>Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka (PRILOG 3.)</p> <p>HGSS – Stanica Rijeka (PRILOG 4.)</p> <p>JVP Grada Rijeka (PRILOG 2.)</p> <p>DVD Halubjan – Viškovo (PRILOG 2.)</p> <p>Njegovatelji</p> <p>Susjedi</p>
		Evakuacija		
		Zbrinjavanje	<p>osobu je potrebno zbrinuti u adekvatnu medicinsku ustanovu ako je ozlijeđena, ovisno o stupnju ozljede</p> <p>osobu je potrebno privremeno zbrinuti u objekat koji zadovoljava potrebe s obzirom na vrstu invaliditeta</p>	<p>Općina Viškovo (PRILOG 10.)</p> <p>kapaciteti za smještaj i zbrinjavanje (PRILOG 13.)</p> <p>kapaciteti za privremeni smještaj (PRILOG 13.)</p>

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

R. BR.	VRSTA INVALIDITETA I OPIS POTEŠKOĆA	MJERE I AKTIVNOSTI	OPIS MJERE I AKTIVNOSTI	NOSITELJI OBAVEZA
	tom populacijom		<ul style="list-style-type: none"> u slučaju nemogućnosti povratka na mjesto prebivališta, nakon velike nesreće osobi je potrebno osigurati privremeni smještaj 	<ul style="list-style-type: none"> Zavod za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije (PRILOG 18.) Dom zdravlja Primorsko-goranske županije – Ispostava Rijeka, Zdravstvena stanica Viškovo (PRILOG 18.) Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Rijeka (PRILOG 19.) Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 7.) Zavod za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije (PRILOG 4.1.) Dom zdravlja Primorsko-goranske županije – Ispostava Rijeka, Zdravstvena stanica Viškovo (PRILOG 4.1.) Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Rijeka (PRILOG 19.)
		Pružanje medicinske i psihološke pomoći	<ul style="list-style-type: none"> osobi je potrebno osigurati adekvatnu medicinsku skrb, liječenje i lijekove osobi je potrebno osigurati adekvatnu psihološku pomoć 	
5.	Osobe s intelektualnim i mentalnim teškoćama Mentalna retardacija je ispodprosječna intelektualna sposobnost prisutna od rođenja ili rane dječje dobi Ljudi s mentalnom retardacijom imaju manju intelektualnu razvijenost nego što je normalno i poteškoće u učenju i socijalnoj prilagodbi. Približno 3% opće populacije ima	Uzbunjivanje	<ul style="list-style-type: none"> evakuacijski planovi i upute za spašavanje zahtijevaju sposobnost osobe da procesuiru i razumije informaciju da bi se mogla zaštititi i spasiti prilikom opasnosti mentalne i intelektualne teškoće onemogućuju osobi adekvatno procesuiranje i/ili razumijevanje informacija, teško shvaćaju što se događa prilikom evakuacije ili nemaju istu percepciju rizika iako osobe s intelektualnim oštećenjima mogu percipirati alarme i znakove upozorenja, potrebno ih je upoznati sa značajem te vrhom alarma i znakova informacije o nadolazećoj opasnosti i upute o postupanju za slučaj opasnosti potrebno je učiniti što jednostavnijima potrebno je koristiti jednostavan jezik moгуće je korištenje slika radi prikazivanja evakuacije ako će slike olakšati razumijevanje potrebno je utvrditi da osoba s intelektualnim teškoćama razumije informacije koje prima i da zna postupiti sukladno 	<ul style="list-style-type: none"> MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka (PRILOG 11.) Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) Mediji javnog priopćavanja (PRILOG 28.) JVP Grada Rijeke (PRILOG 2.) DVD Halubjan – Viškovo (PRILOG 2.) Njegovatelj Zavod za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije (PRILOG 18.)

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

R. BR.	VRSTA INVALIDITETA I OPIS POTEŠKOĆA	MJERE I AKTIVNOSTI	OPIS MJERE I AKTIVNOSTI	NOSITELJI OBAVEZA
	mentalnu (duševnu) retardaciju.		<ul style="list-style-type: none"> - njima prilikom davanja uputa osobama s mentalnim i intelektualnim teškoćama treba uzeti u obzir da mogu biti dezorijentirane, da možda ne razumiju stanje opasnosti te da mogu imati snažne emocionalne reakcije i/ili se ponašati nasilno, mogu biti pod stresom, bježati ususret opasnosti, neočekivano reagirati te mogu odbijati slušanje uputa - potrebno je upute davati korak po korak, strpljivo te po potrebi ponoviti više puta - potrebno je biti siguran da osoba s mentalnim i intelektualnim teškoćama mogu pronaći izlaz u slučaju opasnosti, jednostavnije upute na zidu ili podu koje upućuju na smjer izlaza mogu znatno olakšati snalaženje evakuaciju osoba s težim intelektualnim i tjelesnim teškoćama moraju provoditi osobe educirane za rad s takvom grupom ljudi uz pomoć operativnih snaga civilne zaštite 	<ul style="list-style-type: none"> - Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka (PRILOG 3.) - HGSS – Stanica Rijeka (PRILOG 4.) - JVP Grada Rijeke (PRILOG 2.) - DVD Halubjan – Viškovo (PRILOG 2.) - Njegovatelj - Susjedi
			<ul style="list-style-type: none"> - osobu je potrebno zbrinuti u adekvatnu medicinsku ustanovu ako je ozlijeđena, ovisno o stupnju ozljede - osobu je potrebno privremeno zbrinuti u objekat koji zadovoljava potrebe s obzirom na vrstu invaliditeta u slučaju nemogućnosti povratka na mjesto prebivališta, nakon velike nesreće osobi je potrebno osigurati privremeni smještaj 	<ul style="list-style-type: none"> - Općina Viškovo (PRILOG 10.) - kapaciteti za smještaj i zbrinjavanje (PRILOG 13.) - kapaciteti za privremeni smještaj (PRILOG 13.) - Zavod za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije (PRILOG 18.) - Dom zdravlja Primorsko-goranske županije – Ispostava Rijeka, Zdravstvena stanica Viškovo (PRILOG 18.) - Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Rijeka (PRILOG 19.) - Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 7.)
		Zbrinjavanje	<ul style="list-style-type: none"> - osobi je potrebno osigurati adekvatnu medicinsku skrb, liječenje i lijekove 	<ul style="list-style-type: none"> - Zavod za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije (PRILOG 4.1.)
		Pružanje medicinske i		

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

R. BR.	VRSTA INVALIDITETA I OPIS POTEŠKOĆA	MJERE I AKTIVNOSTI	OPIS MJERE I AKTIVNOSTI	NOSITELJI OBAVEZA
		psihološke pomoći	– osobi je potrebno osigurati adekvatnu psihološku pomoć	– Dom zdravlja Primorsko-goranske županije – Ispostava Rijeka, Zdravstvena stanica Viškovo (PRILOG 4.1.) – Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Rijeka (PRILOG 19.)

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo

5.11. EVAKUACIJA I ZBRINJAVANJE TURISTA U SLUČAJU VELIKIH NESREĆA I KATASTROFA

PRIJETNJA	POSTUPAK PRI EVAKUACIJI I ZBRINJAVANJU TURISTA
POTRES	Obrađeno u Poglavlju 5.1.
POPLAVA	Obrađeno u Poglavlju 5.2.
EPIDEMIJE I PANDEMIJE	Obrađeno u Poglavlju 5.3.
EKSTREMNE TEMPERATURE, SNIJEG I LED, TUČA, VJETAR	Obrađeno u poglavlju 5.4.
KLIZIŠTA	Obrađeno u poglavlju 5.5.
ZAGAĐENJE TLA	Obrađeno u poglavlju 5.8.
POŽARI OTVORENOG TIPA	Obrađeno u Poglavlju 1.1.
INDUSTRIJSKE NESREĆE	Obrađeno u Poglavlju 5.8.

ZBRINJAVANJE TURISTA	SUDIONICI I KAPACITETI
Adekvatni čvrsti objekt (školska/sportska dvorana ili slična dvorana sa sanitarnim čvorom, kuhinjom i najnužnijim servisnim priborom) osiguran za smještaj stanovništva (turista) te kapacitet objekta	– pregled smještajnih kapaciteta i lokacija na kojima će se organizirati nabava i priprema hrane (PRILOG 13.)
Opskrba živežnim namirnicama i ostalim artiklima koje su potrebne kod zbrinjavanja stanovništva (turista) (naziv pravne osobe, adresa i broj telefona/mobitela odgovorne osobe)	– stručne službe Općine Viškovo (PRILOG 10.) – stanovnici Općine Viškovo
Osiguranje kreveta ili vreća za spavanje s podmetačima ili strunjačama	– Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka (PRILOG 3.)
Prateće osobe koje će brinuti o zbrinutim osobama u objektu zbrinjavanja (domar, kuhar, čistačice..)	– ekipa za prijem ugroženog stanovništva (PRILOG 14.) – Dom zdravlja Primorsko-goranske županije – Ispostava Rijeka, Zdravstvena stanica Viškovo (PRILOG 18.)
Osiguravanje zdravstvene skrbi	– Dom zdravlja Primorsko-goranske županije – Ispostava Rijeka, Zdravstvena stanica Viškovo (PRILOG 18.) – Zavod za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije (PRILOG 18.) – Nastavni zavod za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije (PRILOG 18.) – KBC Rijeka (PRILOG 18.) – Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka (PRILOG 3.)
Suradnja s Gradskim društvom Crvenog križa radi osiguranja opreme i sredstava	Obrađeno u poglavljima 5.1. – 5.8. – Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka (PRILOG 3.)
Uspostavljanje suradnje s Gradskim društvom Crvenog križa glede obavješćivanja o osobama koje su zbrinute na području Općine	Obrađeno u poglavljima 5.1. – 5.8. – Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka (PRILOG 3.) – PU primorsko-goranska – I. PP Rijeka (PRILOG 12.)

PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE VIŠKOVO



– PRILOZI –

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo – prilozi

SADRŽAJ

I. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE.....	4
PRILOG 1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE	5
PRILOG 2. JVP GRADA RIJEKE I DVD HALUBJAN – VIŠKOVO	7
PRILOG 3. GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA RIJEKA	7
PRILOG 4. HGSS – STANICA RIJEKA.....	7
PRILOG 5. UDRUGE	7
PRILOG 6. POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE	8
PRILOG 7. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE.....	10
PRILOG 8. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE	12
PRILOG 9. KOORDINATORI NA LOKACIJI.....	13
II. OSTALE SNAGE I KAPACITETI NA PODRUČJU OPĆINE VIŠKOVO.....	14
PRILOG 10. ODGOVORNE OSOBE NA RAZINI OPĆINE VIŠKOVO.....	15
PRILOG 11. MUP, RAVNATELJSTVO CIVILNE ZAŠTITE, PODRUČNI URED CIVILNE ZAŠTITE RIJEKA	15
PRILOG 12. PU PRIMORSKO-GORANSKA – I. POLICIJSKA POSTAJA RIJEKA.....	15
PRILOG 13. OBJEKTI ZA ZBRINJAVANJE	16
PRILOG 14. EKIPA ZA PRIJEM UGROŽENOG STANOVNIŠTVA	16
PRILOG 15. PRAVNE OSOBE S OPASNIM TVARIMA (OPERATERI)	17
PRILOG 16. EKSPERTNI TIM ZA TEHNIČKO-TEHNOLOŠKE NESREĆE.....	17
PRILOG 17. SANACIJA OPASNIH TVARI	18
PRILOG 18. ZDRAVSTVENI KAPACITETI.....	19
PRILOG 19. HRVATSKI ZAVOD ZA SOCIJALNI RAD, PODRUČNI URED RIJEKA.....	19
PRILOG 20. HRVATSKE VODE, VGO RIJEKA, VGI ZA MALI SLIV „KVARNERSKO PRIMORJE I OTOCI“	20
PRILOG 21. MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, UPRAVA ZA STRUČNU PODRŠKU RAZVOJU POLJOPRIVREDE.....	20
PRILOG 22. PRAVNE OSOBE ZA PRIKUPLJANJE I ZBRINJAVANJE ŽIVOTINJA	20
PRILOG 23. HRVATSKE ŠUME, UŠP DELNICE – ŠUMARIJA RIJEKA	20
PRILOG 24. PRAVNE OSOBE ZADUŽENE ZA DISTRIBUCIJU ENERGENATA	21
PRILOG 25. KONCESIONARI ZA ČIŠĆENJE I ODRŽAVANJE PROMETNICA.....	21
PRILOG 26. PRAVNE OSOBE ZA PRUŽANJE POGREBNIH USLUGA	22
PRILOG 27. MJESTA ZA UKOP.....	22
PRILOG 28. PREGLED PRAVNIH OSOBA JAVNOG PRIOPĆAVANJA.....	23
III. OSOBE S INVALIDITETOM.....	24
PRILOG 29. POPIS OSOBA S INVALIDITETOM	25
IV. OSTALI PRILOZI	30
PRILOG 30. PLAN POZIVANJA STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE	31
PRILOG 31. NALOG ZA MOBILIZACIJU ČLANOVA STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE	37
PRILOG 32. NALOG ZA MOBILIZACIJU PRAVNIH OSOBA OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE ..	38
PRILOG 33. NALOG ZA MOBILIZACIJU OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE	39
PRILOG 34. TROŠKOVI ANGAŽIRANIH PRAVNIH OSOBA	40
PRILOG 35. ZAPISNIK O PRIVREMENOM ODUZIMANJU POKRETNINE I ZAPISNIK O POVRATU PRIVREMENO ODUZETE POKRETNINE	41
PRILOG 36. ZAPISNIK O POVRATU PRIVREMENO ODUZETE POKRETNINE.....	42
PRILOG 37. ZAHTJEV NAKNADU ZA PRIVREMENO ODUZETU POKRETNINU	43
PRILOG 38. ZAHTJEV ZA TRAŽENJE POMOĆI OD STRANE VIŠE HIJERARHIJSKE RAZINE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U VELIKOJ NESREĆI I KATASTROFI.....	44

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo – prilozi

PRILOG 39. PREGLED TEKLIĆA.....	45
PRILOG 40. UPUTE TEKLIĆIMA	46
PRILOG 41. PREGLED SMJEŠTAJA STANOVNIŠTVA PO OBJEKTIMA I NASELJIMA	47
PRILOG 42. POPIS OSOBA KOJE ULAZE U SMJEŠTAJNE OBJEKTE	48
PRILOG 43. UPUTE ZA STANOVNIŠTVO	49
PRILOG 44. KUĆNI RED.....	55
PRILOG 45. ODLUKA O UZBUNJIVANJU STANOVNIŠTVA	56
PRILOG 46. AŽURIRANJE PLANA DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE	57
PRILOG 47. POPIS DOKUMENATA IZ PODRUČJA CIVILNE ZAŠTITE	58
PRILOG 48. RJEŠENJE O IZDAVANJU SUGLASNOSTI ZA OBAVLJANJE STRUČNIH POSLOVA NA PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE	60

I. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo – prilozi

PRILOG 1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

R.BR.	IME I PREZIME	DUŽNOST (STOŽER CZ)	DUŽNOST (RADNO MJESTO)	ADRESA STANOVANJA	KONTAKT
1.	Denis Mladenić	Načelnik Stožera	Zamjenik općinske načelnice	Petrci 41, Viškovo	Tel: 051 503 770 Fax: 051 257 521 Mob: 091 839 5521 E-mail: denis.mladenic@opcina-viskovo.hr
2.	Robert Simčić	Zamjenik načelnika Stožera	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	Kalužica 41, Klana	Tel: 051 503 783 Fax: 051 257 521 Mob: 099 656 7240 E-mail: robert.simcic@opcina-viskovo.hr
3.	Jasminko Mušan	Član Stožera	Pomoćnik načelnika za policiju i. PP Rijeka	Kosi 97, Viškovo	Tel: 051 335 234 Mob: 099 271 1858 E-mail: jmusan@mup.hr
4.	Lenjinka Juričić Mamić	Član Stožera	Voditeljica Službe za prevenciju i pripravnost Ravnateljstvo CZ PUCZ Rijeka	Krasica 231, Krasica	Tel: 051 352 437 Fax: 051 327 779 Mob: 091 112 1124 E-mail: ljuricmamilovic@gmail.com
5.	Toni Ristivojević	Član Stožera	Zapovjednik DVD-a Halubjan Viškovo	Marčelji 96, Viškovo	Mob: 095 925 5754 E-mail: toni.ristojevic@gmail.com
6.	Damir Petrc	Član Stožera	Član Crvenog križa	Petrci 9, Viškovo	Tel: 051 681 997 Mob: 091 565 8095 E-mail: damir.petr9@gmail.com
7.	Darko Budimir	Član Stožera	Predstavnik NZZIZ PGŽ	Silvia Bačića 4/A, Rijeka	Mob: 091 132 0397 E-mail: darko.budimir@zjzpgz.hr

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo – prilozi

R. BR.	IME I PREZIME	DUŽNOST (STOŽER CZ)	DUŽNOST (RADNO MJESTO)	ADRESA STANOVANJA	KONTAKT
8.	Tibor Tramišak	Član Stožera	Voditelj Odsjeka za upravljanje i održavanje komunalne infrastrukture, javnih i društvenih objekata, zaštitu okoliša, gospodarenje otpadom i poslove komunalnih djelatnosti JUO Viškovo	Stube Marka Remsa 11, Rijeka	Tel: 051 501 864 Fax: 051 257 521 Mob: 091 257 0010 E-mail: tibor.tramisak@opcina-viskovo.hr
9.	Hrvoje Sorić	Član Stožera	Referent za poslove komunalnog redarstva JUO Viškovo	Kuzminački put 18, Rijeka	Tel: 051 503 778 Fax: 051 257 521 Mob: 098 240 960 E-mail: komunalni.redar@opcina-viskovo.hr
10.	Marko Miletić	Član Stožera	JUO Viškovo	Mate Sušnja 12, Rijeka	Tel: 051 503 773 Mob: 0981993195 E-mail: marko.miletic@opcina-viskovo.hr

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo – prilozi

PRILOG 2. JVP GRADA RIJEKE I DVD HALUBJAN – VIŠKOVO

NAZIV I ADRESA	ZAPOVJEDNIK	KONTAKT
JVP Grada Rijeke Krešimirova 38, 51000 Rijeka	Hinko Mance	Mob: 091 480 1152
DVD Halubjan – Viškovo Gornji Sroki 133, 51216 Viškovo	Toni Ristivojević	Mob: 095 925 5754 E-mail: toni.ristojevic@gmail.com

PRILOG 3. GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA RIJEKA

NAZIV I ADRESA	ODGOVORNA OSOBA	KONTAKT
Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka Trg Republike Hrvatske 2/II, 51000 Rijeka	Ravnateljica: Petra Šuljić	Tel: 051 333 699 E-mail: gdck-rijeka@hi.t-com.hr

PRILOG 4. HGSS – STANICA RIJEKA

NAZIV I ADRESA	ODGOVORNA OSOBA	KONTAKT
HGSS – Stanica Rijeka Franje Matkovića 7/A, 51000 Rijeka	Pročelnik: Marko Andrić	Mob: 091 721 0000 E-mail: rijeka@hgss.hr

PRILOG 5. UDRUGE

NAZIV I ADRESA	ODGOVORNA OSOBA	KONTAKT
Planinarsko društvo Viškovo Kosi 67, 51216 Viškovo	Predsjednik: Predrag Radović	Mob: 091 2263 224

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo – prilozi

PRILOG 6. POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE

R.BR.	IME I PREZIME	IME RODITELJA	GODINA ROĐENJA	OIB	ADRESA	KONTAKT	E-MAIL
1.	Goran Bačić	Milan	1986	72855885209	Marinići 17/B, Viškovo	0915443480	bacic.gogo@gmail.com
2.	Marko Madžarević	Ilija	1981	03090948550	Marinići 124/A, Viškovo	0915881700	markenac@gmail.com
3.	Marin Matetić	Vasiljko	1982	15028888976	Gornji Sroki 19, Viškovo	0912550217	marinmat82@gmail.com
4.	Vladimir Opačić	Gojko	1981	23728826857	Mavri 45, Viškovo	0919764044	mavri1981@gmail.com
5.	Dario Petrc	Miljenko	1986	31923554937	Brtni 18, Viškovo	0915151894	dariopetrc@gmail.com
6.	Mirko Srok	Marinko	1982	79028260521	Široli 6, Viškovo	0914822062	srokmirko@gmail.com msrok@admiral.hr
7.	Andrej Vukoja	Jadranko	1982	64067171757	Mladenici 26, Viškovo	0912576099	andrejvu@gmail.com
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo – prilozi

R.BR.	IME I PREZIME	IME RODITELJA	GODINA ROĐENJA	OIB	ADRESA	KONTAKT	E-MAIL
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							
30.							
31.							
32.							
33.							
34.							

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo – prilozima

PRILOG 7. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

R.BR.	IME I PREZIME	FUNKCIJA	DATUM ROĐENJA	ADRESA	KONTAKT
NASELJE MLADENIĆI – BIŠKUPI, BRUTNI, BUJKI MLADENIĆI, TRTNI					
1.	Ranko Mladenčić	Povjerenik civilne zaštite	05.04.1978.	Mladenići 91	Mob: 098 939 6524
2.	Sanjin Mladenčić	Zamjenik povjerenika civilne zaštite	11.05.1971.	Mladenići 99	Mob: 091 676 7075
NASELJE SARŠONI – BENČANI, GLOBIĆI, LUČIĆI, MARIĆEVA DRAGA, RONJIGI, SARŠONI, SKVAŽIĆI, ZORZIĆI					
3.	Dorijan Grohovac	Povjerenik civilne zaštite	19.04.1987.	Lučići 14, Saršoni	Mob: 091 497 4477
4.	Dario Bičanić	Zamjenik povjerenika civilne zaštite	07.10.1987.	Zorzići 2B, Saršoni	Mob: 091 550 7939
NASELJE SROKI – DONJI SROKI, KULIĆI, PEŠIĆIĆI, VALJANI					
5.	Nenad Sušanaj	Povjerenik civilne zaštite	25.01.1969.	Gornji Sroki 87, Sroki	Mob: 091 568 3232
6.	Dalibor Načinović	Zamjenik povjerenika civilne zaštite	01.01.1979.	Lučići 19, Viškovo	Mob: 091 256 2233
NASELJE VIŠKOVO – BRNASI, DONJI JUGI, DOVIĆIĆI, FURIĆEVO, GORNJI JUGI, JURAŠI, KAPITI, MILOHNI, ŠIROLI, VIŠKOVO, VOZIŠĆE					
7.	Isak Jaganjac	Povjerenik civilne zaštite	11.06.1983.	Milohni 9, Viškovo	Mob: 098 849 283
8.	Mario Balog	Zamjenik povjerenika civilne zaštite	04.03.1978.	Donji Jugi 5A, Viškovo	Mob: 098 832 320
NASELJE MARČELJI – GARIĆI, KLIĆI, MARČELJI, MAVRI, ILOVCA					
9.	Ljubomir Jelić	Povjerenik civilne zaštite	02.11.1980.	Ferenci 47, Kosi	Mob: 099 342 0999
10.	Matija Host	Zamjenik povjerenika civilne zaštite	10.09.1984.	Kosi 67, Kosi	Mob: 099 490 4668
NASELJE MARINIĆI – BEZJAKI, BLAŽIĆI, DRAGA, LUČINIĆI, MARINIĆI, MUČIĆI, PETRCI, STRAŽA, STUPARI, ŠTEFANI, TRAMPOV BREG, PLASI (KBR. 1-3), TURKOVO (KBR. 44-62)					
11.	Dalibor Zoretić	Povjerenik civilne zaštite	25.12.1981.	Vršak 2, Marčelji	Mob: 091 334 0455
12.	Boris Lučić	Zamjenik povjerenika civilne zaštite	24.09.1976.	Pogled 50, Marčelji	Mob: 091 253 7649

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo – priloga

R.BR.	IME I PREZIME	FUNKCIJA	DATUM ROĐENJA	ADRESA	KONTAKT
13.	Vedran Petrc	Povjerenik civilne zaštite	15.08.1986.	Petrci 12, Marinići	Mob: 091 559 4970
14.	Marino Mladenić	Zamjenik povjerenika civilne zaštite	25.11.1985.	Blažiči 1A, Marinići	Mob: 099 259 6001

PRILOG 8. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

SUBJEKT / SJEDIŠTE	ODGOVORNA OSOBA	KONTAKT
Komunalno društvo Viškovo d.o.o. Vozišće 5, 51216, Viškovo	Direktor: Sandra Sušanj	Tel: 051 445 760
Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. Stube Marka Remsa 1, 51000 Rijeka	Direktor: Igor Vukelić	Tel: 051 320 263 E-mail: vetstri@vetstri.hr
Marčić-gradnja d.o.o. Viškovo Brtuni 23a, 51216, Viškovo	Direktor: Zlatko Marčić	Tel: 051 257 706
Plodine d.d. Rijeka Ružičeva 29, 51000 Rijeka	Predsjednik uprave: Mile Ćurković	Tel: 051 352 800
Pekara Matej L.S. d.o.o. Viškovo Podbreg 10, 51000 Rijeka	Član uprave: Goran Maravić	Tel: 051 256 687
Planinarsko društvo Viškovo Kosi 67, 51216 Viškovo	Predsjednik: Predrag Radović	Mob: 091 2263 224

PRILOG 9. KOORDINATORI NA LOKACIJI

R.BR.	IME I PREZIME	ADRESA	KONTAKT	RIZIK
1.	Sanjin Blažević	Viškovo 31	091 533 2182	Potres
				Ekstremne temperature
				Snijeg i led
				Klizišta
2.	Klaudijo Filčić	Marinići 74	091 205 8592	Poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela
				Tuča
				Vjetar
3.	Darko Budimir	Silvia Bačića 4/A, Rijeka	091 132 0397	Epidemije i pandemije
				Zagađenje tla
4.	Bojan Lučić	Kosi 81	091 595 7777	Požari otvorenog tipa
				Industrijske nesreće

II. OSTALE SNAGE I KAPACITETI NA PODRUČJU OPĆINE VIŠKOVO

PRILOG 10. ODGOVORNE OSOBE NA RAZINI OPĆINE VIŠKOVO

FUNKCIJA	IME I PREZIME	KONTAKT
Općinska načelnica	Sanja Udović, dipl. oec.	Tel: 051 503 770 Fax: 051 257 521 Mob: 099 4622 470 E-mail: nacelnica@opcina-viskovo.hr
Zamjenik općinske načelnice	Denis Mladenić, dipl. iur.	Tel: 051 503 770 Fax: 051 257 521 Mob: 091 839 5521 E-mail: denis.mladenic@opcina-viskovo.hr

PRILOG 11. MUP, RAVNATELJSTVO CIVILNE ZAŠTITE, PODRUČNI URED CIVILNE ZAŠTITE RIJEKA

ADRESA	ODGOVORNA OSOBA	KONTAKT
Riva 10, 51000 Rijeka	Pročelnik: Matko Škalamera	Tel: 051 352 440 E-mail: rijeka112@civilna-zastita.hr

PRILOG 12. PU PRIMORSKO-GORANSKA – I. POLICIJSKA POSTAJA RIJEKA

ADRESA	ODGOVORNA OSOBA	KONTAKT
Đure Šporera 4, 51000 Rijeka	Načelnik policijske postaje: Marijan Čančarević	Telefon: 053 675 610 Mob: 099 4965 510 E-mail: pp.otocac@mup.hr

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo – prilozi

PRILOG 13. OBJEKTI ZA ZBRINJAVANJE

OBJEKT I ADRESA	ODGOVORNA OSOBA	KONTAKT
Osnovna škola "Sveti Matej" Viškovo Vozišće 13, 51216 Viškovo	Ravnateljica: Ivana Žagar, mag. prim. educ.	Tel: 051 256 226 E-mail: skola@os-sveti-matej- viskovo.skole.hr

PRILOG 14. EKIPA ZA PRIJEM UGROŽENOG STANOVNIŠTVA

FUNKCIJA	IME I PREZIME	KONTAKT
Ravnateljica Doma zdravlja PGŽ	Emina Grgurević-Dujmić	Tel: 051 666 001 E-mail: ravnateljstvo@domzdravlja- pgz.hr
Predstavnik Hrvatskog zavoda za socijalni rad, Područni ured Rijeka	Karlo Balenović	Tel: 051 499 101
Predstavnik objekta	Ivana Žagar, mag. prim. educ.	Tel: 051 256 226 E-mail: skola@os-sveti-matej- viskovo.skole.hr

PRILOG 15. PRAVNE OSOBE S OPASNIM TVARIMA (OPERATERI)

NAZIV PRAVNE OSOBE	ODGOVORNA OSOBA	KONTAKT
Petrol d.o.o. BP Rijeka Viškovo Vozišće 32, 51216 Viškovo	Poslovođa: Igor Vičić	Tel: 051 228 914 Fax: 051 504 219 Mob: 099 308 4482 E-mail: igor.vicic@petrol.hr
Adria oil d.o.o. BP Viškovo Furićevo 93, 51216 Viškovo	Poslovođa: Marino Eibek	Mob: 091 4170 255 E-mail: bp.viskovo@adria-oil.com
GK grupa d.o.o. Hallerova aleja 1, 42 000 Varaždin, Ekomo d.o.o. Log 255, 2345 Bistrica ob Dravi IVICOM Consulting d.o.o. Ulica Damira Tomljanovića Gavrana 11, 10 000 zagreb	Tehnolog: Igor Meixner Glavni inženjer gradilišta: Zvonimir Dokuzović	Mob: 091 2050850 e- mail: igor@dls.hr Mob: 099 2580 965 E-mail: z.dokuzovic@gkgrupa.hr

PRILOG 16. EKSPERTNI TIM ZA TEHNIČKO-TEHNOLOŠKE NESREĆE

FUNKCIJA	IME I PREZIME	KONTAKT
Predstavnik nadležnog operatera	PRILOG 15.	PRILOG 15.
Zapovjednik JVP Rijeka	Hinko Mance	Mob: 091 480 1152
Zapovjednik DVD-a Halubjan – Viškovo	Toni Ristivojević	Mob: 095 925 5754 E-mail: toni.ristojevic@gmail.com
Ravnatelj ZZHM PGŽ	Senka Kajčić	Tel: 051 671 693 E-mail: ravnatelj@zzhm-pgz.hr
Ravnateljica Doma zdravlja PGŽ	Emina Grgurević-Dujmić	Tel: 051 666 001 E-mail: ravnateljstvo@domzdravlja-pgz.hr

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo – prilozi

PRILOG 17. SANACIJA OPASNIH TVARI

NAZIV I ADRESA	ODGOVORNA OSOBA	KONTAKT
Dezinsekcija d.o.o. Brajšina 13, 51000 Rijeka	Direktor: Ranko Dujmović	Tel: 051 506 920 E-pošta: info@dezinskcija.hr
	Rukovoditelj Službe zaštite mora: Goran Komazec	Mob: 098 325 759 E-mail: goran.komazec@dezinskcija.hr
	Rukovoditelj Službe gospodarenja otpadom: Pietro Cerovac	Mob: 098 468 709 E-mail: pietro.cerovac@dezinskcija.hr
	Poslovođa u Službi zaštite mora: Damir Pavičić	Mob: 099 469 6307 E-mail: damir.pavicic@dezinskcija.hr
	Poslovođa u Službi zaštite mora:	Mob: 099 397 4593 E-mail: zdravko.vulinovic@dezinskcija.hr
	Rukovoditelj Službe komercijale: Toni Dujmović	Mob: 098 468 710 E-mail: toni.dujmovic@dezinskcija.hr
IND-EKO d.o.o. Korzo 40/2, 51000 Rijeka	Direktor: Ilija Šmitran	Tel: 051 336 093 E-mail: info@ind-eko.hr
Rijekatank d.o.o. Bartola Kašića 5/2, 51000 Rijeka	Direktor: Antonio Vukov	Tel: 051 212 838 Mob: 091 125 8001 E-mail: rijekatank@rijekatank.hr

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo – prilozi

PRILOG 18. ZDRAVSTVENI KAPACITETI

NAZIV I ADRESA	ODGOVORNA OSOBA	KONTAKT
KBC Rijeka Krešimirova 42, 51000 Rijeka	Ravnatelj: Alen Ružić	Tel: 051 658 111 E-mail: ravnateljstvo@kbc-rijeka.hr
Zavod za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije Franje Čandeka 6/A, 51000 Rijeka	Ravnateljica: Senka Kajčić	Tel: 051 671 693 Mob: 098 944 2180 E-mail: ravnatelj@zzhm-pgz.hr
Nastavni zavod za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije Krešimirova 52a, 51000 Rijeka	Ravnatelj: Željko Linšak	Tel: 051 334 530 E-mail: ravnatelj@zzjzpgz.hr
Dom zdravlja Primorsko-goranske županije Krešimirova 52a, 51000 Rijeka	Ravnateljica: Emina Grgurević-Dujmić	Tel: 051 666 001 E-mail: ravnateljstvo@domzdravlja-pgz.hr
Zdravstvena stanica Viškovo Viškovo 15, 51216 Viškovo	Ordinacija opće medicine Vesna Vidas, dr. med.	Tel: 051 257 938
	Specijalistička ordinacija obiteljske medicine dr. Jasminka Perić	Tel: 051 257 963

PRILOG 19. HRVATSKI ZAVOD ZA SOCIJALNI RAD, PODRUČNI URED RIJEKA

NAZIV I ADRESA	ODGOVORNA OSOBA	KONTAKT
Hrvatski zavod za socijalni rad Područni ured Rijeka Laginijina 11 A, 51000 Rijeka	v.d. predstojnika: Karlo Balenović, dipl. soc. radnik	Tel: 051 499 101

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo – prilozi

PRILOG 20. HRVATSKE VODE, VGO RIJEKA, VGI ZA MALI SLIV „KVARNERSKO PRIMORJE I OTOCI“

NAZIV I ADRESA	ODGOVORNA OSOBA	KONTAKT
Hrvatske vode VGO Rijeka VGI za mali sliv „Kvarnersko primorje i otoci“ Verdijeva 6, 51000 Rijeka	Voditelj: Tomislav Saftić	Tel: 051 356 999 E-mail: tomislav.saftic@voda.hr

PRILOG 21. MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, UPRAVA ZA STRUČNU PODRŠKU RAZVOJU POLJOPRIVREDE

NAZIV I ADRESA	ODGOVORNA OSOBA	KONTAKT
Ministarstvo poljoprivrede Uprava za stručnu podršku razvoju poljoprivrede Trg hrvatskih branitelja 1, 51218 čavle	Viši stručni savjetnik: Karmen Karlič dipl. ing. agr.	Mob: 091 4882 790 E-mail: Karmen.Karlic@mps.hr

PRILOG 22. PRAVNE OSOBE ZA PRIKUPLJANJE I ZBRINJAVANJE ŽIVOTINJA

NAZIV PRAVNE OSOBE	ODGOVORNA OSOBA	KONTAKT
Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. Stube Marka Remsa 1, 51000 Rijeka	Direktor: Igor Vukelić	Tel: 051 320 263 E-mail: vetstri@vetstri.hr
Agroproteinka d.d. Strojarska cesta 11, 10360 Sesevski Kraljevac	Direktor: Ivica Grlić Radman	Tel: 01 2046 776; 072 500 605 Fax: 01 2040 308 Mob: 091 204 6226; 091 204 6235 E-mail: info@agroproteinka.hr E-mail: eko-servis@agroproteinka.hr

PRILOG 23. HRVATSKE ŠUME, UŠP DELNICE – ŠUMARIJA RIJEKA

ŠUMARIJA	ODGOVORNA OSOBA	KONTAKT
HRVATSKE ŠUME d.d. Uprava šuma Delnice Šumarija Rijeka Zanonova 1, 51000 Rijeka	Upravitelj šumarije: Dejan Švob	E-mail: 051 337 602 sumarija-rijeka@hrsume.hr

PRILOG 24. PRAVNE OSOBE ZADUŽENE ZA DISTRIBUCIJU ENERGENATA

NAZIV I ADRESA	ODGOVORNA OSOBA	KONTAKT
HOPS d.o.o. Prijenosno područje Rijeka Marinčićeva ulica 3, 51211 Matulji	Direktor: Zdravko Šojat	Tel: 051 710 700
HEP – ODS d.o.o. Elektroprimorje Rijeka Viktora Cara Emina 2, 51000 Rijeka	Direktor: Vitomir Komen	Tel: 0800 300 412 E-mail: vitomir.komen@hep.hr
KD Vodovod i kanalizacija d.o.o. Dolac 14, 51000 Rijeka	Direktor: Andrej Marochini	Tel: 051 353 206 E-mail: kdvik-rijeka@kdvik-rijeka.hr

PRILOG 25. KONCESIONARI ZA ČIŠĆENJE I ODRŽAVANJE PROMETNICA

NAZIV I ADRESA	ODGOVORNA OSOBA	KONTAKT
Županijska uprava za ceste Primorsko-goranske županije Nikole Tesle 9/X, 51000 Rijeka	Ravnatelj: Robert Maršanić	Tel: 051 323 570 E-mail: info@zuc.hr
Ceste Rijeka d.o.o. Industrijska zona, Kukuljanovo 377, 51227 Kukuljanovo	Predsjednik Uprave: Danijel Šostarec	Tel: 051 341 054 E-mail: ceste-rijeka@ceste-rijeka.hr

PRILOG 26. PRAVNE OSOBE ZA PRUŽANJE POGREBNIH USLUGA

NAZIV/ADRESA	ODGOVORNA OSOBA (FUNKCIJA)	KONTAKT
Victus Gloria d.o.o. Pešćići 34, 51216 Sroki	Direktor: Miroslav Sviličić	Tel: 051 258 468 Mob: 091 762 7337
Trgovačko cvječarski obrt "Palma", vl. Kristina Tičić Adresa: Viškovo 8, 51216 Viškovo	Kristina Tičić	Tel: 051 256 832 Mobitel: 091 5324 649

PRILOG 27. MJESTA ZA UKOP

GROBLJE	ADRESA (I/ILI BROJ ČESTICE)	POVRŠINA MRTVAČNICA (m ²)
Viškovo	čkbr. 1521/1, 1521/3, 1527/2 k.o. Viškovo	50

PRILOG 28. PREGLED PRAVNIH OSOBA JAVNOG PRIOPĆAVANJA

VRSTA MEDIJA	NAZIV/ADRESA	ODGOVORNA OSOBA	KONTAKT
RADIO	Hrvatski radio Radio Rijeka Korzo 24, 51000 Rijeka	Glavni urednik: Alen Čemeljić	Tel: 051 657 777 E-mail: Alen.Cemeljic@hrt.hr
	Radio Trsat d. o. o. Zvonimirova 20/A, 51000 Rijeka	Direktor: Josip Majher	Mob: 099 737 1451 Tel: 051 327 312 E-mail: info@radiotrsat.hr
	Radio Korzo Trpimirova 2, 51000 Rijeka	Glavna urednica: Jana Bubnič Arčanin	Tel: 051 561 989 E-mail: marketing@radiokorzo.hr
TELEVIZIJA	HRT centar Rijeka Korzo 24, 51000 Rijeka	Rukovoditeljica HRT centra Rijeka: Irena Hrvatinić, v.d.	Tel: 051 657 777 E-mail: hrt.rijeka@hrt.hr
	Kanal Ri Trg Riječke rezolucije 3, 51000 Rijeka	Glavni urednik: Igor Rivetti	Tel: 051 353 666 E-mail: igor.rivetti@kanal-ri.hr
NOVINE	Novi list Zvonimirova 20a, 51000 Rijeka	V.d. glavnog urednika: Ivica Tomić	Tel: 051 650 011 E-mail: redakcija@novilist.hr

III. OSOBE S INVALIDITETOM

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo – prilozi

PRILOG 29. POPIS OSOBA S INVALIDITETOM

R.BR.	IME I PREZIME	ADRESA PREBIVALIŠTA / BORAVIŠTA	BR. TELEFONA	IME I PREZIME OSOBE OD POMOĆI / BR. TELEFONA	NAPOMENA (POSTOTAK I VRSTA INVALIDITETA)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo – prilozii

R.BR.	IME I PREZIME	ADRESA PREBIVALIŠTA / BORAVIŠTA	BR. TELEFONA	IME I PREZIME OSOBE OD POMOĆI / BR. TELEFONA	NAPOMENA (POSTOTAK I VRSTA INVALIDITETA)
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					
27.					
28.					
29.					
30.					
31.					
32.					
33.					
34.					

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo – prilozima

R.BR.	IME I PREZIME	ADRESA PREBIVALIŠTA / BORAVIŠTA	BR. TELEFONA	IME I PREZIME OSOBE OD POMOĆI / BR. TELEFONA	NAPOMENA (POSTOTAK I VRSTA INVALIDITETA)
35.					
36.					
37.					
38.					
39.					
40.					
41.					
42.					
43.					
44.					
45.					
46.					
47.					
48.					
49.					
50.					
51.					
52.					

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo – prilozima

R.BR.	IME I PREZIME	ADRESA PREBIVALIŠTA / BORAVIŠTA	BR. TELEFONA	IME I PREZIME OSOBE OD POMOĆI / BR. TELEFONA	NAPOMENA (POSTOTAK I VRSTA INVALIDITETA)
53.					
54.					
55.					
56.					
57.					
58.					
59.					
60.					
61.					
62.					
63.					
64.					
65.					
66.					
67.					
68.					
69.					
70.					

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo – prilozii

R.BR.	IME I PREZIME	ADRESA PREBIVALIŠTA / BORAVIŠTA	BR. TELEFONA	IME I PREZIME OSOBE OD POMOĆI / BR. TELEFONA	NAPOMENA (POSTOTAK I VRSTA INVALIDITETA)
71.					
72.					
73.					
74.					
75.					
76.					
77.					
78.					
79.					
80.					
81.					
82.					
83.					
84.					
85.					
86.					
87.					

IV. OSTALI PRILOZI

PRILOG 30. PLAN POZIVANJA STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE

Temeljem članka 24. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj: 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) i članka 49. Statuta Općine Viškovo („Službene novine Općine Viškovo“ broj: 3/18, 2/20 i 4/21), Općinska načelnica Općine Viškovo dana 1. srpnja 2021. godine donosi sljedeći

PLAN POZIVANJA STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE VIŠKOVO

Članak 1.

Stožer civilne zaštite Općine Viškovo poziva se i aktivira kao stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Članak 2.

Članove Stožera civilne zaštite Općine Viškovo poziva se putem Županijskog centra 112 Rijeka, Područnog ureda za zaštitu i spašavanja Rijeka.

Županijski centar 112 Rijeka (u dežurstvu i dostupnosti 24 sata dnevno)

Tel: 112

Fax: 051/215-066

e-mail: rijeka112@duzs.hr

Voditelj Županijskog centra 112 Rijeka: Milan Marković

Članak 3.

Sastavni dio ovog Plana pozivanja Stožera civilne zaštite Općine Viškovo je tablica sa svim potrebnim podacima o članovima Stožera civilne zaštite Općine Viškovo koji su potrebni za njihovo pozivanje i aktiviranje.

Članak 4.

Ovaj Plan pozivanja Stožera civilne zaštite Općine Viškovo stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Viškovo“.

KLASA: 351-02/21-01/01

URBROJ: 2170-09-07/02-21-142

VIŠKOVO, 1. srpanj 2021. godine

Općinska načelnica:


Sanja Udovič, dipl. oec.

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo – prilozi

	IME I PREZIME	DUŽNOST (stožer)	DUŽNOST (radno mjesto)	ADRESA STANOVANJA	KONTAKT telefon / fax mobitel/e-mail
1	DENIS MLADENIĆ	načelnik stožera	zamjenik općinske načelnice	Viškovo, Petrci 41	051/503-770 / 051/257-521 0918395521 denis.mladenic@opcina-viskovo.hr
2	TIBOR TRAMIŠAK	zamjenik načelnika stožera	voditelj Odsjeka za upravljanje i održavanje komunalne infrastrukture, javnih društvenih objekata, zaštitu okoliša, gospodarenje otpadom i poslove komunalnih djelatnosti	Rijeka, Stube Marka Remsa 11	051/501-864 / 051/257-521 0912570010 tibor.tramisak@opcina-viskovo.hr
3	JASMINKO MUŠAN	član stožera	pomoćnik načelnika za policiju i policijska postaja Rijeka	Viškovo, Kosti 97	051/335-234 0992711858 jmusan@mup.hr
4	LENIJINKA JURIČIĆ MAMILOVIĆ	član stožera	voditeljica Službe za prevenciju i pripravnost Područni ured civilne zaštite Rijeka	Krasica, Krasica 231	051/352-437 / 051/321-779 0911121124 ljuricmamilovic@mup.hr
5	TONI RISTIVOJEVIĆ	član stožera	zapovjednik DVD - Halubjan Viškovo	Viškovo, Marčelji 96	095925754 toni.ristivojevic@gmail.com
6	DAMIR PETRC	član stožera	član Crvenog križa	Viškovo, Petrci 9	051/681-997 0915658095 damir.petr9@gmail.com
7	DARKO BUDIMIR	član stožera	predstavnik Nastavnog zavoda za javno zdravstvo	Rijeka, Silvia Bačića 4/A	0911320397 darko.budimir@zzjzpgz.hr
8	HRVOJE SORIĆ	član stožera	upravni referent - komunalni redar	Rijeka, Kuzminački put 18	051/503-778 / 051/257-521 098240960 komunalni.redar@opcina-viskovo.hr
9	VESNA MILIH	član stožera	viši savjetnik za upravljanje objektima i uređajima komunalne infrastrukture, grobljem, za ažuriranje baze podataka i registara, te poslove civilne zaštite	Viškovo, Zorzići 23/B	051/503-775 / 051/257-521 0998113165 vesna.milih@opcina-viskovo.hr

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo – prilozi

Petak, 17. prosinca 2021.

SLUŽBENE NOVINE

Stranica 695 – broj 19.

47.

Temeljem članka 24. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj: 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) i članka 49. Statuta Općine Viškovo („Službene novine Općine Viškovo“ broj: 3/18, 2/20 i 4/21), Općinska načelnica Općine Viškovo dana 6. prosinca 2021. godine donosi

Odluku o I. izmjenama i dopunama Plana pozivanja Stožera civilne zaštite Općine Viškovo

Članak 1.

U Planu pozivanja Stožera civilne zaštite Općine Viškovo KLASA: 351-02/21-01/01, URBROJ: 2170-09-07/02-21-142 od 1. srpnja 2021. godine tablica sa podacima o članovima Stožera civilne zaštite Općine Viškovo koja je njegov sastavni dio zamjenjuje se sa tablicom koja se nalazi u prilogu ove Odluke o I. izmjenama i dopunama Plana pozivanja Stožera civilne zaštite Općine Viškovo.

Članak 2.

Ova odluka o I. izmjenama i dopunama Plana pozivanja Stožera civilne zaštite Općine Viškovo stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Viškovo“.

KLASA: 351-02/21-01/01

URBROJ: 2170-09-07/02-21-240

VIŠKOVO, 6. prosinac 2021. godine

Općinska načelnica:

Sanja Udović dipl. oec., v.r.

Petak, 17. prosinca 2021.

SLUŽBENE NOVINE

Stranica 696 – broj 19.

	IME I PREZIME	DUŽNOST (stožer)	DUŽNOST (radno mjesto)	ADRESA STANOVANJA	KONTAKT telefon/fax mobilni/e-mail
1	DENIS MLADENIĆ	načelnik stožera	zamjenik općinske načelnice	Viškovo, Petrci 41	051-503-770 / 051-257-521 099 6567240 denis.mladenic@opcina-viskovo.hr
2	ROBERT SIMČIĆ	zamjenik načelnika stožera	Pročelnik Jedinственог управног odjela Općine Viškovo	Klana, Kalužica 41	051-503-783 / 051-257-521 091 2570010 robert.simcic@opcina-viskovo.hr
3	JASMINKO MUŠAN	član stožera	pomoćnik načelnika za policiju I. policijska postaja Rijeka	Viškovo, Kosi 97	051-335-234 099 2711858 jmusan@mup.hr
4	LENJINKA JURIČIĆ MAMILOVIĆ	član stožera	voditeljica Službe za prevenciju i pripravnost Područni ured civilne zaštite Rijeka	Krasica, Krasica 231	051-352-437 / 051-321-779 091 1121124 ljuricmamilovic@mup.hr
5	TONI RISTIVOJEVIĆ	član stožera	zapovjednik DVD - Halubjan Viškovo	Viškovo, Marčelji 96	095 9255754 toni.ristivojevic@gmail.com
6	DAMIR PETRC	član stožera	član Crvenog križa	Viškovo, Petrci 9	051-681-997 091 5658095 damir.petrc9@gmail.com
7	DARKO BUDIMIR	član stožera	predstavnik Nastavnog zavoda za javno zdravstvo	Rijeka, Silvia Bačića 4/A	091 1320397 darko.budimir@zzjzpgz.hr
8	TIBOR TRAMIŠAK	član stožera	voditelj Odsjeka za upravljanje i održavanje komunalne infrastrukture, javnih društvenih objekata, zaštitu okoliša, gospodarenje otpadom i poslove komunalnih djelatnosti	Rijeka, Stube Marka Remsa 11	051-501-864 / 051-257-521 091 2570010 tibor.tramisak@opcina-viskovo.hr
9	HRVOJE SORIĆ	član stožera	upravni referent - komunalni redar	Rijeka, Kuzminački put 18	051-503-778 / 051-257-521 098 240960 komunalni.redar@opcina-viskovo.hr
10	VESNA MILIH	član stožera	viši savjetnik za upravljanje objektima i uređajima komunalne infrastrukture, grobljem, za ažuriranje baze podataka i registara, te poslove civilne zaštite	Viškovo, Zorzići 23/B	051-503-775 / 051-257-521 099 8113165 vesna.milih@opcina-viskovo.hr

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo – prilozi

Utorak, 14. ožujka 2023.

SLUŽBENE NOVINE

Stranica 47 – broj 5.

7.

Temeljem članka 24. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj: 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 49. Statuta Općine Viškovo („Službene novine Općine Viškovo“ broj: 3/18, 2/20, 4/21 i 10/22), Općinska načelnica Općine Viškovo dana 7. ožujka 2023. godine donosi

**Odluku o II. izmjenama Plana pozivanja
Stožera civilne zaštite Općine Viškovo**

Članak 1.

U Planu pozivanja Stožera civilne zaštite Općine Viškovo („Službene novine Općine Viškovo“ broj 13/21 i 19/21) tablica sa podacima o članovima Stožera civilne zaštite Općine Viškovo koja je njegov sastavni dio zamjenjuje se sa tablicom koja se nalazi u prilogu ove Odluke o II. izmjenama i dopunama Plana pozivanja Stožera civilne zaštite Općine Viškovo.

Članak 2.

Ova Odluka o II. izmjenama i dopunama Plana pozivanja Stožera civilne zaštite Općine Viškovo stupa na snagu prvog dana od dana donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Viškovo“.

KLASA: 240-01/23-01/01

URBROJ: 2170-35-07/02-23-17

VIŠKOVO, 7. ožujak 2023. godine

Općinska načelnica:

Sanja Udović dipl. oec., v.r.

PRILOG

IME I PREZIME	DUŽNOST (stožer)	DUŽNOST (radno mjesto)	ADRESA STANOVANJA	KONTAKT telefon / fax mobilne/e-mail
1 DENIS MLADENIĆ	načelnik stožera	zamjenik općinske načelnice	Viškovo, Petrci 41	051/503-770 / 051/257-521 0918395521 denis.mladenic@opcina-viskovo.hr
2 ROBERT SIMČIĆ	zamjenik načelnika stožera	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Općine Viškovo	Klana, Kalažica 41	051/503-783 / 051/257-521 0996567240 robert.simcic@opcina-viskovo.hr
3 JASMINKO MUŠAN	član stožera	pomoćnik načelnika za policiju I policijska postaja Rijeka	Viškovo, Kosi 97	051/335-234 0992711858 jmusan@map.hr
4 LENJINKA JURIČIĆ MAMILOVIĆ	član stožera	voditeljica Službe za prevenciju i pripravnost Područni ured civilne zaštite Rijeka	Krasica, Krasica 231	051/352-437 / 051/321-779 0911121124 ljurisciamilovic@map.hr
5 TONI RISTIVOJEVIĆ	član stožera	zapovjednik DVD - Halabjan Viškovo	Viškovo, Marčelji 96	0959255754 toni.ristivojevic@gmail.com
6 DAMIR PETRČ	član stožera	član Crvenog križa	Viškovo, Petrci 9	051/681-997 0915658095 damir.petr9@gmail.com
7 DARKO BUDIMIR	član stožera	predstavnik Nastavnog zavoda za javno zdravstvo	Rijeka, Silvia Bačića 4/A	0911320397 darko.budimir@zzjppgz.hr
8 TIBOR TRAMIŠAK	član stožera	voditelj Odsjeka za upravljanje i održavanje komunalne infrastrukture, javnih društvenih objekata, zaštite okoliša, gospodarenje otpadom i poslove komunalnih djelatnosti	Rijeka, Stube Mar- ka Remsa 11	051/501-864 / 051/257-521 0912570010 tibor.tramisak@opcina-viskovo.hr
9 HRVOJE SORIĆ	član stožera	upravni referent - komunalni redar	Viškovo, Mlade- nići 73	051/503-778 / 051/257-521 098240960 komunalni.redar@opcina-viskovo.hr
10 VESNA MILIH	član stožera	vili savjetnik za upravljanje objektima i uređajima komunalne in- frastrukture, problem, za ažuriranje baze podataka i registara, te poslove civilne zaštite	Viškovo, Zotrčići 23/B	051/503-775 / 051/257-521 0998113165 vesna.milih@opcina-viskovo.hr

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo – prilozi

Temeljem članka 24. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 49. Statuta Općine Viškovo („Službene novine Općine Viškovo“ broj 3/18, 2/20, 4/21, 10/22 i 9/23), Općinska načelnica Općine Viškovo dana 27. studenog 2023. godine donosi

**Odluku o izmjenama Plana pozivanja
Stožera civilne zaštite Općine Viškovo**

Članak 1.

U Planu pozivanja Stožera civilne zaštite Općine Viškovo („Službene novine Općine Viškovo“ broj 13/21, 19/21 i 5/23) tablica sa podacima o članovima Stožera civilne zaštite Općine Viškovo koja je njegov sastavni dio zamjenjuje se tablicom koja se nalazi u prilogu ove Odluke o izmjenama Plana pozivanja Stožera civilne zaštite Općine Viškovo.

Članak 2.

Ova Odluka o izmjenama Plana pozivanja Stožera civilne zaštite Općine Viškovo stupa na snagu prvog dana od dana donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Viškovo“.

KLASA: 240-01/23-01/01
URBROJ: 2170-35-07/05-23-74
VIŠKOVO, 27. studenog 2023. godine



Općinska načelnica:
Sanja Udović, dipl. oec.

8

11

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo – prilozi

IME I PREZIME	DUŽNOST (stožer)	DUŽNOST (radno mjesto)	ADRESA STANOVANJA	KONTAKT telefon / fax mobitel/e-mail
1 DENIS MLADENIĆ	načelnik stožera	zamjenik općinske načelnice	Viškovo, Petrci 41	051/503-770 / 051/257-521 0918395521
2 ROBERT SIMČIĆ	zamjenik načelnika stožera	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Općine Viškovo	Klana, Kalužica 41	denis.mladenic@opcina-viskovo.hr 051/503-783 / 051/257-521 0996567240
3 JASMINKO MUŠAN	član stožera	pomoćnik načelnika za policiju i policijska postaja Rijeka	Viškovo, Kosi 97	robert.simcic@opcina-viskovo.hr 051/335-234 0992711858
4 LENJINKA JURIČIĆ MAMILOVIĆ	član stožera	voditeljica Službe za prevenciju i pripravnost Područni ured civilne zaštite Rijeka	Krasica, Krasica 231	jmusan@mup.hr 051/352-437 / 051/321-779 0911121124
5 TONI RISTVOJEVIĆ	član stožera	zapovjednik DVD - Halubjan Viškovo	Viškovo, Marčelji 96	toni.ristvojevic@mup.hr 0959255754
6 DAMIR PETRC	član stožera	član Crvenog križa	Viškovo, Petrci 9	toni.ristvojevic@gmail.com 051/681-997 0915658095
7 DARKO BUDIMIR	član stožera	predstavnik Nastavnog zavoda za javno zdravstvo	Rijeka, Silvia Bačića 4/A	damir.petrc9@gmail.com 0911320397
8 TIBOR TRAMIŠAK	član stožera	voditelj Odsjeka za upravljanje i održavanje komunalne infrastrukture, javnih društvenih objekata, zaštitu okoliša, gospodarenje otpadom i poslove komunalnih djelatnosti	Rijeka, Stube Marka Remsa 11	darko.budimir@zjzpgz.hr 051/501-864 / 051/257-521 0912570010
9 HRVOJE SORIĆ	član stožera	upravni referent - komunalni redar	Viškovo, Mladenčić 73	tibor.tramisak@opcina-viskovo.hr 051/503-778 / 051/257-521 098240960
10 MARKO MILETIĆ	član stožera	viši stručni suradnik za pravne poslove	Baretićevo 53/a, Rijeka	komunalni.redar@opcina-viskovo.hr 051/503-773 0981993195
				marko.miletic@opcina-viskovo.hr

PRILOG 31. NALOG ZA MOBILIZACIJU ČLANOVA STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE

KLASA:

URBROJ:

Viškovo, __. __. ____ . godine

Na temelju članka 4. stavka 2. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne Novine“, broj 69/16) izdajem

NALOG ZA MOBILIZACIJU

Za: _____
(Ime i prezime, ime roditelja, godina rođenja, OIB)

Mjesto i adresa prebivališta

Podaci o rasporedu (označiti s x):

član Stožera civilne zaštite

Razlog pozivanja (označiti s x):

operativno djelovanje osposobljavanje

smotra drugo

Mobilizacijsko zborište

_____ (adresa)

Vrijeme

_____ (datum i stat)

Predviđeno vrijeme mobilizacije:

Potpis pozivatelja

(ovlaštena osoba)

DOSTAVNICA

_____ (Ime i prezime, ime roditelja, godina rođenja, OIB)

Potvrđujem primitak naloga za mobilizaciju.

Poziv mi je uručen

_____ (datum, vrijeme, mjesto)

Potpis primatelja

Potpis dostavljača

PRILOG 32. NALOG ZA MOBILIZACIJU PRAVNIH OSOBA OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

KLASA:

URBROJ:

Viškovo, __. __. __. godine

Na temelju članka __. stavka __. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 69/16) izdajem

NALOG ZA MOBILIZACIJU

Za: _____
(pravna osoba, OIB)

Adresa: _____

Razlog pozivanja: _____
(mjere i aktivnosti civilne zaštite, vrsta operativne zadaće ili usluge)

Potrebni kapaciteti

(broj ljudi, radni strojevi, oprema...)

Mobilizacijsko zorište

(adresa)

Vrijeme odaziva: _____
(osoba kojoj se javlja, datum i sat)

Predviđeno vrijeme mobilizacije: _____

Potpis pozivatelja

(ovlaštena osoba)

DOSTAVNICA

(pravna osoba, OIB)

Potvrđujem primitak naloga za mobilizaciju.

Poziv mi je uručen

(datum, vrijeme, mjesto)

Potpis odgovorne osobe primatelja

Potpis dostavljača

PRILOG 33. NALOG ZA MOBILIZACIJU OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

KLASA:

URBROJ:

Viškovo, __. __. __. godine

Na temelju članka __ stavka __ Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 69/16) izdajem

NALOG ZA MOBILIZACIJU

Za: _____

(Ime i prezime, ime roditelja, godina rođenja, OIB)

Mjesto i adresa prebivališta

Podaci o rasporedu (označiti s x):

pripadnik postrojbe civilne zaštite

zamjenik povjerenika civilne zaštite

povjerenik civilne zaštite

koordinator na lokaciji

Razlog pozivanja (označiti s x):

operativno djelovanje

smotra

osposobljavanje

drugo

Mobilizacijsko zorište

(adresa)

Vrijeme

(datum i stat)

Predviđeno vrijeme mobilizacije:

Potpis pozivatelja

(ovlaštena osoba)

DOSTAVNICA

(Ime i prezime, ime roditelja, godina rođenja, OIB)

Potvrđujem primitak naloga za mobilizaciju.

Poziv mi je uručen

(datum, vrijeme, mjesto)

Potpis primatelja

Potpis dostavljača

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo – prilozi

PRILOG 34. TROŠKOVI ANGAŽIRANIH PRAVNIH OSOBA

R.BR.	NAZIV PRAVNE OSOBE / ADRESA SJEDIŠTA / BR. TELEFONA	IME I PREZIME ODGOVORNE OSOBE / ADRESA PREBIVALIŠTA / BR. TELEFONA	VRSTA TEHNIKE	KOMADA	CIJENA EUR/h S DJELATNIKOM

Napomena: Troškovi angažiranih pravnih osoba obračunat će se prema važećim cijenama na dan angažiranja

PRILOG 35. ZAPISNIK O PRIVREMENOM ODUZIMANJU POKRETNINE I ZAPISNIK O POVRATU PRIVREMENO ODUZETE POKRETNINE



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VIŠKOVO

Temeljem članka 3. Uredbe o načinu utvrđivanja naknade za privremeno oduzete pokretne radi provedbe mjera zaštite i spašavanja („Narodne novine“, broj 85/06). sačinjen je:

ZAPISNIK O PRIVREMENOM ODUZIMANJU POKRETNINE

PODACI O MJESTU PRIMOPREDAJE I OSOBAMA KOJE VRŠE PRIMOPREDAJU				
1.	Mjesto primopredaje - adresa	Mjesto	Ulica	Kućni broj
2.	Vrijeme primopredaje	Dan, mjesec, godina		Sat, minuta
3.	Djelatnik ili osoba ovlaštena od tijela koje je naložilo privremeno oduzimanje pokretne	Ime i prezime		Broj iskaznice Potpis
4.	Vlasnik ili korisnik pokretne	Za pravne osobe: Naziv pravne osobe		MB Telefon
		Za fizičke osobe: Ime, ime oca i prezime		Telefon
5.	Sjedište, adresa vlasnika ili korisnika	Grad / mjesto	Ulica	Kućni broj
6.	Vlasnik pokretne ili zastupnik vlasnika	Ime, ime oca i prezime		Odnos s vlasnikom Telefon
7.	Stručna osoba za pregled pokretne	Ime, ime oca i prezime		Kvalifikacija Potpis
PODACI O POKRETNINI				
8.	Vrsta			
9.	Tip			
10.	Godina proizvodnje			
11.	Registrirano	Da	Reg. oznaka	
		Ne	Broj šasije ili tvornički broj	
12.	Stanje brojača prijeđenih kilometara ili sati rada	Km		
		Sati rada		
		Nema nikakvog brojila		
13.	Popis alata i druge opreme koja nije sastavni dio pokretne, ali se koristi s pokretinom			
14.	Opis postojećeg stanja pokretne, ispravnost, oštećenja, kvarovi i slično			
15.	Posebne napomene			

Napomena: Ukoliko za podatke u rubrikama 13., 14. ili 15. nema dovoljno prostora, isti se. uz naznaku broja rubrike, mogu nastaviti na poleđini ovoga zapisnika ili na ovjerenom privitku.

Pokretninu predao
(vlasnik ili korisnik)

Ovlašteni službenik Ravnateljstva
civilne zaštite ili
druga ovlaštena osoba

Potpis odgovorne osobe i
pečat tijela koje je naložilo
privremeno oduzimanje
pokretne

PRILOG 36. ZAPISNIK O POVRATU PRIVREMENO ODUZETE POKRETNINE



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VIŠKOVO

Temeljem članka 3. Uredbe o načinu utvrđivanja naknade za privremeno oduzete pokretne radi provedbe mjera zaštite i spašavanja („Narodne novine“, broj 85/06). sačinjen je:

ZAPISNIK O POVRATU PRIVREMENO ODUZETE POKRETNINE

PODACI O MJESTU POVRATA I O OSOBAMA KOJE VRŠE PRIMOPREDAJU				
1.	Mjesto primopredaje adresa	Mjesto	Ulica	Kućni broj
2.	Vrijeme primopredaje	Dan, mjesec, godina		Sat, minuta
3.	Djelatnik ili ovlaštena osoba od tijela koje je naložilo privremeno oduzimanje pokretne	Ime i prezime		Broj iskaznice Potpis
4.	Vlasnik ili korisnik pokretne	Za pravne osobe: Naziv pravne osobe		MB Telefon
		Za fizičke osobe: Ime, ime oca i prezime		Telefon
5.	Sjedište, adresa vlasnika ili korisnika	Mjesto	Ulica	Kućni broj
6.	Vlasnik pokretne ili zastupnik vlasnika	Ime, ime oca i prezime		Odnos s vlasnikom Telefon
7.	Stručna osoba za pregled pokretne	Ime, ime oca i prezime		Kvalifikacija Potpis
PODACI O POKRETNINI				
8.	Vrsta			
9.	Tip			
10.	Godina proizvodnje			
11.	Registrirano	Da	Reg. oznaka	
		Ne	Broj šasije ili tvornički broj	
12.	Stanje brojača prijeđenih kilometara ili sati rada	Km		
		Sati rada		
13.	Popis alata i druge opreme koja nije sastavni dio pokretne, ali je s njome privremeno oduzeta te su utvrđena oštećenja ili nestanak iste			
14.	Opis općeg stanja pokretne, utvrđene neispravnosti, oštećenja, kvarovi, lomovi, uništenje, nestanak ili otuđenje i slično koji su nastali tijekom privremenog oduzimanja.			
15.	Da li je šteta na pokretnini ili opremi prijavljena nadležnoj PU MUP-a	Ne		
		Da	PP Br. zapisnika	
16.	Posebne napomene			

Napomena: Ukoliko za podatke u rubrikama 13., 14. ili 15. nema dovoljno prostora, isti se. uz naznaku broja rubrike, mogu nastaviti na poleđini ovoga zapisnika ili na ovjerenom privitku.

Pokretninu predao
(vlasnik ili korisnik)

Ovlašteni službenik Ravnateljstva
civilne zaštite ili
druga ovlaštena osoba

Potpis odgovorne osobe i pečat
tijela koje je naložilo
privremeno oduzimanje
pokretne

PRIOLOG 37. ZAHTEJEV ZA NAKNADU ZA PRIVREMENO ODUZETU POKRETNINU

Ime i naziv

MB (za pravne osobe)

Adresa sjedišta ili prebivališta

U _____, _____ godine

(Naziv tijela kojem se upućuje zahtjev, tj.
tijela koje je naložilo privremeno oduzimanje pokretne)

Temeljem članka 6. Uredbe o utvrđivanju naknade za privremeno oduzete pokretne radi provedbe mjera zaštite i spašavanja („Narodne novine“, broj 85/06) i na osnovi Zapisnika o privremenom oduzimanju pokretne i Zapisnika o povratu privremeno oduzete pokretne, sačinjen je

ZAHTEJEV ZA NAKNADU ZA PRIVREMENO ODUZETU POKRETNINU

Podaci o pokretnini			
Vrsta			
Tip			
Godina proizvodnje			
Registrirano	Da	Reg. oznaka	
	Ne	Broj šasije ili tvornički broj	
Redni broj	Vrsta naknade	Oznaka X za traženu naknadu	Napomena
1.	Naknada za korištenje teretnog vozila, vozila za prijevoz putnika u cestovnom prometu, plovila ili radnog stroja		
2.	Naknada za korištenje privremeno oduzetog osobnog vozila		
3.	Naknada za oštećenje pokretne		
4.	Naknada za uništenu ili otuđenu pokretninu		

Traženu naknadu molimo doznačiti na naš žiro račun broj _____ / moj tekući račun broj _____ koji se vodi kod _____ banke u _____, na adresi _____.

Zahtjev podnosi/ovjerava

PRILOG 38. ZAHTJEV ZA TRAŽENJE POMOĆI OD STRANE VIŠE HIJERARHIJSKE RAZINE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U VELIKOJ NESREĆI I KATASTROFI

REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VIŠKOVO
Stožer civilne zaštite

KLASA:
URBROJ:
Viškovo, __.__._____.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Načelnik stožera civilne zaštite

PREDMET: Zahtjev kojim se traži pomoć od više hijerarhijske razine

1. Kratak opis nesreće s nastalim posljedicama:
2. Opis angažiranih ljudskih i materijalnih potencijala, angažiranih od strane niže hijerarhijske razine:
3. Procjena daljnjeg učinka nesreće ili katastrofe na ljudska i materijalna dobra:
4. Detaljan opis (specifikacija) traženih operativnih snaga i/ili potrebne materijalne ili druge pomoći:
5. Vrijeme i mjesto prihvata:
6. Kontakt osoba za prihvata:
7. Smještaj organiziran, (čvrsti objekt ili šator):
8. predviđeno vrijeme trajanja pomoći:

NAPOMENA:

- Operativne snage koje se šalju kao pomoć moraju imati osiguranu samodostatnost za 48 sati djelovanja

NAČELNIK STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo – prilozi

PRILOG 39. PREGLED TEKLIĆA

R.BR.	IME I PREZIME	ADRESA	MOBITEL	PRAVAC/NAPOMENA	BROJ POZIVA	NAČIN PREVOŽENJA
3.	Alen Krulić	Biškupi 7, Viškovo	0917844511			Automobil i skuter
4.	Marinko Batinić	Donji Jugi 3, Viškovo	0916110710			Automobil i skuter

PRILOG 40. UPUTE TEKLIĆIMA

1. Teklić-rznosač uručuje pozive osobno obveznicima civilne zaštite ODMAH po primitku istih, čuvajući svoj pravac kretanja i ostale podatke kao SLUŽBENU TAJNU.
2. Ako se obveznik civilne zaštite ne nalazi kod kuće, a nemoguće ga je brzo pronaći, teklić uručuje poziv uz potpis punoljetnom članu domaćinstva, stanodavcu, kućepazitelju, poslodavcu, susjedu i sl. obvezujuću tu osobu da poziv uruči osobi na koju poziv glasi i to ODMAH čim je moguće. U slučaju da osoba koja je poziv preuzela, poziv ne može uručiti iz bilo kojih razloga, treba ga hitno vratiti tekliću koji joj je dao poziv ili u zgradu **Općine Viškovo**, na adresu **Vozišće 3, 51216 Viškovo**.
3. U slučaj da se obveznika civilne zaštite ne može pronaći ili utvrditi gdje se on nalazi, a nema ni druge prikladne osobe (punoljetni član domaćinstva, stanodavac, kućepazitelj, poslodavac, susjed) da preuzmu poziv, teklić mora na odgovarajućem i uočljivom mjestu (ulazna vrata, prozor, poštanski sandučić i sl.) ostaviti pismenu obavijest da se traženi ODMAH po dolasku kući javi u zgradu Općine Viškovo. Na poleđini tako neuručenog poziva teklić upisuje razlog neuručivanja uz svoj potpis, a poziv vraća na adresu Općine Viškovo.
4. Pozive obveznika civilne zaštite koji su u međuvremenu umrli ili se nalaze u bolnici, inozemstvu, zatvoru ili im se ne zna boravak, teklić vraća na adresu Općine Viškovo sa upisanim obrazloženjem na poleđini poziva, kao i podacima uz potpis osobe koja je obrazloženje dala.
5. Obvezniku civilne zaštite koji je nepokretan zbog bolesti, poziv se uručuje s time da isti preko člana obitelji ili druge osobe u što kraćem roku opravda neodazivanje pozivu uz predočenje liječničkog nalaza. Teklić na dostavnici ovako uručenog poziva jasno upisuje da se pozvani neće odazvati kao i razlog neodazivanja.
6. Ukoliko se obveznik civilne zaštite nalazi izvan mjesta prebivališta (godišnji odmor, službeno putovanje, školovanje, sportska natjecanja i sl.) zbog čega mu se ne može uručiti poziv, teklić priopćava članovima njegovog domaćinstva kako su dužni obavijestiti pozvanog da se javi na mobilizacijsko mjesto.
7. Ukoliko obveznik civilne zaštite odbije primiti poziv, teklić pravi zabilješku o tome na poleđini dostavnice, sa naznakom vremena i mjesta pokušaja uručivanja poziva te mjestom gdje je poziv ostavio, uz svoj potpis, a poziv ostavlja u stanu, sandučiću ili pribija na vrata.
8. Dostavnicu o primitku poziva potpisuje vlastoručno osoba koja je primila poziv, kao i teklić koji je poziv uručio, punim imenom i prezimenom, uz točno vrijeme i datum. Istovjetno se postupa kod danih izjava i zabilješki na poleđini poziva.
9. Po završetku uručivanja, strogo poštujući ove UPUTE, teklić vraća dostavnice i neuručene pozive, ako ih ima, u Općinu Viškovo.

PRILOG 43. UPUTE ZA STANOVNIŠTVO

POTRES	<ul style="list-style-type: none"> • Prije potresa • Saznaj što više o potresu i što ti je činiti ako do njega dođe • Vježbaj za slučaj potresa – prvu pomoć i samopomoć, evakuaciju, gašenje požara... • Pripremi komplet za preživljavanje • Tijekom potresa • Zakloni se ispod masivnog stola, u kutu sobe ili ispod nosive grede • Odmakni se od građevina, stupova, dalekovoda.. • Ako si zatrpan skreni pozornost na sebe lupanjem po cijevi ili zidu, izbjegavaj vikanje (štediš energiju, kisik, ne udišeš prašinu) • Ne koristiti stepenice • Ne koristiti dizalo • Ne skači kroz prozor • Poslije potresa • Ostani miran, ne širi paniku. • Kontaktiraj obitelj, pokušaj pomoći ozlijeđenima. • Isključi vodu, plin i struju. • Izađi na otvoreno. • Slušaj vijesti i upute žurnih službi. • Izbjegavaj korištenje telefona i GSM aparata te izbjegavaj vožnju automobilom.
POPLAVA	<ul style="list-style-type: none"> • Postupci u slučaju poplave • Slušajte radio ili gledajte TV kako biste bili dobro informirani o zbivanjima u vezi s poplavom • Čuvajte se bujičnih poplava – odmah se premjestite na višu poziciju • Osigurajte dom. Ako imate vremena, premjestite namještaj na viši kat. • Isključite uređaje na glavnim osiguračima i ne dotičite električne uređaje ako je vlažno ili ako stojite u vodi. • Ako morate napustiti dom, ponesite osobne dokumente, lijekove, nužnu odjeću i vodu za piće. • Ne krećite se kroz tekuću vodu. • Ne vozite automobil na poplavljenom području. • Ako ste morali napustiti dom, vratite se tek kada to nadležni organi dopuste. Nakon poplave što prije očistite septičke jame. • Očistite i dezinficirajte sve što možete. • Prokuhavajte vodu za piće.
EPIDEMIJE I PANDEMIJE	<ul style="list-style-type: none"> • Postupci nakon proglašenja pojave epidemije zarazne bolesti • obvezno slušajte službene upute o poduzimanju i provođenju mjera zaštite koje propisuje Ministarstvo zdravstva i socijalne skrbi, odnosno nadležne osobe iz higijensko-epidemiološke službe. Upute se daju sredstvima javnog informiranja (radio, TV) i službenim napisima u dnevnom tisku, • dozvolite obavljanje propisanih zdravstvenih pregleda osoba, objekata, proizvoda, uzimanje potrebnog materijala za preglede te poduzimanje drugih propisanih mjera za zaštitu stanovništva od zaraznih bolesti, • izbjegavajte mjesta, posebno ona zatvorena, gdje se okuplja veći broj ljudi, • boravite u zatvorenom prostoru svoje kuće, ukoliko ste bolesni, da bolest ne širite, ukoliko ste zdravi da je ne dobijete, • spriječite dodir djece svih uzrasta, majki uz malu djecu, trudnica, onih koji se oporavljaju od drugih bolesti, bolesnih od drugih bolesti s bolesnima ili sumnjivima na bolest u epidemiji,

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo – prilozi

	<ul style="list-style-type: none"> • izbjegavajte bliži kontakt sa životinjama čije se zarazne bolesti mogu prenijeti na ljude, • osobito vodite računa o higijeni prostora, osobnoj higijeni i higijeni životinja s kojima ste u dodiru, • novooboljelog ili sumnjivog na bolest izolirajte iz zdrave sredine, pružite mu njegu i zatražite mišljenje stručne službe. • Mjere zaštite i spašavanja stanovništva od zaraznih bolesti • Mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti mogu biti: opće, posebne i ostale. • Opće mjere • osigurajte zdravstveno ispravne namirnice i predmete opće uporabe te sanitarnotehničke i higijenske uvjete proizvodnje i prometa istih, • koristite zdravstveno ispravnu vodu za piće, • brinite o sanitarno-tehničkim i higijenskim uvjetima u kući, • brinite o higijenskom neškodljivom uklanjanju fekalija i drugih otpadnih tvari, • provedite, ovisno o mogućnosti, dezinfekciju, dezinfekciju i deratizaciju u prostoru gdje proizvodite ili prodajete namirnice opće uporabe i hranu, gdje se opskrbljujete vodom za osobne potrebe i u prostoru za hranjenje i napajanje domaćih životinja, • provedite dezinfekciju, dezinfekciju i deratizaciju u prijevoznim sredstvima namijenjenim za promet namirnica i predmeta opće uporabe te sirovina za njihovu proizvodnju. • Posebne mjere • slušajte (radio, TV) i čitajte i slijedite upute nadležne službe za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti kako bi mogli provesti neke posebne mjere: • rano otkriti izvor zaraze i put prenošenja zaraze, • prevesti, izolirati i brinuti za oboljele do mjesta stanovanja do zdravstvene ustanove, • prijaviti zaraze odgovarajućoj službi. • Ostale mjere • redovito uzimajte propisane lijekove i savjetujte se sa zdravstvenim djelatnicima, • temeljito i često perite ruke i odjeću i prostor u kojem boravite, • ne koristite namirnice kojima ne znate porijeklo i koje nisu u zatvorenoj ambalaži, • namirnice prije uporabe dobro operite i termički obradite, • opće i posebne mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti prestanite primjenjivati tek onda kada to dozvole nadležne službe koje su proglasile pojavu epidemije.
EKSTREMNE TEMPERATURE	<ul style="list-style-type: none"> • Rizici • Kod jačeg toplinskog vala moguća je dehidracija i pregrijavanje organizma, što može dovesti do iscrpljenosti zbog vrućine ili toplinskog udara. U oba slučaja potrebna je liječnička pomoć. • Toplinski udar može nastati ako se iscrpljenost od vrućine ne liječi, ali se isto tako može pojaviti iznenada i bez prethodnog upozorenja. • Simptomi • Simptomi iscrpljenosti uzrokovane vrućinom uključuju glavobolju, vrtoglavicu, mučninu i povraćanje, slabost u mišićima ili grčeve, bljedilo kože i visoku temperaturu. Zaklonite se na hladnije mjesto i pijte mnogo vode ili voćnih sokova. Ako možete, otuširajte se mlakom vodom ili se osvježite spužvom namočenoj u hladnoj vodi. • Simptomi su glavobolja, mučnina, jaka žeđ, pospanost, vruća, crvena i suha koža, nagli porast temperature, konfuzija, agresija, grčevi i nesvijest. Toplinski udar

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo – prilozi

	<p>može izazvati nepovratne promjene na organizmu, uključujući i mozak, ili čak smrt.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rizične skupine • Vrućina može utjecati na svakoga, ali neke su osobe na nju osjetljivije. To su: • Starije osobe, bebe i mala djeca, osobe koje uzimaju određene lijekove, osobe oboljele od kroničnih bolesti, osobito dišnih i srčanih, osobe koje već imaju povišenu temperaturu zbog upale, osobe koje prekomjerno uživaju alkohol i droge, osobe koje imaju problema s kretanjem, osobe koje su fizički aktivne, kao što su fizički radnici, sportaši i žene. • Što trebate napraviti? • Pratite vijesti te redovito slušajte vremensku prognozu kako biste bili informirani dolazi li toplinski val. Planirajte unaprijed da biste smanjili rizik od toplinskog vala ili iscrpljenosti izazvane vrućinom. • Klonite se vrućine • Ako su prognozirali toplinski val, pokušajte planirati dan na način da izbjegavate izloženost vrućini • Izbjegavajte izlazak u najtoplijem dijelu dana (između 11 i 16 sati) • Izbjegavajte napore vanjske aktivnosti, kao što je sport, vrtlarstvo ili radovi na otvorenom – odgodite to za svježiji dio dana, na primjer rano ujutro • Ako morate izlaziti, krećite se u hladu, nosite šešir ili kapu i laganu, široku odjeću, po mogućnosti pamučnu te ponesite sa sobom vodu za piće • Osvježite se • Boravite u najsvježijem dijelu stana, koliko je god to moguće • Spustite zastore okrenute prema suncu • Ne otvarajte prozor jer je zrak u prostoriji hladniji od onog vani. Otvorite ih kada unutarnja temperatura naraste i noću, a ako vas brine sigurnost, otvorite prozore bar na višim katovima. • Tuširajte se hladnom vodom, a nekoliko puta tijekom dana osvježite se hladnom vodom, osobito lice i zatiljak. • Redovito pijte • Redovito pijte čak i ako ne osjećate žeđ, najbolje vodu ili voćne sokove • Izbjegavajte alkohol, čaj i kavu, oni pogoršavaju dehidraciju • Jedite koliko i inače jedete te pokušajte više jesti hladnu hranu, salate i voće, koji sadržavaju više vode • Potražite pomoć ako ste zabrinuti • Nazovite vašeg liječnika, ljekarnika ili zdravstvenu službu ako ste zabrinuti za svoje zdravlje tijekom toplinskog vala, osobito ako uzimate neke lijekove ili imate neuobičajene simptome • Obratite pozornost na grčeve u rukama, nogama ili trbuhu, osjećaj blage konfuzije, slabost ili probleme sa spavanjem • Ako imate ove simptome, odmorite se nekoliko sati, osvježite se i pijte vodu ili voćne sokove te potražite liječničku pomoć ako vam se stanje ne popravi ili se pogorša. • Pružite pomoć drugima • Ako poznajete nekoga iz gore navedenih rizičnih skupina, pružite im potreban savjet i potporu tijekom toplinskog vala. Starije osobe koje žive same treba svakodnevno posjećivati. • Dok čekate vozilo prve pomoći • Ako je moguće, premjestite osobu na hladnije mjesto • Otvorite prozore da stvorite strujanje zraka • Rashladite osobu otkopčavanjem odjeće, prskanjem hladnom vodom ili ju omotajte u vlažnu plahtu • Ako je pri svijesti, dajte joj vode ili voćnog soka • Nemojte joj davati nikakve lijekove.
--	--

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo – prilozi

<p style="text-align: center;">VJETAR S TUČOM</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Zatvorite sve prozore i vrata, spustite rolete ili zatvorite prozorske kapke. • Odmaknite se od prozorskih stakala u unutrašnjost građevine. • Ako građevina nije solidno građena, sklonite se u podrum ili u solidno građenu građevinu, • a prethodno zatvorite vodu i plin i isključite struju. • Slušajte obavijesti na radiju i postupajte u skladu s njima. • Nakon prestanka opasnosti popravite oštećenja. • Kao pješak krećite se u pognutom stavu uza zavjetrinu, pridržavajući se za čvrste predmete • i vodeći računa o mogućnosti pada crijepa s krova, grana s drveća i slično. • Ne sklanjajte se ispod drveća zbog opasnosti od udara groma, loma grana ili rušenja stabla. • Vozilo sklonite u čvrsti objekt ili ga parkirajte na otvorenom prostoru (ne uz kuće ili drveće), • na mjestu gdje se ne mogu pojaviti bujične vode. • Ako vozite, poštujujte upozorenja i zabrane nadležnih službi. • Ako kampirate, pratite vremensku prognozu, poštujujte upozorenja o mogućnosti jakog vjetra, <ul style="list-style-type: none"> • šator ili kamp-prikolicu premjestite na prostor bez drveća i dodatno usidrite, a vi se sklonite u čvrste objekte.
<p style="text-align: center;">DEGRADACIJA TLA (KLIZIŠTA)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Svaku pojavu većeg odrona i klizanja zemljišta, potrebno je odmah prijaviti na broj 112 (92, 93) ili svojoj jedinici lokalne – mjesne samouprave, • Ako klizište ozbiljno ugrožava neku građevinu, u njoj treba isključiti struju, plin i vodu. • Građevinu ugroženu klizištem treba napustiti i udaljiti se na sigurnu udaljenost. <ul style="list-style-type: none"> • Nakon napuštanja ugrožene građevine treba čekati daljnje upute stručnjaka iz nadležnih službi.
<p style="text-align: center;">TEHNIČKO-TEHNOLOŠKE NESREĆE S OPASNIM TVARIMA</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sustav uzbunjivanja • U slučaju iznenadne nesreće s opasnom tvari pravovremeno se oglašavaju sirene za javno uzbunjivanje. • S obzirom da nesreće s opasnim tvarima mogu biti raznovrsne, nakon zvučnog signala opasnosti, objavljuju se dodatne upute – važno priopćenje na radiju ili televiziji. • Zapamtiti: Opasnost od nesreće traje sve dok se ne oglasi ZVUČNI SIGNAL ZA PRESTANAK OPASNOSTI! • Postupci nakon uzbunjivanja • zateknete li se nakon znaka sirene za opasnost, u otvorenom prostoru odmah, brzo i bez panike, uđite u zatvoreni prostor ili sklonište. • zateknete li se nakon znaka sirene za opasnost u zatvorenom prostoru udaljite se od prozora ili vrata i tu ostanite do daljnjega. • uključite radio ili TV prijemnik zbog dobivanja informacija o mjestu i prirodni nesreće (ispuštanje, eksplozija, izlivanje, požar...), nazivu tvari, posudi (autocisterna, vagon-cisterna, cjevovod, spremnik), trenutnom agregatnom stanju, svojstvima (boja, miris, fizički učinci..), količini opasne tvari koja je izazvala nesreću te mjerama zaštite i spašavanja koje treba poduzeti. • posebno se pobrinite za malu djecu, trudnice, stare, nemoćne i bolesne osobe i invalide, kako ukućane tako i susjede o kojima nema tko skrbiti. • poduzmite mjere zaštite i spašavanja prema uputama koje daju radio ili televizija.

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo – prilozi

	<ul style="list-style-type: none"> • Mjere zaštite i spašavanja • Zaštita od nesreća s opasnim tvarima provodi se putem evakuacije ljudi i dobara s ugroženog područja ili zaklanjanja (u kući, skloništu). • Mjere zaštite i spašavanja na ugroženom području • Na znak uzbune ostati priseban. • Uključiti radio ili TV prijemnik. • Isključiti aparate na struju i plin, zatvoriti vodu. • Upotrijebiti specijalna ili priručna zaštitna sredstva. • Primijeniti postupke za osobnu zaštitu i upotrijebiti: specijalna zaštitna sredstva za zaštitu organa za disanje, očiju i tijela (zaštitna maske, rukavice, čizme, odijela, pregače, ogrtač i osobni pribor za dekontaminaciju), priručna zaštitna sredstva za zaštitu organa za disanje (tampon maska, industrijska maska, respirator, vlažne maramice, krpe, navlašeni zavoji), očiju (naočale slične onima za zaštitu na radu), tijela (kišni ogrtači, vjetrovke i otpornija odjeća od sintetičkog i nepromočivog materijala), ruku i nogu (rukavice, čizme ili visoke cipele). • Promatrati kretanje opasne tvari (npr. oblaka) u odnosu na mjesto gdje se nalazite i donijeti odluku za zaštitu i spašavanje putem: evakuacije (ukoliko ima vremena), zaklanjanja (kuća, sklonište).
POŽAR OTVORENOG PROSTORA	<ul style="list-style-type: none"> • manji požar pokušajte pogasiti požar aparatima ili priručnim sredstvima, ne ugrožavajući svoju sigurnost, • ako ne uspijete ili ako je požar takvih razmjera da procijenite da ga ne možete, ili nećete moći ugasiti te je potrebna pomoć vatrogasaca, UPUTITE ŽURNI POZIV ZA POMOĆ 112, ILI POZOVITE VATROGASCE NA BROJ 193 ne računajući da su već drugi dojavili o događaju, i pri tom: <ul style="list-style-type: none"> – stanite i razmislite gdje se nalazite, – počnite razgovor odmah govoreći polako i razgovijetno, što se dogodilo, što gori, koji kat objekta, da li se čula eksplozija, i da li su ljudi u opasnosti, – navedite točnu adresu mjesta nesreće i osobno dočekajte pomoć, – budite spremni dati daljnje informacije i osobne podatke (ima li unesrećenih i ugroženih? Ima li posebnih opasnosti - primjerice od eksplozije, urušavanja i slično. Zatražite savjet što da učinite ukoliko ste u nedoumici, ime i prezime), – završite razgovor kada Vam služba koju ste kontaktirali to dozvoli, – ne telefonirajte na liniji dok ne dođe pomoć. Služba koju ste kontaktirali možda treba daljnje informacije pa će Vas kontaktirati na Vaš broj telefona. • Zapamtite da dojava mora biti kratka i jasna. Zabilježene su dojave o požaru ili eksploziji gdje dojavitelji uslijed doživljenog šoka nisu znali reći na kojoj se adresi nalaze. • ako ste u zoni utjecaja požara koji je u početnoj fazi, aktivno se uključite u njegovo gašenje priručnim sredstvima, za što može poslužiti zemlja, pijesak, prekrivač (vuneni ili pamučni), lopata, mokra metla i grana sa zelenim lišćem. Pri tom uvijek vodite pozornost o vlastitoj sigurnosti i mogućem odstupanju od požara, • slušajte upute vatrogasaca kako bi bili učinkovitiji i sigurniji • u slučaju ozbiljne ugroženosti evakuirajte djecu, starije osobe i osobe koje je uhvatila panika, • ukoliko pak trebate proći kroz zadimljenu zonu gdje postoji i utjecaj topline, dobro procijenite da li će te moći doći do sigurnog mjesta. Obucite vunenu ili pamučnu odjeću natopljenu vodom koja maksimalno pokriva sve dijelove tijela i visoku obuću. Time umanjujete mogućnost opekline i povreda. Pokrijte glavu, oči zaštitite, a mokrom tkaninom ili ručnikom pokrijte lice, nos i usta, neposredno nakon požara ne otvarajte prozore, jer još mogu doletjeti komadići

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo – prilozi

	<p>žara i napraviti štetu. Od objekta se ne udaljavajte još nekoliko sati. Zaostala žarišta požara (tinjajuće panjeve, naslage treseta) nemojte ostaviti bez nadzora</p> <ul style="list-style-type: none"> • ako se u zoni požara nalazi kuća koja je sigurna od požara i ne postoji mogućnost paljenja krovišta ostanite u objektu. Na taj način ste zaštićeni od zračenja topline i produkata izgaranja. Zatvorite prozore kako dim ne bi ušao u unutrašnjost objekta. Vodom navlažite objekt i okućnicu. • Uklonite gorivi materijal oko kuće (granje, korov, raslinje), obratite pozornost na krovište i tavanske prostore, budući je na tim mjestima najveća mogućnost zapaljenja gorive tvari, ukoliko posijete raslinje oko kuće, uklonite ga što dalje, zatvorite dotok plina. Napunite što više posuda s vodom i stavite ih na dohvata ruke, • Postupci pri gašenju požara: <ul style="list-style-type: none"> – ne podcjenjujte male požare, – gasite požar u sagnutom položaju. Ukoliko je jako isijavanje požara nađite zaklon, – na otvorenom prostoru gasite niz vjetar. Zato počnite gasiti iz udaljenosti od oko 5 metara, – gasite samo ako sebe i svoje bližnje ne dovodite u opasnost, – Imajte na umu da ćete moći pogasiti samo male požare u početnoj fazi. • Što učiniti ukoliko se zapali odjeća na osobi? <ol style="list-style-type: none"> 1. pristupite osobi s leđa i prekrijte joj tijelo pokrivačem. Polegnite osobu kako bi se spriječilo djelovanje plamena na lice i kosu, 2. ugušite požar počevši od glave na niže, na način da omotate osobu u pokrivač ili kaput. Oslobodite dišne organe da osoba može disati, 3. ukoliko su se odjeća i pokrivač zalijepili za tijelo osobe, ne skidajte ništa na silu. Ukoliko je to moguće skinute nakit prije oticanja opečenih dijelova, 4. ako je to moguće opečeni dio odmah stavite pod tekuću hladnu vodu 10 do 15 minuta. Nakon hlađenja treba prekriti opečeno mjesto sterilnom gazom ili zavojem za opekline (srebrna strana zavoja ide na opeklinu). Nikad ne nanosite bilo kakve masti i ne stavljajte led na opečeno mjesto, 5. unesrećenom s većim opeklinama treba dati piti vode, 6. ako Vaša vlastita odjeća počne gorjeti, stanite, legnite na pod i pokušajte zaustaviti gorenje odjeće na način da se kotrljate po podu. Zaštitite lice. <p>POŽAR MOŽETE SPRIJEČITI, A TIME OTKLONITI MOGUĆNOST NANOŠENJA MATERIJALNE ŠTETE SEBI, DRUGOME I ŠIROJ ZAJEDNICI PRIDRŽAVAJUĆI SE MJERA ZAŠTITE OD POŽARA KAO ŠTO SU NIŽE NAVEDENE.</p> <ul style="list-style-type: none"> • uvijek održavajte u ispravnom stanju postrojenja, uređaje, električne, plinske, ventilacijske i druge instalacije, peći i ložišta, kao i druge uređaje koji mogu prouzročiti nastajanje i širenje požara. Ne činite to sami, već pozovite ovlaštene servise, • po završetku rada sa uređajima, iste obavezno isključite, • boce i druge posude sa lako zapaljivim i eksplozivnim materijama upotrebljavajte na propisani način, i čuvajte u posebnim, osiguranim prostorijama zaštićene od prevrtanja, niskih i visokih temperatura, • ne radite otvorenim plamenom u blizini zapaljivih ili eksplozivnih materija, • ne spaljujte otpad i druge materijale na otvorenom prostoru, • ne dozvolite djeci pristup lako zapaljivim i eksplozivnim materijama, djelujte odgojno i obrazovno, • informirajte se o mjerama zaštite od požara, • poduzmite i druge mjere.
--	---

PRILOG 44. KUĆNI RED

Ovaj Kućni red se odnosi se na sve korisnike i posjetitelje objekta

U objekt je moguće ući i koristiti ga tek nakon izvršene prijave voditelju objekta.

Voditelj objekta: _____
telefon _____

Molimo korisnike da:

- vodite računa o čistoći prostora koji koristite,
- sanitarni čvor ostavljate onakvim kakvim bi ga vi željeli koristiti,
- smeće sakupljate i odlažete isključivo na za to predviđenim mjestima.

Radi sigurnosti svih korisnika, u prostoru objekta **zabranjeno je:**

- pušenje u svim prostorima objekta,
- ulaženje alkoholiziranih osoba,
- unošenje oružja te sredstava, opreme, lako zapaljivih materijala i uređaja koji mogu izazvati požar ili eksploziju te ugrožavati ljude i imovinu,
- unošenje staklenih i drugih lomljivih predmeta,
- konzumiranje hrane i pića, osim u za to određenom prostoru,
- uvođenje i držanje kućnih ljubimaca

Vrijeme noćnog mira od 23,00 do 7,00 sati. Korisnici se obvezuju na poštivanje primjerenog mira i tišine iz obzira prema drugim korisnicima.

Prije napuštanja objekta potrebno je da o tome obavijestite voditelja objekta.

Upute voditelja objekta obavezna su za sve korisnike i posjetitelje, a osobe koje ih ne poštuju mogu biti udaljene iz objekta.

PRILOG 45. ODLUKA O UZBUNJIVANJU STANOVNIŠTVA

Donositelj odluke (ime i prezime, funkcija, tijelo)	
KLASA	
URBROJ	
Datum donošenja odluke	
Vrijeme donošenja odluke	

ŽUPANIJSKI CENTAR 112

ODLUKA
O UZBUNJIVANJU STANOVNIŠTVA

1. OGLASITI ZNAK (zaokružiti):

- * UPOZORENJE NA NADOLAZEĆU OPASNOST
- * NEPOSREDNA OPASNOST
- * PRESTANAK OPASNOSTI
- * VATROGASNA UZBUNA

2. UZROK OPASNOSTI: _____

3. PODRUČJE ZA KOJE SE OGLAŠAVA OPASNOST:

4. PRIOPĆENJE ZA STANOVNIŠTVO:

M. P.

Potpis ovlaštene osobe

Dostaviti na znanje:

1. _____
2. _____
3. _____

PRILOG 47. POPIS DOKUMENATA IZ PODRUČJA CIVILNE ZAŠTITE

1. **Odluka o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Viškovo**, KLASA: 011-02/23-01/04, URBROJ: 2170-35-04/03-23-17, od dana 11. svibnja 2023. godine.
2. **Odluku o osnivanju i imenovanju članova stožera civilne zaštite Općine Viškovo**, KLASA: 351-02/21-01/01, URBROJ: 2170-09-07/02-21-141, od dana 01. srpnja 2021. godine.
3. **Odluka o I. Izmjeni i dopuni odluke o osnivanju i imenovanju članova stožera civilne zaštite Općine Viškovo**, KLASA: 351-02/21-01/01, URBROJ: 2170-09-07/02-21-236, od dana 02. prosinca 2021. godine.
4. **Odluka o II. Izmjeni i dopuni odluke o osnivanju i imenovanju članova stožera civilne zaštite Općine Viškovo**, KLASA: 240-01/23-01/01, URBROJ: 2170-35-07/02-23-17, od dana 07. ožujka 2023. godine.
5. **Odluka o izmjeni Odluke o o osnivanju i imenovanju članova stožera civilne zaštite Općine Viškovo**, KLASA: 240-01/23-01/01, URBROJ: 2170-35-07/05-23-69, od dana 11. listopada 2023. godine.
6. **Plan pozivanja Stožera civilne zaštite Općine Viškovo**, KLASA: 351-02/21-01/01, URBROJ: 2170-09-07/02-21-142, od dana 01. srpnja 2021. godine.
7. **Odluka o I. izmjenama i dopunama Plana pozivanja Stožera civilne zaštite Općine Viškovo**, KLASA: 351-02/21-01/01, URBROJ: 2170-09-07/02-21-240, od dana 06. prosinca 2021. godine.
8. **Odluka o II. izmjenama i dopunama Plana pozivanja Stožera civilne zaštite Općine Viškovo**, KLASA: 240-01/23-01/01, URBROJ: 2170-35-07/02-23-17, od dana 07. Ožujka 2023. godine.
9. **Poslovník o načinu rada Stožera civilne zaštite Općine Viškovo**, KLASA: 351-02/17-01/01, URBROJ: 2170-09-06/09-17-141, od dana 06. listopada 2017. godine.
10. **Odluka o ustrojavanju postrojbe civilne zaštite i povjerenika civilne zaštite na području Općine Viškovo**, KLASA: 351-02/12-01/07, URBROJ: 2170-09-03/04-12-15, od dana 23. studenog 2012. godine.
11. **Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika za područje Općine Viškovo**, KLASA: 351-02/14-01/08, URBROJ: 2170-09-02/1-15-41, od dana 04. prosinca 2015. godine.
12. **Odluka o I. izmjenama i dopunama Odluke o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika za područje Općine Viškovo**, KLASA: 351-02/17-01/01, URBROJ: 2170-09-06/09-17-20, od dana 25. listopada 2017. godine.

13. **Odluka o II. izmjenama i dopunama Odluke o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika za područje Općine Viškovo**, KLASA: 240-01/22-01/1, URBROJ: 2170-35-07/02-22-60, od dana 29. travnja 2022. godine.
14. **Odluka o izmjenama Plana pozivanja Stožera civilne zaštite Općine Viškovo**, KLASA: 240-01/23-01/01, URBROJ: 2170-35-07/05-23-74, od dana 27. studenog 2023. godine.
15. **Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Viškovo**, KLASA: 021-04/19-01/01, URBROJ: 2170-09-04/04-19-5, od dana 30. siječnja 2019. godine.
16. **Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Viškovo za period od 2020. – 2023. godine**, KLASA: 021-04/19-01/12, URBROJ: 2170-09-04/04-19-21, od dana 12. prosinca 2019. godine.
17. **Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Viškovo za 2022. godinu**, KLASA: 011-02/22-01/10, URBROJ: 2170-35-04/03-22-18, od dana 15. prosinca 2022. godine.
18. **Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje na području Općine Viškovo za 2023. godinu**, KLASA: 011-02/22-01/10, URBROJ: 2170-35-04/03-22-19, od dana 15. prosinca 2022. godine.
19. **Plan vježbi sustava civilne zaštite Općine Viškovo za 2023. godinu**, KLASA: 240-01/23-01/01, URBROJ: 2170-35-07/02-23-3, od dana 13. siječnja 2023. godine.

PRILOG 48. RJEŠENJE O IZDAVANJU SUGLASNOSTI ZA OBAVLJANJE STRUČNIH POSLOVA NA PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE**REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA
RAVNATELJSTVO CIVILNE ZAŠTITE**

KLASA: UP/I-810-12/20-01/1
URBROJ: 511-01-322-23-16
Zagreb, 15. svibnja 2023.

Temeljem članka 12. stavka 1. podstavka 22. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), a u svezi s člankom 100. stavkom 3. Zakona o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj 47/09 i 110/21), donosim

PRIVREMENO RJEŠENJE

Trgovačkom društvu Ustanova za obrazovanje odraslih DEFENSOR, Šenoina 3, 42000 Varaždin, OIB: 37596493956, kojem je izdana suglasnost za obavljanje I. i II. grupe stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite na rok od 6 (šest) mjeseci privremenim rješenjem KLASA: UP/I-810-12/20-01/1 i URBROJ: 511-01-322-22-14 od 28. studenog 2022. godine, produžuje se rok za 6 (šest) mjeseci od dana 7. lipnja do 7. prosinca 2023. godine.

Obrazloženje

Tijelo državne uprave nadležno za poslove civilne zaštite donijelo je privremeno rješenje KLASA: UP/I-810-12/20-01/1, URBROJ: 511-01-322-22-14 od 28. studenog 2022. godine, kojim je trgovačkom društvu Ustanova za obrazovanje odraslih DEFENSOR, Šenoina 3, 42000 Varaždin, OIB: 37596493956, a nakon postupka provjere, sukladno važećim propisima, autentičnosti svih relevantnih dokaza o uvjetima koje je trgovačko društvo trebalo ispunjavati, izdana suglasnost za obavljanje I. i II. grupe stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite.

Ustanova za obrazovanje odraslih DEFENSOR je dopisom od 24. travnja 2023. godine, podnio zahtjev za produženje suglasnosti za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite za I. i II. grupu stručnih poslova. Slijedom toga, izvršen je postupak provjere, sukladno važećim propisima, autentičnosti svih relevantnih dostavljenih dokaza o uvjetima koje je trgovačko društvo trebalo ispunjavati te je utvrđeno da Ustanova za obrazovanje odraslih DEFENSOR potrebne uvjete ispunjava.

Kako rok na koji je posljednja suglasnost dana ističe 7. lipnja 2023. godine, a iz objektivnih razloga nije moguće provesti postupak za izdavanje novoga rješenja, u interesu je kako trgovačkog društva, tako i trećih osoba, da se na tržištu nastavi neometano obavljanje stručnih poslova planiranja u području civilne zaštite, te je riješeno kao u izreci ovog privremenog rješenja.

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Viškovo – prilozi

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU

Protiv ovog rješenja nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim Upravnim sudom Republike Hrvatske u roku od 30 dana od dana dostave rješenja.

RAVNATELJ



DOSTAVITI:

1. Ustanova za obrazovanje odraslih
DEFENSOR,
Šenoina 3
42000 Varaždin
2. pismohrani – ovdje