

## 55.

Na temelju članka 35. stavka 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 34. stavak 1. točka 14. Statuta Općine Viškovo („Službene novine Općine Viškovo“ broj: 3/18, 2/20, 4/21, 10/22, 9/23 ), a u vezi članka 33. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20), Općinsko vijeće Općine Viškovo na 20. sjednici održanoj 27. srpnja 2023. godine donosi

### ODLUKU

**o osnivanju trgovačkog društva za obavljanje komunalnih djelatnosti - KOMUNALNOG DRUŠTVA KASTAV - VIŠKOVO d.o.o.**

#### Članak 1.

Općina Viškovo osniva zajedničko trgovačko društvo za obavljanje komunalnih djelatnosti pod nazivom „KOMUNALNO DRUŠTVO KASTAV - VIŠKOVO društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti“.

Utvrđuje se da početni ulog Općine Viškovo u trgovačkom društvu iz stavka 1. ovog članka iznosi 19.900,00 EUR, a što čini 50 % poslovnih udjela u trgovačkom društvu.

Sjedište komunalnog društva iz st. 1. ovog članka je u Kastvu.

#### Članak 2.

Utvrđuje se i prihvaća se tekst Društvenog ugovora i Odluke o obavljanju poslovne djelatnosti koji se nalaze u prilogu ove Odluke o osnivanju trgovačkog društva za obavljanje komunalnih djelatnosti – KOMUNALNOG DRUŠTVA KASTAV - VIŠKOVO d.o.o. i čine njezin sastavni dio.

Daje se suglasnost Općinskom načelniku za sklapanje Društvenog ugovora iz stavka 1. ovog članka i potpisivanje svih isprava u vezi osnivanja trgovačkog društva.

#### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenim novinama Općine Viškovo“.

*KLASA: 011-02/23-01/06*

*URBROJ: 2170-35-04/01-23-16*

*VIŠKOVO, 27. srpanj 2023. godine*

#### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednik Općinskog vijeća:

**Bojan Kurelić, v. r.**

---

---

## DRUŠTVENI UGOVOR

---

---

### Osnivanje društva

---

---

#### Članak 1.

---

---

Ovim Društvenim ugovorom osnivači društva uređuju svoje odnose kako je to regulirano u daljnjim odredbama ovog ugovora, a u postupku osnivanja društva s ograničenom odgovornošću, u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima.

Osniva se društvo s ograničenom odgovornošću **KOMUNALNO DRUŠTVO KASTAV - VIŠKOVO društvo s ograničenom odgovornošću za komunalne djelatnosti.**

---

---

### Tvrtka društva

---

---

#### Članak 2.

---

---

Tvrtka društva je: **KOMUNALNO DRUŠTVO KASTAV - VIŠKOVO društvo s ograničenom odgovornošću za komunalne djelatnosti.**

Skraćena tvrtka glasi: **KD KV d.o.o.**

Odluku o promjeni tvrtke donosi Skupština društva.

---

---

### Sjedište društva

---

---

#### Članak 3.

---

---

Sjedište društva je u Kastvu.

Poslovnu adresu unutar sjedišta društva određuju i mijenjaju članovi društva pisanom odlukom na kojoj će ovjeriti svoje potpise, a koja će biti pravni osnov za upis poslovne adrese u registar nadležnog Trgovačkog suda.

Odluku o promjeni sjedišta Društva donose članovi društva.

Društvo može izvan sjedišta društva imati jednu ili više podružnica koje će osnovati posebnom odlukom članovi društva.

---

---

### Predmet poslovanja

---

---

#### Članak 4.

---

---

Predmet poslovanja će se utvrditi u posebnoj Odluci o utvrđenju predmeta poslovanja, a sve sukladno odredbama Zakona o trgovačkim društvima.

---

---

### Temeljni kapital

---

---

#### Članak 5.

---

---

Temeljni kapital društva iznosi **39.800,00 EUR** (tridesetdevet tisuća osam stotina eura) i uplaćen je u cijelosti u novcu.

Sastoji se od **2 (dva) poslovna udjela.**

---

---

#### Članak 6.

---

---

Ulog OPĆINE VIŠKOVO iznosi 19.900,00 EUR (devetnaest tisuća devet stotina eura) i unesen je u cijelosti u novcu.

Ulog GRADA KASTVA iznosi 19.900,00 EUR (devetnaest tisuća devet stotina eura) i unesen je u cijelosti u novcu.

### **Povećanje i smanjenje temeljnog kapitala**

#### **Članak 7.**

Tijekom trajanja Društva temeljni kapital Društva može se povećati ili smanjiti u slučajevima propisanim zakonom i na način predviđen zakonom.

Odluku o povećanju ili smanjenju temeljnog kapitala donosi Skupština Društva jednoglasno.

### **Poslovni udjeli**

#### **Članak 8.**

Poslovni udjeli članova iznose kako slijedi:

1.) **OPĆINA VIŠKOVO, VIŠKOVO, VOZIŠĆE 3, OIB 28350474809,**

- imatelj 1 (jednog) poslovnog udjela u nominalnom iznosu od 19.900,00 EUR (devetnaest tisuća devet stotina eura), uplaćen u cijelosti u novcu, poslovni udjel vodi se u knjizi poslovnih udjela pod rednim brojem 1 (jedan).

2.) **GRAD KASTAV, KASTAV, ZAKONA KASTAFSKEGA 3, OIB 54394236461,**

- imatelj 1 (jednog) poslovnog udjela u nominalnom iznosu od 19.900,00 EUR (devetnaest tisuća devet stotina eura), uplaćen u cijelosti u novcu, poslovni udjel vodi se u knjizi poslovnih udjela pod rednim brojem 2 (dva).

Prava i obveze u Društvu stječu se razmjerno visini poslovnih udjela.

#### **Članak 9.**

Knjigu poslovnih udjela u koju se upisuju poslovni udjeli vodi Uprava društva, a u koju se upisuju podaci u skladu sa odredbama Zakona o trgovačkim društvima.

Uprava je dužna knjigu voditi ažurno, na način da je obvezna svaku promjenu podataka, koji se evidentiraju u knjizi poslovnih udjela, bez odlaganja uskladiti sa stvarnim stanjem i o nastaloj potrebi u roku od tri dana obavijestiti registarski sud.

Izmjenu podataka u knjizi poslovnih udjela Uprava provodi na zahtjev ovlaštene osobe ili na temelju vlastitog saznanja, ako je istinitost podataka utvrđena kao nesporna.

Smatra se da je upis u knjigu poslovnih udjela izvršen s danom s kojim je od strane uprave zaprimljen zahtjev za upis bez obzira kada je upis stvarno proveden.

#### **Članak 10.**

Član Društva raspolaže svojim poslovnim udjelom ili dijelom tog udjela na način i uz uvjete propisane ovim Ugovorom.

#### **Članak 11.**

Poslovni udjeli u Društvu mogu se prenositi isključivo uz suglasnost Društva.

Onaj član Društva koji želi prenijeti svoj poslovni udio ili dio poslovnog udjela trećoj osobi koja nije član Društva naplatnim ili besplatnim pravnim poslom, mora o toj svojoj namjeri obavijestiti preporučenim pismom drugog člana društva, koji ima pravo prvokupa poslovnog udjela te Upravu Društva.-----

Član Društva koji se namjerava koristiti pravom prvokupa ili se odriče od tog prava, preporučenim pismom će obavijestiti o toj namjeri Upravu Društva, koja je dužna bez odgode o tome obavijestiti člana Društva koji namjerava raspolagati svojim udjelom.-----

Pravo člana Društva da se koristi pravom prvokupa prestaje 30 (trideset) dana nakon što mu se dostavi obavijest iz stavka 2. ovog članka, a najkasnije 60 (šezdeset) dana nakon što je član Društva, koji namjerava raspolagati svojim udjelom, obavijestio Upravu Društva.-----

#### **Članak 12.**

Prijenos poslovnog udjela dopušten je samo u obliku javnobilježničkog akta ili privatne isprave koju potvrdi javni bilježnik, a uz prethodnu suglasnost Skupštine Društva.-----

#### **Organi društva**

#### **Članak 13.**

Organi društva jesu:-----

1. Skupština-----
2. Nadzorni odbor-----
3. Uprava-----

#### **SKUPŠTINA DRUŠTVA**

#### **Članak 14.**

Skupštinu Društva čine članovi Društva.-----

Članovi Društva na skupštini sudjeluju putem zakonskih zastupnika ili punomoćnika na temelju pisane punomoći koju izdaje osoba ovlaštena za zastupanje člana Društva.-----

#### **Članak 15.**

Skupština odlučuje o pitanjima propisanim Zakonom o trgovačkim društvima i ovim ugovorom, a osobito o sljedećim pitanjima:-----

1. financijskim izvješćima društva, izvješću uprave o stanju društva, ako ga je društvo dužno izraditi, upotrebi ostvarene dobiti i pokrivanju gubitka, davanju razrješnice članovima uprave i nadzornog odbora,-----
2. zahtjevu za uplatama uloga,-----
3. povratu dodatnih uplata novca članovima društva,-----
4. imenovanju i opozivu članova uprave,-----
5. izboru i opozivu članova nadzornog odbora,-----
6. podjeli, spajanju i povlačenju poslovnih udjela,-----
7. davanju trgovačke punomoći za sve pogone koju treba dati uprava,-----
8. mjerama za ispitivanje i nadzor nad vođenjem poslova,-----
9. izmjeni društvenog ugovora,-----

10. postavljanju zahtjeva za naknadu štete koje društvo može imati protiv članova uprave i nadzornog odbora i zamjenika članova uprave te o imenovanju zastupnika u sudskom postupku ako društvo ne mogu zastupati članovi uprave ni nadzorni odbor,---  
11. o izmjenama predmeta poslovanja Društva,-----  
12. o drugim pitanjima propisanim Zakonom o trgovačkim društvima i odredbama ovog ugovora.-----

**Članak 16.**

Skupštinu Društva saziva Uprava i/ili članovi Skupštine.-----  
Skupština Društva održava se u mjestu sjedišta Društva i to najkasnije u roku od 15 dana od dana podnošenja inicijative za održavanje sjednice.-----  
Iznimno od stavka 1. ovog članka Skupštinu društva može sazvati i Nadzorni odbor kada je to potrebno radi dobrobiti Društva.-----  
Poziv na Skupštinu, dnevni red sjednice i vrijeme održavanja, članovima Skupštine dostavit će se najmanje 7 (sedam dana) prije njezina održavanja i to putem elektroničke pošte.-----  
Primitak poziva članovi Društva dužni su potvrditi elektroničkim putem.-----

**Članak 17.**

Članovi Skupštine odluke iz svoje nadležnosti donose jednoglasno, a razmjerno njihovim poslovnim udjelima u Društvu.-----

**Članak 18.**

Skupština donosi Poslovnik o svom radu kojim se pobliže uređuje sazivanje, vođenje i glasovanje na sjednicama Skupštine.-----  
Knjigu odluka Skupštine vodi Uprava Društva i bez odlaganja evidentira iste nakon usvajanja.-----

NADZORNI ODBOR

**Članak 19.**

Nadzorni odbor nadzire vođenje poslova Društva.-----

**Članak 20.**

Nadzorni odbor ima 3 (tri) člana koje bira i opoziva Skupština.-----  
Grad Kastav predlaže dva člana Nadzornog odbora, a Općina Viškovo jednog člana Nadzornog odbora.-----

Član nadzornog odbora mora djelovati na dobrobit Društva.-----

**Članak 21.**

Članovi Nadzornog odbora biraju se u pravilu iz reda stručnjaka iz područja poslovanja Društva, a za člana može biti izabrana osoba koja ispunjava opće uvjete propisane zakonom.

**Članak 22.**

Članovi Nadzornog odbora imenuju se na vrijeme od 4 (četiri) godine, s time da mogu biti ponovno imenovani.-----

**Članak 23.**

Nadzorni odbor iz reda svojih članova bira predsjednika i zamjenika predsjednika.-----  
Predsjednik Nadzornog odbora saziva i vodi sjednicu te potpisuje zapisnike sa sjednica.-----

**Članak 24.**

Nadzorni odbor redovito zasjeda najmanje jednom u 3 (tri) mjeseca.-----  
Svaki član Nadzornog odbora ima 1 (jedan) glas.-----  
Nadzorni odbor pravovaljano raspravlja ako je na sjednici prisutna većina članova.-----  
Odluke se donose većinom od ukupnog broja glasova.-----

**Članak 25.**

Članovi Nadzornog odbora imaju pravo na nagradu za svoj rad u visini koju odredi Skupština Društva.-----

**Članak 26.**

Nadzorni odbor donosi poslovnik o svom radu kojim se uređuje sazivanje, vođenje i glasovanje na sjednicama Nadzornog odbora.-----

**Članak 27.**

Nadzorni odbor mora se konstituirati najkasnije u roku od 14 (četnaest) dana od dana izbora.-  
Konstituirajuću sjednicu Nadzornog odbora saziva Skupština Društva koja do izbora predsjednika i predsjedava sjednici.-----

Na konstituirajućoj sjednici članovi Nadzornog odbora najprije biraju predsjednika, a nakon toga na prijedlog predsjednika biraju njegova zamjenika.

#### Članak 28.

Nadzorni odbor u okviru svoje nadležnosti obavlja slijedeće poslove:

1. nadzire poslove vođenja Društva i podnosi izvješće Skupštini o obavljenom nadzoru,-
2. po potrebi saziva Skupštinu,-
3. daje mišljenje o godišnjem obračunu te prijedlogu Uprave glede upotrebe dobiti ili pokrića gubitka Društva,-
4. donosi Poslovnik o svom radu,-
5. obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom o trgovačkim društvima i ovim ugovorom.

#### Članak 29.

Nadzorni odbor daje prethodnu suglasnost na odluke Uprave, a koje se odnose na:

1. stjecanje, otuđenje i opterećenje nekretnina Društva,-
2. utvrđivanje standarda usluga, uvjeta za obavljanje usluga i cijena usluga,-
3. sklapanje pravnih poslova čija pojedinačna vrijednost prelazi iznos od 150.000,00 EUR (jedna stotina pedeset tisuća eura),-
4. planovima i programima rada i poslovanja Društva, -
5. utvrđivanju smjernica za poslovanje Društva i utvrđivanje poslovne politike Društva,-
6. unutarnjem ustrojstvu Društva.-

#### UPRAVA

#### Članak 30.

Upravu čini jedan član, a kojeg imenuje Skupština društva u skladu sa odredbama Zakona o trgovačkim društvima.

O opozivu člana Uprave Skupština Društva odlučuje posebnom odlukom.

Mandat članu uprave traje 4 (četiri) godine.

Uprava zastupa Društvo i vodi poslove Društva samostalno i pojedinačno.

#### Članak 31.

Za člana Uprave može biti imenovana fizička osoba koja osim uvjeta propisanih zakonom ispunjava i slijedeće uvjete:

1. viša ili visoka stručna sprema iz područja društvenih, tehničkih i ekonomskih znanosti,-
2. 5 (pet) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci,-
3. aktivno poznavanje engleskog jezika,-
4. organizacijske sposobnosti, sklonost timskom radu i komunikacijske vještine,-
5. posjeduje viziju razvoja Društva za mandatno razdoblje za koje se bira, a koju predstavlja Programom rada za naredno mandatno razdoblje,-
6. druge uvjete koje odredi Skupština.-

**Članak 32.**

-----  
Uprava u okviru svoje nadležnosti obavlja slijedeće poslove:-----

1. utvrđuje poslovnu politiku Društva,-----
2. donosi planove u sklopu provođenja poslovne politike,-----
3. organizira poslovanje Društva i vodi poslovne knjige u skladu sa pozitivnim pravnim propisima,-----
4. donosi odluke i druge akte Društva, te odluke i akte koji su u nadležnosti drugih organa uz uvjet da u tom slučaju raspolaže prethodnom suglasnošću Nadzornog odbora,-----  
-----
5. priprema prijedloge odluka i drugih akata koje donosi Skupština,-----
6. izvršava odluke Skupštine,-----
7. utvrđuje unutarnje ustrojstvo Društva,-----
8. sklapa ugovore o radu te odlučuje o pravima, obvezama i odgovornostima zaposlenika,-----  
-----
9. obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom o trgovačkim društvima i ovim ugovorom.-  
-----

-----  
Uprava vodi poslove Društva u skladu s društvenim ugovorom, odlukama članova društva i nadzornog odbora i njihovim obvezujućim uputama.-----  
-----

**Članak 33.**

-----  
Član Uprave može za zastupanje Društva opunomoćiti drugu osobu isključivo u granicama svoje nadležnosti.-----  
-----

**Članak 34.**

-----  
Skupština može Upravu opozvati u svako doba, a osobito:-----

1. ako Skupština ne prihvati godišnje izvješće o rezultatima poslovanja Društva i utvrdi postojanje odgovornosti Uprave za neostvarivanje poslovnih rezultata,-----
2. ako Uprava teže povrijedi pozitivne pravne propise,-----
3. ako ne izvršava odluke Nadzornog odbora i/ili Skupštine društva.-----

**Članak 35.**

-----  
Skupština Društva sa Upravom sklapa ugovor kojim se reguliraju njegova prava i obveze u vezi vođenja poslova Društva.-----  
-----

AKTI DRUŠTVA

**Članak 36.**



Godišnji plan i program rada i poslovanja Društva donosi Uprava na temelju smjernica koje utvrđuje Skupština.

Plan i program iz prethodnog stavka ovog članka Uprava donosi uz prethodnu suglasnost Nadzornog odbora.

#### Članak 37.

Izvješće o realizaciji plana rada i poslovanja Društva podnosi Uprava Nadzornom odboru najmanje dva puta godišnje.

Izvješće iz prethodnog stavka ovog članka podnosi se Skupštini najmanje jednom godišnje.

#### DOBIT I GUBITAK

#### Članak 38.

Dobit Društva utvrđuje Skupština prihvatanjem financijskog izvješća ako isto iskazuje dobitak u poslovanju Društva za proteklu poslovnu godinu.

Od dobiti koja preostane nakon podmirenja zakonskih obveza po iskazanoj dobiti Skupština Društva svojom odlukom izdvaja sredstva u rezerve Društva, a preostali dio dobiti raspoređuje se za razvoj djelatnosti Društva.

Društvo podmiruje gubitak iz sredstava rezervi Društva.

U slučaju kada sredstva rezervi Društva ne pokrivaju ukupni gubitak, Skupština odlučuje o načinu pokrivanja gubitka donošenjem odluke da se gubitak društva pokriva razmjerno poslovnim udjelima članova.

#### FINANCIRANJE RADA DRUŠTVA

#### Članak 39.

Troškovi poslovanja Društva terete sredstva ostvarena redovitim poslovanjem Društva odnosno na drugi način propisan pozitivnim pravnim propisima, te članove u omjeru koji odgovara njihovim poslovnim udjelima.

#### PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 40.

Društvo se osniva na neodređeno vrijeme.

#### Članak 41.

Društvo prestaje iz razloga propisanih Zakonom o trgovačkim društvima.

#### Članak 42.

Izmjene ovog ugovora valjane su ako su učinjene temeljem odluke Skupštine i u formi javnobilježničke isprave.

#### Članak 43.

-----  
Ovaj Ugovor sastavljen je u 5 (pet) istovjetnih primjeraka, a koje u znak razumijevanja i  
prihvaćanja stranke vlastoručno potpisuju.-----  
-----  
-----

U Viškovu, dana      kolovoza 2023. godine-----  
-----

ČLANOVI DRUŠTVA

OPĆINA VIŠKOVO

GRAD KASTAV

Zastupana po zakonskom zastupniku

Zastupan po zakonskom zastupniku

Na temelju Društvenog ugovora o osnivanju KD \_\_\_\_\_  
od \_\_\_\_\_ 2023. godine, OV - /2023 , članovi Društva donose sljedeću

**O D L U K A**  
**o obavljanju poslovnih djelatnosti**

Društvo obavlja sljedeće djelatnosti:

- održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima,
- održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda,
- održavanje javnih zelenih površina,
- održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
- održavanje groblja i krematorija unutar groblja,
- održavanje čistoće javnih površina,
- održavanje javne rasvjete,
- uslužne djelatnosti uređenja i održavanja krajolika
- usluge parkiranja na uređenim javnim površinama i u javnim garažama,
- usluge ukopa i kremiranja pokojnika u krematoriju unutar groblja,
- upravljanje grobljem,
- pogrebnička djelatnost,
- poslovanje nekretninama,
- poslovi upravljanja nekretninom i održavanje nekretnina,
- kupnja i prodaja robe,
- pružanje usluga u trgovini,
- obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu,
- zastupanje stranih pravnih osoba u plasiranju njihovih proizvoda i usluga na domaćem i inozemnom tržištu,
- usluge informacijskog društva,
- projektiranje i građenje građevina te stručni nadzor građenja,
- ostali završni građevinski radovi,
- ostale specijalizirane građevinske djelatnosti,
- energetska certificiranje, energetska pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi,
- djelatnost upravljanja projektom gradnje,
- tehničko ispitivanje i analiza,
- stručni poslovi prostornog uređenja,
- prijevoz tereta u međunarodnom cestovnom prometu,
- prijevoz osoba i tereta za vlastite potrebe,
- prijevoz pokojnika,
- rezanje, oblikovanje i obrada kamena,
- uređivanje i održavanje zelenih površina, aranžiranje i dekoriranje cvijećem i ukrasnim biljem raznih interijera i eksterijera,
- čišćenje svih vrsta objekata,
- skladištenje robe,
- djelatnost pakiranja,
- uzgoj ostalih jednogodišnjih usjeva,
- uzgoj povrća, cvijeća, ukrasnog bilja i rasada,
- uslužne djelatnosti u biljnoj proizvodnji.

**GRAD KASTAV**

**OPĆINA VIŠKOVO**

---

Zastupan po Gradonačelniku  
Mateju Mostarcu

---

Zastupan po Općinskoj načelnici  
Sanji Udović dipl.oec.

**“Službene novine Općine Viškovo” - službeno glasilo Općine Viškovo**

Uredništvo: Pročelnik Jedinog upravnog odjela Robert Simčić. dipl. oec., glavni urednik, Voditelj odsjeka Ureda načelnika član uredništva, Viši savjetnik za pripremu sjednica Općinskog vijeća, kadrovske poslove i poslove informiranja član uredništva, 51216 Viškovo, Vozišće 3, tel. 051 503-770, fax. 051 257-521, [www.opcina-viskovo.hr](http://www.opcina-viskovo.hr)

Tisak: Grafika Helvetica d.o.o., Rijeka