

Na temelju članka 49. Statuta Općine Viškovo („Službene novine Općine Viškovo“, broj 3/18 i 2/20), a u vezi članka 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“ broj 111/18) i članka 7. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine, broj 95/19) Općinska načelnica Općine Viškovo dana 28. rujna 2020. godine donosi

PROCEDURU STJECANJA, UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE VIŠKOVO

Članak 1.

Ovim aktom propisuje se procedura stjecanja, upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Viškovo (dalje u tekstu: Općina) te ovlasti i nadležnosti zaposlenika za obavljanje i kontrolu navedenih poslova.

Pojedini pojmovi u smislu ove procedure imaju sljedeće značenje:

1. stjecanje nekretnina podrazumijeva prijenos prava vlasništva nad nekretninama u korist Općine Viškovo i to na temelju pravnog posla, na temelju odluke suda ili druge nadležne vlasti, nasljeđivanjem, te na temelju zakona.
2. upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine (dalje u tekstu: upravljanje) podrazumijeva sve aktivnosti i dobre prakse kojima Općina učinkovito, racionalno i transparentno upravlja nekretninama u vlasništvu Općine, a osobito izvršavanje svih vlasničkih ovlasti i preuzimanje svih vlasničkih obveza za nekretnine u vlasništvu Općine, sklapanje pravnih poslova čija je posljedica prijenos, otuđenje ili ograničenje prava vlasništva Općine u korist druge pravne ili fizičke osobe, poduzimanje svih radnji u svezi s nekretninama Općine s pažnjom dobrog gospodara i načelima upravljanja nekretninama Općine radi uređenja pravnih odnosa nad istima, te po potrebi, utvrđivanje ili promjena namjene nekretnina u vlasništvu Općine.
3. raspolaganje nekretninama u vlasništvu Općine (dalje u tekstu: raspolaganje) podrazumijeva sklapanje pravnih poslova čija je posljedica prijenos, otuđenje ili ograničenje prava vlasništva Općine u korist druge pravne ili fizičke osobe, kao što su prodaja, darovanje, osnivanje prava građenja, osnivanje prava služnosti, zakup, razvrgnuće suvlasničkih zajednica, zamjena, koncesija, osnivanje prava zalogu na imovini Općine ili na drugi zakonom predviđeni način.

Članak 2.

Stjecanje, raspolaganje i upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine određuje se kako slijedi:

DIJAGRAM TIJEKA	OPIS AKTIVNOSTI	IZVRŠENJE		POPRAVNI DOKUMENTI
		NADLEŽNOST	ROK	
A) Kupnja i prodaja nekretnina	1. Zaprimanje zahtjeva stranke ili pokretanje postupka po službenoj dužnosti radi realizacije postupka kupnje ili prodaje nekretnina	1. Pročelnik JUO, Voditelj Odsjeka za planiranje i razvoj prostora,	Za prodaju nekretnina provodi se javni natječaj, dok se kod kupnje nekretnina provodi	Odluka o stjecanju nekretnina, raspolaganju i upravljanju

	II. Analiza tržišta i Pribavljanje podataka o tržišnoj vrijednosti nekretnine provodi se sukladno važećim propisima.	II. Službenik koji provodi postupak kupnje ili prodaje nekretnine	II. U roku od 30 dana od pokretanja postupka	Odluka o stjecanju nekretnina, raspolaganju i upravljanju nekretninama (Službene novine PGŽ broj 22/97 i 25/97)					
	Tržišna vrijednost nekretnine utvrđuje se putem stalnih sudskih vještaka koji o istome izrađuju procjembeni elaborat.								
	III. U slučaju kupnje nekretnine provjera da li su u proračunu osigurana sredstva	III. Službenik koji provodi postupak kupnje ili prodaje nekretnine							
	IV. Ukoliko se radi o prodaji/kupnji nekretnine iz članka 34. stavka 1. točke 9. Statuta Općine Viškovo Općinski načelnik dostavlja Općinskom vijeću prijedlog odluke o kupnji/prodaji nekretnine kojom Općinsko vijeće daje suglasnost Općinskom načelniku da u ime i za račun Općine Viškovo provede postupak kupnje/prodaje nekretnine i sklopi ugovor o kupoprodaji nekretnine.	IV. Općinsko vijeće	IV. Na prvoj sljedećoj sjednici Općinskog vijeća od dobivanja procjembenog elaborata	Statut Općine Viškovo (SL OV broj 3/18 i 2/20)					

	V. Donošenje Odluke o pokretanju postupka kupnje/prodaje nekretnine	V. Općinski načelnik	V. U roku od 8 dana od zaprimanja procjembenog elaborata ili stupanja na snagu Odluke Općinskog vijeća o kupnji/prodaji nekretnine	Statut Općine Viškovo (SL OV broj 3/18 i 2/20)
	VI. Samo u postupku prodaje nekretnina saziva se Povjerenstvo za upravljanje nekretninama koje utvrđuje tekst natječaja, vodi postupak do donošenja odluke o najpovoljnijoj ponudi	VI. Općinski načelnik	VI. U roku od 8 dana od dana donošenja Odluke o pokretanju postupka prodaje nekretnine	Statut Općine Viškovo (SL OV broj 3/18 i 2/20)
	VII. Samo u postupku prodaje nekretnina objavljuje se natječaj temeljem članka 3. Odluke o stjecanju nekretnina, raspolaganju i upravljanju nekretninama i članka 10. Zakona o pravu na pristup informacijama (NN broj 25/13 i 85/15).	VII. Službenik koji provodi postupak prodaje nekretnine i službenik za informiranje	VII. U roku od 3 dana od dana kada je povjerenstvo utvrdilo tekst natječaja	Odluka o stjecanju nekretnina, raspolaganju i upravljanju nekretninama (Službene novine PGŽ broj 22/97 i 25/97)
	Natječaj se objavljuje u dnevnom ili tjednom listu, na oglasnoj ploči i na službenim web stranicama Općine			i Zakon o pravu na pristup informacijama (NN 25/13, 85/15)
	VIII. Samo u postupku prodaje nekretnina zaprimanje ponuda vrši se u Jedinstvenom upravnom odjelu, Odsjeku za planiranje i razvoj prostora, izgradnju komunalne infrastrukture i objekata javne i društvene namjene, Eu projekte i javnu nabavu	VIII. Službenik koji provodi postupak prodaje nekretnine	VIII. Rok je određen u objavljenom natječaju, rok za dostavu ponuda je 15 dana od dana objave natječaja sukladno Odluci o stjecanju nekretnina, raspolaganju i upravljanju nekretninama	Odluka o stjecanju nekretnina, raspolaganju i upravljanju nekretninama (Službene novine PGŽ broj 22/97 i 25/97)

	IX. Kod provođenja postupka prodaje nekretnina u nadležnosti Povjerenstva za upravljanje nekretninama je utvrđivanje broja zaprimljenih ponuda, pravovremenosti i pravovaljanosti ponuda, odnosno utvrđivanje najpovoljnije ponude; izrada zapisnika o otvaranju ponuda, izrada prijedloga Odluke i podnošenje prijedloga Općinskom načelniku radi donošenja Odluke o odabiru najpovoljnije ponude	IX. Službenik koji provodi postupak prodaje nekretnine	IX. U roku od 3 dana od dana otvaranja ponuda izrađuje se prijedlog Odluke o odabiru. Otvaranje ponuda provodi se u roku od 10 dana od isteka roka za podnošenje ponuda.	
	X. Kod provođenja postupka prodaje nekretnine donosi se Odluka o odabiru najpovoljnije ponude	X. Općinski načelnik	X. U roku od 3 dana od dana podnošenja prijedloga Odluke Općinskom načelniku	Statut Općine Viškovo (SL OV broj 3/18 i 2/20)
	XI. Kod provođenja postupka prodaje nekretnina po donošenju Odluke o odabiru najpovoljnije ponude, odnosno po provedenom postupku kupnje nekretnine izravnom pogodbom zaključuje se Ugovor sa odobrenim ponuditeljem ; Kupoprodajni ugovor	XI. Općinski načelnik	XI. a) Kod prodaje nekretnine u roku 15 dana od dana donošenja Odluke o najpovoljnijoj ponudi. b) Kod kupnje nekretnine izravnom pogodbom u roku od 30 dana od zaprimanja procjembenog elaborata ili 15 dana od stupanja na snagu Odluke Općinskog vijeća o kupnji nekretnine	Odluka o stjecanju nekretnina, raspolaganju i upravljanju nekretninama (Službene novine PGŽ broj 22/97 i 25/97)
	XII. Izuzetak od propisane procedure je: a) prodaja nekretnine za koju sukladno pozitivnim pravnim propisima nije potrebno provoditi javni natječaj - umjesto točaka V.-XI. ove procedure donosi se Odluka Općinskog načelnika kojom se utvrđuje da se postupak prodaje nekretnine provodi bez	XII. Općinski načelnik	XII. U roku od 8 dana od zaprimanja procjembenog elaborata od strane nadležnog procjeniteljskog povjerenstva ili stupanja na snagu Odluke Općinskog vijeća o prodaji/kupnji nekretnine	Statut Općine Viškovo (SL OV broj 3/18 i 2/20) i Odluka o stjecanju nekretnina, raspolaganju i upravljanju nekretninama (Službene novine PGŽ broj 22/97 i 25/97)

	<p>javnog natječaja i utvrđuje se cijena sukladno članku 8. Odluke o stjecanju nekretnina, raspolaganju i upravljanju nekretninama</p> <p>- umjesto točaka V.-XII. ove procedure donosi se Odluka Općinskog načelnika kojom se utvrđuje da se postupak kupnje nekretnine provodi bez javnog natječaja i utvrđuje se cijena sukladno članku 8. Odluke o stjecanju nekretnina, raspolaganju i upravljanju nekretninama</p>			
	<p>XIII. Po donošenju Odluke iz točke XII. ove procedure zaključuje se Ugovor o kupoprodaji nekretnine</p>	<p>XIII. Općinski načelnik</p>	<p>XIII. U roku 15 dana od dana donošenja Odluke iz točke XII. ove procedure</p>	<p>Odluka o stjecanju nekretnina, raspolaganju i upravljanju nekretninama (Službene novine PGŽ broj 22/97 i 25/97)</p>
	<p>XIV. Za sve postupke kupnje/prodaje nekretnine dostavljanje primjerka potpisanog i solemniziranog Ugovora Odsjeku za proračun, financije i računovodstvo.</p> <p>Kod kupnje nekretnine Ugovor se dostavlja i Općinskom sudu, zemljišnoknjižnom odjelu radi provedbe istog.</p>	<p>XIV. Službenik koji provodi postupak kupnje ili prodaje nekretnine</p>	<p>XIV. U roku od 3 dana od zaprimanja potpisanog i solemniziranog ugovora</p>	<p>Odluka o stjecanju nekretnina, raspolaganju i upravljanju nekretninama (Službene novine PGŽ broj 22/97 i 25/97)</p>
<p>B) Davanje u zakup javnih površina i drugih nekretnina na području Općine Viškovo za postavljanje privremenih objekata i reklamnih i oglasnih predmeta</p>	<p>1. Zaprimanje zahtjeva stranke ili pokretanje postupka po službenoj dužnosti radi provedbe postupka davanja u zakup javnih površina i drugih nekretnina na području Općine Viškovo za postavljanje privremenih objekata i reklamnih i oglasnih predmeta</p>	<p>1. Pročelnik JUO, Voditelj odsjeka za upravljanje i održavanje komunalne infrastrukture, javnih i društvenih objekata, zaštita okoliša, gospodarenje otpadom i</p>	<p>1. Za davanje u zakup javnih površina i drugih nekretnina na području Općine Viškovo za postavljanje privremenih objekata i reklamnih i oglasnih predmeta provodi se javni natječaj, a osnovanost zahtjeva</p>	<p>Odluka o davanju u zakup javnih površina i drugih nekretnina na području Općine Viškovo za postavljanje privremenih objekata te reklamnih i oglasnih</p>

		poslove komunalnih djelatnosti i službenik koji provodi postupak davanja u zakup	ocjenjuje se u roku od 15 dana	predmeta (SL PGŽ broj 18/08)
	II. Donošenje Odluke o davanju u zakup javnih površina i drugih nekretnina na području Općine Viškovo za postavljanje privremenih objekata i reklamnih panoa temeljem članka 10. Odluke	II. Općinski načelnik	II. U roku od 30 dana od podnošenja zahtjeva stranke ili pokretanja postupka po službenoj dužnosti	Odluka o davanju u zakup javnih površina i drugih nekretnina na području Općine Viškovo za postavljanje privremenih objekata te reklamnih i oglasnih predmeta (SL PGŽ broj 18/08)
	III. Objava natječaja; Natječaj se objavljuje u dnevnom ili tjednom listu, na oglasnoj ploči i na službenim web stranicama sukladno članku 16. Odluke i članku 10. Zakona o pravu na pristup informacijama.	III. Službenik koji provodi postupak davanja u zakup i službenik za informiranje	III. U roku 8 dana od dana donošenja Odluke Općinskog načelnika o davanju u zakup javnih površina i drugih nekretnina na području Općine Viškovo za postavljanje privremenih objekata i reklamnih panoa	Odluka o davanju u zakup javnih površina i drugih nekretnina na području Općine Viškovo za postavljanje privremenih objekata te reklamnih i oglasnih predmeta (SL PGŽ broj 18/08) i Zakon o pravu na pristup informacijama (NN 25/13, 85/15)
	IV. Zaprimanje ponuda u Jedinственom upravnom odjelu, Odsjeku za upravljanje i održavanje komunalne infrastrukture, javnih i društvenih objekata, zaštitu okoliša, gospodarenje otpadom i poslove komunalnih djelatnosti	IV. Službenik koji provodi postupak davanja u zakup	IV. Rok je određen u objavljenom natječaju	
	V. U nadležnosti Povjerenstva je utvrđivanje broja zaprimljenih ponuda i pravovremenosti i pravovaljanost ponuda, odnosno utvrđivanje najpovoljnije ponude; izrada zapisnika o	V. Službenik koji provodi postupak davanja u zakup	VIII. U roku od 3 dana od dana otvaranja ponuda izrađuje se prijedlog Odluke o odabiru najpovoljnije ponude.	

	<p>otvaranju ponuda, izrada prijedloga Odluke o izboru najpovoljnije ponude i podnošenje istog Općinskom načelniku radi donošenja Odluke o odabiru</p>		<p>Otvaranje ponuda provodi se u roku od 10 dana od isteka roka za podnošenje ponuda.</p>	
	<p>VI. Odluku o odabiru najpovoljnije ponude donosi Općinski načelnik sukladno članku 17. Odluke</p>	<p>VI. Općinski načelnik</p>	<p>IX. U roku od 3 dana od dana podnošenja prijedloga Odluke Općinskom načelniku</p>	<p>Odluka o davanju u zakup javnih površina i drugih nekretnina na području Općine Viškovo za postavljanje privremenih objekata te reklamnih i oglasnih predmeta (SL PGŽ broj 18/08)</p>
	<p>VII. Po donošenju Odluke o odabiru zaključuje se Ugovor sa odobrenim ponuditeljem ; Ugovor o zakupu nekretnine</p>	<p>VII. Općinski načelnik</p>	<p>VII. Ugovor o zakupu nekretnine sklapa se u roku od 15 dana od odabira najpovoljnijeg ponuditelja</p>	<p>Odluka o davanju u zakup javnih površina i drugih nekretnina na području Općine Viškovo za postavljanje privremenih objekata te reklamnih i oglasnih predmeta (SL PGŽ broj 18/08)</p>
	<p>VIII. Izuzetak od propisane procedure je davanje u zakup nekretnina neposrednom pogodbom sukladno članku 10. stavku 2. Odluke a) donošenje Odluke Općinskog načelnika o neposrednoj pogodbi b) sklapanje ugovora o privremenom korištenju nekretnine uz zadovoljavanje uvjeta utvrđenih Odlukom</p>	<p>VIII. Općinski načelnik</p>	<p>VIII. U roku 8 dana od dana donošenja odluke Općinskog načelnika o sklapanju ugovora neposrednom pogodbom</p>	<p>Odluka o davanju u zakup javnih površina i drugih nekretnina na području Općine Viškovo za postavljanje privremenih objekata te reklamnih i oglasnih predmeta (SL PGŽ broj 18/08)</p>

	IX. Dostavljanje primjerka potpisanog i solemniziranog Ugovora Odsjeku za proračun, financije i računovodstvo.	IX. Službenik koji provodi postupak davanja u zakup	IX. U roku od 3 dana od zaprimanja potpisanog i solemniziranog Ugovora	
C) Davanje u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Općine Viškovo	I. Zaprimanje zahtjeva stranke ili pokretanje postupka po službenoj dužnosti radi provedbe postupka davanja u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Općine Viškovo	I. Procelnik JUO, Voditelj odsjeka za upravljanje i održavanje komunalne infrastrukture, javnih i društvenih objekata, zaštitu okoliša, gospodarenje otpadom i poslove komunalnih djelatnosti i službenik koji provodi postupak davanja u zakup	I. Za davanje u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Općine Viškovo provodi se javni natječaj, a osnovanost zahtjeva ocjenjuje se u roku od 15 dana	I. Odluka o davanju u zakup poslovnog prostora Općine Viškovo (SL PGŽ broj 6/10 i SL OV broj 22/19) i Odluka o uvjetima i postupku javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora (SL PGŽ broj 32/10)
	II. Utvrđivanje namjene/prenamjene poslovnog prostora	II. Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika	III. Na prvoj sljedećoj sjednici Općinskog vijeća od trenutka utvrđivanja osnovanosti zahtjeva stranke ili pokretanja postupka po službenoj dužnosti	Odluka o davanju u zakup poslovnog prostora Općine Viškovo (SL PGŽ broj 6/10 i SL OV broj 22/19)
	III. Donošenje odluke o raspisivanju natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora	III. Općinski načelnik	III. U roku od 8 dana od stupanja na snagu odluke o namjeni/prenamjeni poslovnog prostora ili ako se namjena ili prenamjena ne utvrđuje onda u roku od 30 dana podnošenja zahtjeva stranke ili pokretanja postupka po službenoj dužnosti	Odluka o davanju u zakup poslovnog prostora Općine Viškovo (SL PGŽ broj 6/10 i SL OV broj 22/19)
	IV. Objava natječaja; Natječaj se objavljuje u dnevnom ili tjednom listu, na oglasnoj ploči i na službenim web stranicama sukladno članku 8. Odluke davanju u zakup poslovnih prostora Općine Viškovo, članku 4. Odluke o uvjetima i postupku javnog natječaja	IV. Službenik koji provodi postupak davanja u zakup i za informiranje	IV. U roku 8 dana od donošenja Odluke Općinskog načelnika o raspisivanju natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora	Odluka o uvjetima i postupku javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora (SL PGŽ broj 32/10) i Zakon o pravu na

	za davanje u zakup poslovnog prostora i članku 10. Zakona o pravu na pristup informacijama.			pristup informacijama (NN 25/13, 85/15)
	V. Zaprimanje ponuda u Jedinstvenom upravnom odjelu, Odsjeku za upravljanje i održavanje komunalne infrastrukture, javnih i društvenih objekata, zaštitu okoliša, gospodarenje otpadom i poslove komunalnih djelatnosti	V. Službenik koji provodi postupak davanja u zakup	V. Rok je određen u objavljenom natječaju	Odluka o uvjetima i postupku javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora (SL PGŽ broj 32/10)
	VI. U nadležnosti Povjerenstva je utvrđivanje broja zaprimljenih ponuda, pravovremenosti i pravovaljanost ponuda, odnosno utvrđivanje najpovoljnije ponude; izrada zapisnika o otvaranju ponuda, izrada prijedloga Odluke o izboru najpovoljnije ponude i podnošenje istog Općinskom načelniku radi donošenja Odluke o odabiru najpovoljnije ponude	VII. Službenik koji provodi postupak davanja u zakup	VI. U roku od 3 dana od dana otvaranja ponuda izrađuje se prijedlog Odluke o odabiru najpovoljnije ponude. Otvaranje ponuda provodi se u roku od 10 dana od isteka roka za podnošenje ponuda.	Odluka o uvjetima i postupku javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora (SL PGŽ broj 32/10)
	VII. Odluku o odabiru najpovoljnije ponude donosi Općinski načelnik sukladno članku 15. Odluke o davanju u zakup poslovnog prostora Općine Viškovo	VII. Općinski načelnik	VII. U roku od 3 dana od dana podnošenja prijedloga Odluke o odabiru Općinskom načelniku	Odluka o davanju u zakup poslovnog prostora Općine Viškovo (SL PGŽ broj 6/10 i SL OV broj 22/19)
	VIII. Po donošenju Odluke o odabiru zaključuje se Ugovor sa odabranim ponuditeljem ; Ugovor o zakupu poslovnog prostora	VIII. Općinski načelnik	VIII. Ugovor o zakupu poslovnog prostora sklapa se u roku kojeg odredi Općinski načelnik	Odluka o davanju u zakup poslovnog prostora Općine Viškovo (SL PGŽ broj 6/10 i SL OV broj 22/19)
	IX. Izuzetak od propisane procedure je davanje u zakup poslovnog prostora sukladno članku 6. stavku 2. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (NN 125/11, 64/15, 112/18)	IX. Općinski načelnik, a za raspolaganje nekretninom iz članka 34. stavka 1. točke 9.	IX. U roku od 8 dana od stupanja na snagu odluke o namjeni/prenamjeni poslovnog prostora ili ako se namjena ili	Odluka o davanju u zakup poslovnog prostora Općine Viškovo (SL PGŽ broj 6/10 i SL OV

	<p>kada se zakup poslovnog prostora sklapa bez provođenja javnog natječaja.</p> <p>a) donošenje Odluke Općinskog načelnika o sklapanju ugovora o zakupu poslovnog prostora bez provođenja javnog natječaja</p> <p>b) sklapanje ugovora o zakupu poslovnog prostora</p>	<p>Statuta Općine Viškovo Općinski načelnik na temelju prethodne suglasnosti Općinskog vijeća</p>	<p>prenamjena ne utvrđuje onda u roku od 30 dana od podnošenja zahtjeva pravnih osoba iz članka 6. stavka 2. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora ili u drugom roku kojeg odredi Općinski načelnik</p>	<p>broj 22/19)</p>
	<p>X. Dostavljanje primjerka potpisanog i solemniziranog Ugovora Odsjeku za proračun, financije i računovodstvo.</p>	<p>X. Službenik koji provodi postupak davanja u zakup</p>	<p>X. U roku od 3 dana od zaprimanja potpisanog i solemniziranog Ugovora</p>	
<p>D) Zasnivanje prava na nekretninama u vlasništvu Općine Viškovo</p>				
<p>a) pravo služnosti</p>	<p>I. Zaprimanje zahtjeva stranke radi zasnivanja prava služnosti u korist podnositelja zahtjeva na nekretnini u vlasništvu Općine Viškovo ili pokretanje postupka po službenoj dužnosti radi zasnivanja prava služnosti u korist Općine Viškovo na nekretnini u vlasništvu trećih osoba dostavom zahtjeva stranci za izdavanje suglasnosti o zasnivanju prava služnosti</p>	<p>I. Pročelnik JUO, Voditelj Odsjeka za planiranje i razvoj prostora, izgradnju komunalne infrastrukture i objekata javne i društvene namjene, Eu projekte i javnu nabavu i službenik koji provodi postupak zasnivanja prava služnosti</p>	<p>I. Zasnivanje prava služnosti na nekretnini u vlasništvu Općine Viškovo provodi se putem javnog natječaja ukoliko je podnositelj zahtjeva pravna ili fizička osoba koja nema status javnopravnog tijela, a osnovanost zahtjeva ocjenjuje se u roku od 15 dana.</p>	<p>Odluka o stjecanju nekretnina, raspolaganju i upravljanju nekretninama (Službene novine PGŽ broj 22/97 i 25/97)</p>
	<p>II. U slučajevima kad je podnositelj zahtjeva fizička ili pravna osoba koja nema status javnopravnog tijela pokrenut će se postupak utvrđivanja tržišne vrijednosti prava služnosti</p>	<p>II. Službenik koji provodi postupak zasnivanja prava služnosti</p>	<p>II. U roku od 30 dana od pokretanja postupka</p>	<p>Odluka o stjecanju nekretnina, raspolaganju i upravljanju nekretninama (Službene novine PGŽ broj 22/97 i 25/97)</p>

<p>III. Donošenje odluke o raspisivanju natječaj za zasnivanje prava služnosti na nekretnini u vlasništvu Općine Viškovo</p>	<p>III. Općinski načelnik</p>	<p>III. U roku do 8 dana od zaprimanja procjene tržišne vrijednosti prava služnosti</p>	<p>Zakon o pravu na pristup informacijama (NN 25/13, 85/15)</p>
<p>IV. Objava natječaja: Natječaj se objavljuje u dnevnom ili tjednom listu, na oglasnoj ploči i na službenim web stranicama sukladno članku 10. Zakona o pravu na pristup informacijama.</p>	<p>IV. Službenik koji provodi postupak zasnivanja prava služnosti i službenik za informiranje</p>	<p>IV. U roku 8 dana od donošenja Odluke Općinskog načelnika o raspisivanju natječaja za zasnivanje prava služnosti na nekretnini u vlasništvu Općine Viškovo</p>	
<p>V. Zaprimanje ponuda u Jedinstvenom upravnom odjelu, Odsjeku za planiranje i razvoj prostora, izgradnju komunalne infrastrukture i objekata javne i društvene namjene, Eu projekte i javnu nabavu</p>	<p>V. Službenik koji provodi postupak zasnivanja prava služnosti</p>	<p>V. Rok je određen u objavljenom natječaju</p>	
<p>VI. U nadležnosti Povjerenstva je utvrđivanje broja zaprimljenih ponuda, pravovremenosti i pravovaljanost ponuda, odnosno utvrđivanje najpovoljnije ponude; izrada zapisnika o otvaranju ponuda, izrada prijedloga Odluke o izboru najpovoljnije ponude i podnošenje istog Općinskom načelniku radi donošenja Odluke o odabiru najpovoljnije ponude</p>	<p>VI. Službenik koji provodi postupak zasnivanja prava služnosti</p>	<p>VI. U roku od 3 dana od dana otvaranja ponuda izrađuje se prijedlog Odluke o odabiru najpovoljnije ponude. Otvaranje ponuda provodi se u roku od 10 dana od isteka roka za podnošenje ponuda.</p>	
<p>VII. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude ili Odluke o zasnivanju prava služnosti u korist Općine Viškovo na nekretnini u vlasništvu trećih osoba</p>	<p>VII. Općinski načelnik</p>	<p>VII. U roku od 3 dana od dana podnošenja prijedloga Odluke o odabiru Općinskom načelniku ili u roku od 3 dana od zaprimanja suglasnosti stranke o zasnivanju prava služnosti u korist Općine Viškovo na nekretnini u vlasništvu trećih osoba</p>	

	VIII. Zaključivanje ugovora o zasnivanju prava služnosti	VIII. Općinski načelnik	VIII. a) Kod zasnivanja prava služnosti po provedenom natječaju u roku od 8 dana od donošenja Odluke o odabiru najpovoljnije ponude b) u ostalim slučajevima u roku od 8 dana od donošenja Odluke o zasnivanju prava služnosti u korist Općine Viškovo na nekretnini u vlasništvu trećih osoba	
	IX. Izuzetak od propisane procedure je kad je podnositelj zahtjeva za zasnivanje prava služnosti na nekretnini u vlasništvu Općine Viškovo pravna osoba koja ima status javnopravnog tijela a) donošenje Odluke Općinskog načelnika o zasnivanju prava služnosti na nekretnini u vlasništvu Općine Viškovo bez provođenja javnog natječaja b) sklapanje ugovora zasnivanju prava služnosti	IX. Općinski načelnik	IX. U roku od 30 dana od zaprimanja zahtjeva stranke radi zasnivanja prava služnosti na nekretnini u vlasništvu Općine Viškovo	
	X. Dostavljanje primjerka potpisanog i ovjerenog Ugovora Odsjeku za proračun, financije i računovodstvo. Kod zasnivanja prava služnosti u korist Općine Viškovo na nekretnini u vlasništvu trećih osoba Ugovor o zasnivanju prava služnosti dostavlja se i Općinskom sudu, zemljišnoknjižnom odjelu radi provedbe istog.	X. Službenik koji provodi postupak zasnivanja prava služnosti	X. U roku od 3 dana od zaprimanja potpisanog i ovjerenog ugovora	

b) pravo građenja	<p>I. Zaprimanje zahtjeva stranke radi zasnivanja prava građenja u korist podnositelja zahtjeva na nekretnini u vlasništvu Općine Viškovo ili pokretanje postupka po službenoj dužnosti radi osnivanja prava građenja u korist Općine Viškovo na nekretnini u vlasništvu trećih osoba dostavom zahtjeva stranci za izdavanje suglasnosti o zasnivanju prava građenja</p>	<p>I. Pročelnik JUO, Voditelj Odsjeka za planiranje i razvoj prostora, izgradnju komunalne infrastrukture i objekata javne i društvene namjene, Eu projekte i javnu nabavu i službenik koji provodi postupak zasnivanja prava građenja</p>	<p>I. Zasnivanje prava građenja na nekretnini u vlasništvu Općine Viškovo provodi se putem javnog natječaja ukoliko je podnositelj zahtjeva pravna ili fizička osoba koja nema status javnopravnog tijela, a osnovanost zahtjeva ocjenjuje se u roku od 15 dana.</p>	<p>Odluka o stjecanju nekretnina, raspolaganju i upravljanju nekretninama (Službene novine PGŽ broj 22/97 i 25/97)</p>
	<p>II. U slučajevima kad je podnositelj zahtjeva fizička ili pravna osoba koja nema status javnopravnog tijela pokrenut će se postupak utvrđivanja tržišne vrijednosti prava građenja</p>	<p>II. Službenik koji provodi postupak zasnivanja prava građenja</p>	<p>II. U roku od 30 dana od pokretanja postupka</p>	
	<p>III. Donošenje odluke o raspisivanju natječaja za zasnivanje prava građenja na nekretnini u vlasništvu Općine Viškovo</p>	<p>III. Općinski načelnik</p>	<p>III. U roku do 8 dana od zaprimanja procjene tržišne vrijednosti prava građenja</p>	
	<p>IV. Objava natječaja; Natječaj se objavljuje u dnevnom ili tjednom listu, na oglasnoj ploči i na službenim web stranicama sukladno članku 10. Zakona o pravu na pristup informacijama.</p>	<p>IV. Službenik koji provodi postupak zasnivanja prava građenja</p>	<p>IV. U roku 8 dana od donošenja Odluke Općinskog načelnika o raspisivanju natječaja za zasnivanje prava građenja na nekretnini u vlasništvu Općine Viškovo</p>	<p>Zakon o pravu na pristup informacijama (NN 25/13, 85/15)</p>
	<p>V. Zaprimanje ponuda u jedinstvenom upravnom odjelu, Odsjeku za planiranje i razvoj prostora, izgradnju komunalne infrastrukture i objekata javne i društvene namjene, Eu projekte i javnu nabavu</p>	<p>V. Službenik koji provodi postupak zasnivanja prava građenja</p>	<p>V. Rok je određen u objavljenom natječaju</p>	
	<p>VI. U nadležnosti Povjerenstva je utvrđivanje broja zaprimljenih ponuda, pravovremenosti i pravovaljanost ponuda, odnosno utvrđivanje</p>	<p>VI. Službenik koji provodi zasnivanja prava građenja</p>	<p>VI. U roku od 3 dana od dana otvaranja ponuda izrađuje se prijedlog Odluke o odabiru</p>	

	<p>najpovoljnije ponude; izrada zapisnika o otvaranju ponuda, izrada prijedloga Odluke o izboru najpovoljnije ponude i podnošenje istog Općinskom načelniku radi donošenja Odluke o odabiru najpovoljnije ponude</p>		<p>najpovoljnije ponude.</p> <p>Otvaranje ponuda provodi se u roku od 10 dana od isteka roka za podnošenje ponuda.</p>	
	<p>VII. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude ili Odluke o zasnivanju prava građenja u korist Općine Viškovo na nekretnini u vlasništvu trećih osoba</p>	VII. Općinski načelnik	<p>VII. U roku od 3 dana od dana podnošenja prijedloga Odluke o odabiru Općinskom načelniku ili u roku od 3 dana od zaprimanja suglasnosti stranke o zasnivanju prava građenja u korist Općine Viškovo na nekretnini u vlasništvu trećih osoba</p>	
	<p>VIII. Zaključivanje ugovora o zasnivanju prava građenja</p>	VIII. Općinski načelnik	<p>VIII.</p> <p>a) Kod zasnivanja prava građenja po provedenom natječaju u roku od 8 dana od donošenja Odluke o odabiru najpovoljnije ponude</p> <p>b) u ostalim slučajevima u roku od 8 dana od donošenja Odluke o zasnivanju prava građenja u korist Općine Viškovo na nekretnini u vlasništvu trećih osoba</p>	
	<p>IX. Izuzetak od propisane procedure je kad je podnositelj zahtjeva za zasnivanje prava građenja na nekretnini u vlasništvu Općine</p>	IX. Općinski načelnik	<p>IX. U roku od 30 dana od zaprimanja zahtjeva stranke radi zasnivanja prava građenja na nekretnini u vlasništvu Općine Viškovo</p>	

	Viškovo pravna osoba koja ima status javnopravnog tijela			
	a) donošenje Odluke Općinskog načelnika o zasnivanju prava građenja na nekretnini u vlasništvu Općine Viškovo bez provođenja javnog natječaja b) sklapanje ugovora o zasnivanju prava građenja			
	X. Dostavljanje primjerka potpisanog i ovjerenog Ugovora Odsjeku za proračun, financije i računovodstvo. Kod zasnivanja prava građenja u korist Općine Viškovo na nekretnini u vlasništvu trećih osoba Ugovor o zasnivanju prava građenja dostavlja se i Općinskom sudu, zemljišnoknjižnom odjelu radi provedbe istog.	X. Službenik koji provodi postupak zasnivanja prava građenja	X. U roku od 3 dana od zaprimanja potpisanog i ovjerenog ugovora	
E) Darovanje nekretnina u vlasništvu Općine Viškovo	I. Zaprimanje zahtjeva stranke ili pokretanje postupka po službenoj dužnosti radi provedbe postupka darovanja nekretnine u vlasništvu Općine Viškovo ili prihvata darovane nekretnine u vlasništvu trećih osoba	I. Pročelnik JUO, Voditelj Odsjeka za planiranje i razvoj prostora, izgradnju komunalne infrastrukture i objekata javne i društvene namjene, Eu projekte i javnu nabavu i službenik koji provodi postupak kupnje ili prodaje	I. U roku od 30 dana ocjenjuje se osnovanost zahtjeva	Statut Općine Viškovo (SL OV broj 3/18 i 2/20)
	II. Analiza tržišta i Pribavljanje podataka o tržišnoj vrijednosti nekretnine u vlasništvu Općine Viškovo za koju se provodi postupak darovanja odvija se sukladno važećim propisima.	II. Službenik koji provodi postupak darovanja nekretnine	II. U roku od 30 dana od pokretanja postupka	Odluka o stjecanju nekretnina, raspolaganju i upravljanju nekretninama (Službene novine PGŽ broj 22/97 i

	Tržišna vrijednost nekretnine utvrđuje se putem stalnih sudskih vještaka koji o istome izrađuju procjembeni elaborat.			25/97)
	III. Ukoliko se radi o darovanju/prihvatu darovanja nekretnine iz članka 34. stavka 1. točke 9. Statuta Općine Viškovo Općinski načelnik dostavlja Općinskom vijeću prijedlog odluke o darovanju/prihvatu darovanja nekretnine kojom Općinsko vijeće daje suglasnost Općinskom načelniku da u ime i za račun Općine Viškovo provede postupak darovanja/prihvata dara nekretnine i sklopi ugovor o darovanju nekretnine.	III. Općinsko vijeće	III. Na prvoj sljedećoj sjednici Općinskog vijeća od dobivanja procjembenog elaborata	Statut Općine Viškovo (SL OV broj 3/18 i 2/20)
	IV. Donošenje Odluke o darovanju/prihvatu darovanja nekretnine	IV. Općinski načelnik	IV. U roku od 8 dana od zaprimanja procjembenog elaborata ili stupanja na snagu Odluke Općinskog vijeća o darovanju/prihvatu dara nekretnine	Statut Općine Viškovo (SL OV broj 3/18 i 2/20)
	V. Zaključivanje ugovora o darovanju	V. Općinski načelnik	V. U roku od 8 dana od donošenja Odluke o darovanju/prihvatu darovanja nekretnine	
	VI. Dostavljanje potpisanog i ovjerenog Ugovora Odsjeku za proračun, financije i računovodstvo, te Zemljišno-knjižnom odjelu na općinskom sudu radi provedbe Ugovora.	V. Službenik koji provodi postupak darovanja nekretnine	VI. U roku od 3 dana od zaprimanja potpisanog i ovjerenog ugovora	

Članak 3.

Za sva raspolaganja nekretninama koju su obuhvaćena dijelom B), C) i D) tablice iz članka 2. ove Odluke, a za koja se utvrdi da predstavljaju raspolaganje nekretninama iz članka 34. stavka 1. točke 9. Statuta Općine Viškovo Općinski načelnik dužan je dostaviti prijedlog odluke o zaključenju predmetnog pravnog posla Općinskom vijeću Općine Viškovo koje daje suglasnost Općinskom načelniku da u ime i za račun Općine Viškovo provede postupak i sklopi predmetni pravni posao po uvjetima utvrđenim odlukom.

Članak 4.

Ova procedura stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na službenim Internetским stranicama Općine Viškovo.

KLASA: 030-02/16-01/05

URBROJ: 2170-09-06/13-20-4

VIŠKOVO, 28. rujan 2020. godine



Općinska načelnica:
Sanja Udovič, dipl. oec.

